

رقم الإشارة : ABK/BA/120

التاريخ : 26 يوليو 2026

السادة / شركة بورصة الكويت المحترمين

دولة الكويت

تحية طيبة وبعد ،،،

الموضوع: إفصاح مكمل بشأن تقرير الاستدامة

بالإشارة إلى الموضوع أعلاه وعملا بأحكام الفصل الأول مادة (1-17) من كتاب "قواعد الإدراج" بشأن القواعد التنظيمية الخاصة بتقرير الاستدامة للشركات المدرجة وفقا للائحة التنفيذية للقانون رقم (7) لسنة 2010 بشأن إنشاء هيئة أسواق المال وتنظيم نشاط الأوراق المالية وتعديلاته.

وإحاقا بإفصاحنا المؤرخ 17 يونيو 2026 بشأن تقرير الاستدامة السنوي، يود البنك الأهلي الكويتي إفادتكم بتقرير الاستدامة باللغة العربية للعام 2025.

نرفق لكم طيه نموذج الإفصاح المكمل وتقرير الاستدامة باللغة العربية للعام 2025.

مع أطيب التحيات ،،،



فوزي ثنيان علي الثنيان

مدير عام شئون مجلس الإدارة



صورة للسادة/ هيئة أسواق المال

ملحق رقم (12)

نموذج الإفصاح المكمل

التاريخ	26 يوليو 2026
اسم الشركة المدرجة	البنك الأهلي الكويتي (ش م ك ع)
عنوان الإفصاح*	إفصاح مكمل بشأن تقرير الاستدامة
تاريخ الإفصاح السابق	17 يونيو 2026
التطور الحاصل على الإفصاح	وإلحاقاً بإفصاحنا المؤرخ 17 يونيو 2026 بشأن تقرير الاستدامة السنوي، يود البنك الأهلي الكويتي إفادتكُم بتقرير الاستدامة باللغة العربية للعام 2025.
الأثر المالي للتطور الحاصل (إن وجد)	لا يوجد

يتحمل من أصدر هذا الإفصاح كامل المسؤولية عن صحة المعلومات الواردة فيه ودقتها واكتمالها، ويقر بأنه بذل عناية الشخص الحريص في تجنب أية معلومات مضللة أو خاطئة أو ناقصة وذلك دون أدنى مسؤولية على كل من هيئة أسواق المال وبورصة الكويت للأوراق المالية بشأن محتويات هذا الإفصاح وبما ينفي عنهما المسؤولية عن أية أضرار قد تلحق بأي شخص جراء نشر هذا الإفصاح أو السماح بنشره عن طريق أنظمتها الإلكترونية أو موقعها الإلكتروني أو نتيجة استخدام هذا الإفصاح بأي طريقة أخرى.



REF: ABK/BA/121
Date: 26 July 2026

To: Boursa Kuwait

Dear Sirs,

Subject: Supplementary disclosure Regarding the Sustainability report 2025

With reference to the above-mentioned subject, and in compliance with chapter one article (1-17) of rule book "Listing Rules" of CMA executive bylaws of Law No. 7 of 2010 regarding the establishment of the Capital Markets Authority and regulating securities activity and its amendments,

Further to the disclosure dated 17 June 2026, Al Ahli Bank of Kuwait would like to disclose the Arabic version of the Sustainability report 2025.

Enclosure: The supplementary disclosure form and the Arabic version of the Sustainability report 2025.

Best Regards.



Fawzy Al-Thunayan
GM, Board Affairs



Appendix 12
Supplementary Disclosure Form

Date	26 July 2026
Name of Listed Company	Al Ahli Bank of Kuwait (K.S.C.P)
Disclosure title	Supplementary disclosure Regarding the Sustainability report 2025
Date of Previous Disclosure	17 June 2026
Developments that occurred to the disclosure	Further to the disclosure dated 17 June 2026, Al Ahli Bank of Kuwait would like to disclose the Arabic version of the Sustainability report 2025.
The financial effect of the occurring developments (if any)	No Effect

The Issuer of this disclosure bears the full responsibility for the correctness, accuracy, completeness of the information herein provided, and acknowledges that they have exercised due diligence to avoid any misleading, incorrect or incomplete information, without any liability on the part of either Capital Markets Authority or Boursa Kuwait regarding the contents of this disclosure, and without any liability, whatsoever, on their part for any damages that may be incurred by any person as a result of publishing this disclosure or allowing it to be published through their electronic systems or website or as a result of using this disclosure in any other manner.





نحو تعزيز الأثر المستدام

تقرير الاستدامة
لعام 2025



سمو الشيخ
صباح خالد الحمد المبارك الصباح
ولي عهد دولة الكويت



حضرة صاحب السمو الشيخ
مشعل الأحمد الجابر الصباح
أمير دولة الكويت



جدول المحتويات

6	نبذة عن التقرير
7	أبرز مؤشرات التقرير
8	رسالة رئيس مجلس الإدارة
10	رسالة الرئيس التنفيذي للمجموعة

01

نبذة عن البنك الأهلي الكويتي

14	1.1 لمحة عامة
14	1.2 تطوُّرنا في الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة
17	1.3 التفاعل مع المتعاملين وتحديد المواضيع الجوهرية
20	

02

الحوكمة والمرونة

26	2.1 الحوكمة في المجموعة
26	2.2 أخلاقيات الأعمال والامتثال
31	2.3 إدارة المخاطر
34	2.4 المرونة المالية
36	2.5 خصوصية البيانات وأمنها
40	

03

الخدمات المصرفية المسؤولة

44	3.1 تجربة العملاء ورضاهم
44	3.2 ثقة العملاء
48	3.3 خدمات مصرفية أسهل: التحول الرقمي
49	3.4 الشمول المالي
53	

04

تمكين كوادرن البشرية

58	4.1 الشمولية بين الكوادر البشرية
58	4.2 الاهتمام بالموظفين وتعزيز خبرتهم
61	

05

خلق قيمة مشتركة

74	5.1 الأثر المجتمعي
74	5.2 تمكين الشركات الصغيرة والمتوسطة
76	5.3 سياسة مشتريات مستدامة
77	

06

حماية البيئة

82	6.1 إدارة الموارد
82	6.2 انبعاثات الغازات الدفيئة
84	

07

الملحقات

90	7.1 فهرس المبادرة العالمية لإعداد التقارير
90	7.2 إفصاحات أخرى حول الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة
116	7.3 مؤشرات بورصة الكويت والأسواق المالية الخليجية
118	7.4 الفروع
123	7.5 قائمة مختارة من الخدمات المصرفية للأفراد
125	



يسرنا مشاركتكم تقرير الاستدامة لعام 2025، وهو التقرير السنوي السادس الذي نقوم بإعداده لعرض تقدّمنا بما يخص الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، والذي تم إعداده وفقاً لمعايير المبادرة العالمية لإعداد التقارير (GRI) للفترة الممتدة من 1 يناير 2025 إلى 31 ديسمبر 2025. ويقدم التقرير نظرة مفصلة حول توجهات المجموعة في مجال الاستدامة وأدائها وممارساتها وأبرز التطورات التي شهدتها في مختلف مجالات الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة خلال العام. يُرجى الرجوع إلى الملحق 7.1 للاطلاع على فهرس المبادرة العالمية لإعداد التقارير.

نطاق التقرير

يشمل نطاق هذا التقرير مواضيع الاستدامة الخاصة بالجهات التالية. وما لم يُذكر خلاف ذلك، فإن الإشارات الواردة في هذا التقرير إلى «البنك الأهلي الكويتي» أو «مجموعة البنك الأهلي الكويتي» أو «البنك» أو «المؤسسة» أو «نحن» أو «لنا» أو «المجموعة» تُشير مجتمعةً إلى هذه الجهات.

الاسم القانوني	مرجع التقرير	العنوان	النوع
البنك الأهلي الكويتي ش.م.ك.ع.	البنك الأهلي الكويتي – الكويت	الكويت – المقر الرئيسي	الشركة الأم
البنك الأهلي الكويتي – دولة الإمارات العربية المتحدة	البنك الأهلي الكويتي – الإمارات / البنك الأهلي الكويتي – مركز دبي المالي العالمي	الإمارات العربية المتحدة	فروع
شركة أهلي كابيتال للاستثمار ش.م.ك.م.	ABK Wealth Management	الكويت	شركة تابعة
البنك الأهلي الكويتي – مصر ش.م.م.	البنك الأهلي الكويتي – مصر	مصر	شركة تابعة

ترد الإشارات إلى البنك الأهلي الكويتي – مصر في هذا التقرير بشكل محدود وانتقائي وذلك لتقديم سياق إضافي عند اللزوم. ويمكن الاطلاع على جميع البيانات الكمية والنوعية المتعلقة بالبنك الأهلي الكويتي – مصر مباشرةً في تقرير الاستدامة السنوي الخاص بالبنك، والمتاح عبر [الرابط التالي](#).

تواصل معنا

نرحب بملاحظاتكم، ويسرنا الرد على أي استفسارات تتعلق بهذا التقرير. يرجى التواصل معنا عبر البريد الإلكتروني التالي:

Sustainability@abkuwait.com

الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة	الفئة	المؤشر	القيمة
الحوكمة	حماية البيانات	إجمالي عدد الحوادث المتعلقة بفقدان البيانات أو تسريبها أو اختراقها	0
الاجتماعي، الحوكمة	ثقة العملاء ورضاهم	مؤشر رضا العملاء (CSI)	94%
		صافي نقاط الترويج (NPS)	68%
البيئة، الحوكمة	التمويل المستدام	السندات الخضراء بالدولار الأمريكي	104.39 مليون
الاجتماعي	رفاه الموظفين وتطويرهم	متوسط درجة تقييم الأداء	98%
	الالتزام بالتنوع بين الجنسين	نسبة الموظفات	38%
	المشاركة المجتمعية والأثر المجتمعي	نسبة الموردين المحليين من إجمالي الموردين	87%
		نسبة الإنفاق على المشتريات الموجهة إلى الموردين المحليين	80.6%
	الالتزام تجاه المجتمع	إجمالي المساهمات المجتمعية بالدينار الكويتي	200,900.00
	تمكين الشركات الصغيرة والمتوسطة	معدل نمو الإقراض للشركات الصغيرة والمتوسطة على أساس سنوي	10.32%
البيئة	استهلاك الكهرباء	استهلاك الكهرباء بالكيلوواط /ساعة	16,955,453.22
	كثافة انبعاثات الغازات الدفيئة	انبعاثات النطاق 1، طن مكافئ ثاني أكسيد الكربون لكل موظف، وتشمل: الانبعاثات المتسربة من وحدات التبريد السطحية لمجرى الهواء، والاحتراق المتنقل من السيارات المتوسطة	0.09
		انبعاثات النطاق 2، طن مكافئ ثاني أكسيد الكربون لكل موظف، وتشمل: الكهرباء المشتراة	8.60

كلمة رئيس مجلس الإدارة

” لم تعد الاستدامة مجرد أجندة موازية للأهداف التشغيلية، بل غدت جزءاً لا يتجزأ من نموذج عملنا الشامل من حيث الطريقة التي نبني ونخدم ونمو بها.“



المساهمون الكرام،

استمر البنك الأهلي الكويتي في عام 2025 في التقّدهم بمسيرته نحو تحقيق الاستدامة بخطى واضحة وانضباط تام وهدف راسخ. وقد شكّل هذا العام مرحلة مهمة من المراجعة والمواءمة على صعيد إستراتيجية الاستدامة، حيث قمنا بتقييم التقّدهم الذي أحرزناه في مختلف مجالات الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، وعملنا على صياغة أولوياتنا الإستراتيجية للسنوات المقبلة.

خلال هذا العام، أجرينا مراجعة شاملة لمبادراتنا البيئية والاجتماعية وتلك المتعلقة بالحوكمة على مستوى المجموعة، الأمر الذي مكّننا من تحويل جهودنا من مبادرات منفصلة إلى نهج متكامل يرسخ الاستدامة في أسس هيكل الحوكمة وآليات صنع القرار والخطط الإستراتيجية طويلة الأجل. وبموجب هذا التوجه، عززنا آليات الرقابة والمساءلة بما يكفل أن تبقى مبادئ الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة محورية في كل جوانب عملياتنا، من إدارة المخاطر إلى إستراتيجيات النمو والتطور.

كما ظلت المسؤولية البيئية في صدارة أولوياتنا الإستراتيجية، إذ واصل البنك جهوده لخدمة البيئة من خلال تطوير آليات متطورة لقياس ومراقبة انبعاثات الغازات الدفيئة، مع ضمان الإفصاح عنها بما يتماشى مع المعايير المعمول بها عالمياً. وبموازاة ذلك بدأنا بوضع الأسس لبنية تحتية أكثر استدامة عبر شبكة عملياتنا.

ومن الأمثلة البارزة على ذلك كان مباشرة تطوير برج «الأهلي» الجديد الذي نهدف إلى أن يكون أول مقر رئيسي يتوافق مع معايير الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، حيث حرصنا منذ المراحل الأولى للتصميم على الحصول على شهادات عالمية معترف بها للمباني الخضراء، بما في ذلك شهادة نظام الريادة في الطاقة والتصميم البيئي المعروف باسم (LEED)، وشهادة معيار «ويل» للمباني (WELL)، وهو ما يجسد التزامنا بخلق بيئة عمل مستدامة وصحية تركز على العنصر البشري. وحتى في مرحلة الهدم الأولية، قمنا بتطبيق ممارسات مسؤولة في إدارة النفايات بما فيها إعادة تدوير مخلفات البناء، مما يرسى معايير جديدة للمشاريع التطويرية المستقبلية.

وإلى جانب هذه المبادرات، واصلنا دمج الاستدامة في عملياتنا التشغيلية اليومية خلال العام، وقمنا بتسريع وتيرة الانتقال من استخدامنا للمواد التسويقية المطبوعة التقليدية إلى الاعتماد على بدائل رقمية. ولا يقتصر هذا الانتقال على تحقيق الكفاءة التشغيلية وحسب، بل يعكس أيضاً التزامنا الشامل بنهج يعتمد على الاستخدام المسؤول والفعال للموارد، وبالتالي تبني الابتكار الرقمي بهدف تعزيز وصول عملائنا إلى المعلومات بما يحسن تجربتهم المصرفية اليومية.

أما على الصعيد الاجتماعي، فقد واصلنا الالتزام بتقديم خدمات مصرفية مسؤولة وشاملة لمختلف فئات المجتمع، وبرز ذلك في توسيع محفظة خدماتنا ومنتجاتنا بطرح حلول مالية مصممة خصيصاً لخدمة شريحة العمالة بما يدعم تحقيق الشمول المالي، إلى جانب إطلاق حسابات للأطفال لغرس الثقافة المالية منذ سن مبكر، والتشجيع على اعتماد العادات المالية السليمة. وتعكس هذه المبادرات إيماننا بأن توسيع نطاق الوصول إلى الخدمات المالية يلعب دوراً محورياً في تمكين الأفراد من المشاركة بشكل شامل وأكثر عدالة في النشاط الاقتصادي.

وداخلياً، تبقى أولويتنا الحفاظ على رفاهية الموظفين لأننا نعي بأن الأداء المستدام يقوده كادر متفاني يحظى بالدعم المؤسسي البناء. وفي الوقت نفسه، واصلنا دعم المبادرات المجتمعية التي تركز على الصحة والتعليم والثقافة المالية، وهي مجالات نؤمن بقدرتنا من خلالها على إحداث أثر هادف ومستدام في مجتمعنا.

كما حققنا تقدماً ملموساً في نهجنا نحو التركيز على توفير تمويل مستدام من خلال مواصلة دمج معايير الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في عمليات الإقراض، واعتماد آليات متقدمة لتتبع أداء التمويل المستدام والإفصاح عنه على مستوى المجموعة، وهي مبادرات تمكّننا من بناء أساس متين للاستدامة والنمو المسؤول وخلق قيمة مستدامة على المدى الطويل.

وتجسّد هذه التطورات مجتمعة استمرار تطورنا من مرحلة بناء الأساسيات إلى مرحلة خلق تأثير يمكن قياسه ويكون مستداماً. ومن خلال تعزيز قدراتنا الداخلية وتحديد أولوياتنا الإستراتيجية بدقة، أصبحنا الآن في موقع جيد يمكننا من خلاله تسريع تقدمنا وخلق قيمة مستدامة في الأسواق التي نخدمها.

وبينما نتطلع إلى المستقبل، يظل طموحنا واضحاً: تعزيز الأثر المستدام وخلق قيمة طويلة الأجل لجميع المتعاملين معنا، والمساهمة الفعالة في المجتمعات التي نعمل فيها.

ولم تعد الاستدامة مجرد أجندة موازية للأهداف التشغيلية، بل غدت جزءاً لا يتجزأ من نموذج عملنا الشامل من حيث الطريقة التي نبني ونخدم ونمو بها. ونحن ملتزمون بتحويل طموحنا إلى إنجازات حقيقية تقاس بقيمتها وتأثيرها، والسير قدماً بمسؤولية نحو مستقبل أكثر مرونة وشمولاً.

طلال محمد رضا بهباني
رئيس مجلس الإدارة

كلمة الرئيس التنفيذي للمجموعة

” بالنظر إلى المستقبل، يظل تركيزنا واضحاً: مواصلة دمج الاستدامة في طريقة نمو البنك الأهلي الكويتي وإدارته للمخاطر وخدماته للعملاء وبنائه للمرونة المؤسسية.“



المساهمون الكرام،

لا ننظر في مجموعة البنك الأهلي الكويتي إلى الاستخدام وكأنها أجندة منفصلة، بل كجزء لا يتجزأ من النموذج الذي يحكم طريقة إدارتنا للأعمال وتحقيقنا للنمو وخلقنا للقيمة طويلة الأجل. وفي بيئة تشغيلية سريعة التطور، أصبحت إمكانية الجمع بين الحوكمة الرشيدة والمرونة المالية والنمو المسؤول والتأثير المجتمعي الإيجابي عنصراً محورياً في قوة أي مؤسسة مصرفية وقدرتها على مواكبة المتغيرات. وبالنسبة للبنك الأهلي الكويتي، تمثل الاستدامة نهجاً مؤسسياً راسخاً ومتكاملاً في عمليات صنع القرار، والرقابة على المخاطر، والأداء التشغيلي، وطريقة دعمنا لعملائنا وموظفينا ومجتمعاتنا.

وخلال عام 2025، واصلنا تعزيز أسس مسيرتنا في مجال الاستخدام على مستوى المجموعة، فقد طورنا هياكل الحوكمة وواصلنا تعزيز وتطبيق معايير الاستخدام البيئية والاجتماعية والحوكمة في جوانب رئيسية من أعمالنا، وعززنا إجراءات الإفصاح بما يتماشى مع المتطلبات التنظيمية ومعايير إعداد التقارير المتطورة. كما قمنا بتوسيع نطاق مبادرات إستراتيجية في مجالات التمويل المستدام والتأثير الإيجابي على العملاء وتطوير الكوادر والمرونة التشغيلية، إذ تعكس هذه التطورات نهجاً مدروساً ومتوازناً يتماشى مع قيمنا المؤسسية، ويستجيب لتطلعات المتعاملين معنا ويستند إلى انضباط مالي طويل الأجل.

ومجموعة تنتشر عملياتها على المستوى الإقليمي، نعمل في أسواق تشهد تحولات اقتصادية وتكنولوجية وتنظيمية جوهرية، وبأني مع هذه التحولات مسؤوليات جديدة مع فرص تشغيلية في آن واحد، تتطلب من البنوك أن تكون أكثر استشرافاً للمستقبل في إدارة المخاطر وتخصيص رأس المال وخدمة العملاء والاستعداد للمرحلة المقبلة. ونؤمن بأن البنك الأهلي الكويتي في موقع قوي للاستجابة لهذه البيئة الديناميكية من خلال مواصلة بناء مؤسسة مصرفية مرنة وموثوقة ومتوافقة مع احتياجات أسواقنا المتطورة.

وترتبط أولوياتنا في مجال الاستخدام ارتباطاً وثيقاً بالأداء طويل الأمد للمجموعة. فالحوكمة القوية تدعم الثقة والمساءلة، والإدارة السليمة للمخاطر تحمي المرونة المؤسسية، والاستثمار في كوادرننا وقدراتنا الرقمية يعزز كفاءة التنفيذ، والتمويل المستدام يفتح آفاقاً جديدة للنمو مع مساعدة العملاء على إدارة مراحل التحول الخاصة بهم. كما أن الإشراف الفعال على الموارد والبيانات يعزز الانضباط التشغيلي والثقة المؤسسية، ولم تعد هذه الجوانب مجتمعة قضايا هامشية، بل أصبحت محركات محورية للتنافسية والسمعة وخلق القيمة المستخدمة.

وكان من أبرز مجالات التقدم مواصلة تطوير إستراتيجيتنا في مجال التمويل المستدام، حيث نرى فرصة حقيقية لدعم الأولويات الوطنية والإقليمية مع توسيع التأثير الإيجابي لأنشطتنا المصرفية الأساسية. كما واصلنا

الاستثمار في كوادرننا وثقافتنا التنظيمية وقدراتنا التشغيلية، إدراكاً منا بأن جودة الأداء المستدام في البنك تعتمد على قوة القيادة وتنمية المواهب والابتكار والقدرة على التكيف بمرونة ومسؤولية. وعلى مستوى المجموعة، نركز على ترجمة الاستخدام من مبدأ إستراتيجي إلى تطبيق عملي.

وفي الوقت ذاته، نعي بأن الاستدامة رحلة مستمرة من التحسين والتطور، فالتوقعات تتزايد في مجالات مخاطر المناخ والإفصاح والتحقق والحوكمة والشفافية مع المتعاملين معنا. ونحن نستقبل هذا التطور بإيجابية، ويتمثل هدفنا في مواصلة تعزيز أنظمتنا وقدراتنا وإفصاحاتنا بطريقة منضبطة تعكس نضج أعمالنا وواقع البيئة التي نعمل فيها، ونؤمن بأن الاتساق والمصداقية والوضوح أكثر أهمية من الطموح وحده.

وبالنظر إلى المستقبل، يظل تركيزنا واضحاً: مواصلة دمج الاستخدام في طريقة نمو البنك الأهلي الكويتي وإدارته للمخاطر وخدماته للعملاء وبنائه للمرونة المؤسسية. وخلال السنوات المقبلة، نعتزم تعزيز تطبيق معايير الاستخدام البيئية والاجتماعية والحوكمة على مستوى المجموعة، ومواصلة تعزيز جودة تقاريرنا والبيانات الداعمة لها، واغتنام الفرص التي تربط الخدمات المصرفية المسؤولة بالنمو المستدام. ولا يقتصر طموحنا على تلبية التوقعات فحسب، بل يتمثل في بناء مؤسسة تحافظ على أهميتها ومكانتها واحترامها ومرونتها على المدى الطويل.

وأوجه بالشكر إلى مجلس الإدارة على توجيهاته الحكيمة، وإلى موظفينا في مختلف إدارات المجموعة على التزامهم الدؤوب، وإلى عملائنا ومساهميننا وشركائنا على الثقة التي يضعونها في البنك الأهلي الكويتي. إن دعمهم يعزز التزامنا بالمسار الذي نمضي فيه، ونؤكد التزامنا بمواصلة البناء على ما حققناه من تقدم، وضمان أن تظل الاستخدام محركاً أساسياً لنمو أعمالنا، ومواصلة الدور الإيجابي الذي نؤديه في المجتمعات والأسواق التي نخدمها.

جيل جان فان دير تول
الرئيس التنفيذي للمجموعة

01

نبذة عن البنك الأهلي الكويتي

1.1 لمحة عامة



1.2 تقدمنا في الاستدامة البيئية
والاجتماعية والحوكمة



1.3 إشراك المتعاملين وتحديد
المواضيع الجوهرية





1. نبذة عن البنك الأهلي الكويتي

1.1 لمحة عامة

واصل البنك الأهلي الكويتي منذ تأسيسه عام 1967 تطوره وارتقى ليصبح واحداً من أهم البنوك الكويتية الرائدة التي تقدم مجموعة متكاملة من الخدمات والمنتجات المالية والمصرفية تحت شعار «الأهلي أسهل»، ويقدم البنك حالياً خدمات ومنتجات متنوعة للأفراد والشركات.

ومن خلال شركة ABK Wealth Management الرائدة على المستوى الإقليمي بما تقدمه من خدمات إدارة الأصول والثروات، إضافة إلى الخدمات الاستشارية في مجال الاستثمار، يقدم البنك الأهلي الكويتي لعملائه مجموعة واسعة من الخدمات وال حلول الاستثمارية محلياً وإقليمياً وعالمياً.

وساهمت الإدارة الحصيفة للبنك والإستراتيجية المتكاملة التي يتبناها في تحقيق الاستقرار واستمرارية النمو على مستوى المنطقة في تقديم خدماته في أسواق دولة الكويت وجمهورية مصر العربية والإمارات العربية المتحدة.

ولدى البنك الأهلي الكويتي حالياً شبكة واسعة من الفروع تبلغ 28 فرعاً في دولة الكويت و46 فرعاً في جمهورية مصر العربية، أما في دولة الإمارات العربية المتحدة، فلديه فرعان في دبي وأبو ظبي يقدمان كافة الخدمات، بالإضافة إلى فرع في مركز دبي المالي العالمي (DIFC) لتقديم خدمات مصرفية للشركات.

واستجابة لطموحات البنك الأهلي الكويتي الإقليمية على المدى البعيد، أقام عدة تحالفات إستراتيجية مع شركات ومؤسسات عالمية مثل «طيران الإمارات»، حيث تم استخدام العلامة التجارية المشتركة بنجاح كبير على البطاقات الائتمانية للبنك الأهلي الكويتي منذ عام 2002، والتي كانت أول شراكة في الكويت لإصدار بطاقة ائتمانية مشتركة، والتي تتيح لحامليها كسب أميال الطيران واستبدالها عبر برنامج «سكاي وادز» عند استخدام بطاقاتهم الائتمانية.

وعلاوة على ذلك، حصل البنك الأهلي الكويتي على العديد من الجوائز من مؤسسات مرموقة على مر السنين، بما يشهد على قوته، كما يواصل التمتع بتصنيفات ائتمانية قوية كما يلي:

كان أداء البنك الأهلي الكويتي محل اعتراف وتقدير من المؤسسات الدولية التي تهتم بتقييم الصناعة المصرفية، واستمر في المحافظة على تصنيفاته الائتمانية المرتفعة الصادرة عن وكالات التصنيف العالمية كما يلي:



إطلاق ABK Wealth Management لإدارة الثروات

من أبرز المحطات في مسيرة البنك الأهلي الكويتي هذا العام كانت تأسيس شركة ABK Wealth Management التي جمعت بين القدرات على مستوى الخدمات المصرفية الخاصة في البنك والحلول التي تقدّمها شركة أهلي كابيتال للاستثمار، الذراع الاستثماري المملوكة بالكامل للبنك، حيث جاء ذلك كخطوة إستراتيجية تهدف إلى تعزيز الخدمات التي يتم توفيرها، إذ تعمل هذه الشركة كمنصة متكاملة توفر خدمات استشارية استثمارية شاملة تتمحور حول احتياجات العملاء، إلى جانب حلول مخصصة لإدارة الثروات، وهو تعاون نسعى من خلاله إلى تعزيز وصول عملائنا إلى:

- خدمات استشارية استثمارية متخصصة
- نطاق أوسع من فئات الأصول والأدوات المالية
- فرص استثمارية محلية وإقليمية متنوعة

ويضمن هذا التكامل نهجاً شاملاً يعود بالفائدة على العملاء الذين يستفيدون من خبرات رائدة والرؤية العميقة للأسواق، بالإضافة إلى نطاق أوسع من المنتجات المصممة بما يتناسب مع تطلعاتهم على مستوى المخاطر وأهدافهم الاستثمارية طويلة الأجل.

ومنذ تأسيسها حققت شركة ABK Wealth Management تقدماً في مجالات رئيسية ضمن نطاق أعمالها، تمثلت في:

توسيع القدرات والخدمات

نجحت ABK Wealth Management بتوسيع نطاق ما توفره من خدمات في مجالات الاستشارات الاستثمارية وفئات الأصول المتنوعة، فضلاً عن وصولها للفرص الإقليمية والعالمية لتقدّم قيمة أعلى وأكثر تنوعاً لعملائها.

تعزيز التفاعل مع العملاء

ركزت الجهود خلال العام على تعميق العلاقات مع العملاء وتعزيز التفاعل معهم، لا سيما فئة العملاء من أصحاب الثروات، وذلك عبر تنفيذ سلسلة من المبادرات التي هدفت إلى تلبية متطلباتهم وتقديم تجربة مصرفية حصريّة لهم.

تطوير قاعدة المنتجات

واصلت الشركة تطوير وطرح حلول وقدرات استثمارية جديدة، بما يخدم نطاقاً أوسع من احتياجات العملاء ويعزز مكانتها كقاعدة متعددة الأصول.

تعزيز القدرات الرقمية والتشغيلية

تم الاستثمار في العديد من عمليات التطوير على الصعيد الرقمي وكذلك تطوير العمليات التشغيلية بهدف تسهيل الإجراءات وتعزيز الجودة التي يتم توفير الخدمات من خلالها، مع الحرص على تقديم تجربة أكثر سلاسة للعملاء.

التوسع في الأسواق

وسّعت ABK Wealth Management حضورها الجغرافي وشراكاتها لتمكينها من الوصول إلى الفرص الاستثمارية التي توفرها الأسواق الدولية ودعم مكانتها كمنصة إقليمية رائدة في مجال إدارة الثروات.



المبادئ التي توجهنا: إستراتيجيتنا المؤسسية

تسترشد المجموعة برؤية واضحة تحدد توجهها وأهدافها في إستراتيجيتها التشغيلية وتدفع تطويرها المستمر، فيما تشكل المبادئ أساساً لعملية صنع القرار وتحديد الأولويات وطريقة تقديم الخدمات.



1.2 تقدمنا في الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة

خلال سنة 2025، واصل البنك الأهلي الكويتي تطوير أجندته في مجال الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، من خلال تبني نهج أكثر تنظيماً واستشرافاً للمستقبل. وبإستراتيجية واضحة للاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، تعمل المجموعة على إرساء أساس قوي يدعم تطبيق هذه الإستراتيجية بفعالية بما يشمل تعزيز الحوكمة والعمليات وجاهزية البيانات.



اتخذ البنك خطوة استباقية بإجراء تقييم للجاهزية لمعيار الإفصاح المالي الدولي للاستدامة IFRS S1 و IFRS S2، مع التركيز على الركائز الأربع المتمثلة في الحوكمة، والإستراتيجية، وإدارة المخاطر، والمقاييس والأهداف. وعزز ذلك قدرة البنك على المواءمة مع التوقعات التنظيمية ومتطلبات إعداد التقارير المتطورة. كما وفرت هذه الجهود رؤية أوضح حول الممارسات الحالية، وحددت المجالات التي تتطلب التحسين، ودعمت البنك في الاستعداد لإفصاحات أكثر تقدماً تتعلق بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة بما يتماشى مع أفضل المعايير.

وبموازاة ذلك، أجرى البنك تقييمات للتقدم في عدد من معايير الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، بهدف تعزيز الشفافية وتقوية موقعه العام في هذا المجال. وأتاح ذلك رؤية أوضح للقدرات الحالية، ودعم تحسين المواءمة الداخلية بين الإدارات، وساعد في توحيد آليات جمع البيانات وتعزيز موثوقية الإفصاحات. كما ساهمت هذه التقييمات في تحديد فرص تطوير هياكل الحوكمة وعمليات إعداد التقارير، بما يعزز اتباع نهج منسق ومنظم في إدارة الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة.

وتتجاوز هذه المبادرات مجتمعةً مجرد تطوير إستراتيجية الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، إذ تعكس جهداً أوسع لتعزيز الأسس وآليات التنفيذ في هذا المجال وعبر عدة محاور. ومن خلال التركيز على الجاهزية والنضج والشفافية، يواصل البنك ترسيخ قدرته على الاستجابة بفعالية للتوقعات المتطورة للمتعاملين معه، مع دعم الدمج طويل الأمد لمبادئ الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في عملياته. وتظل المجموعة ملتزمة بالحفاظ على نهج شفاف ومتسق في التواصل حول أنشطتها وتقديمها في هذا المجال.

وعلاوة على ذلك، تظل إستراتيجية الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة النقطة المرجعية الرئيسية لتوجه المجموعة، حيث تنظم رؤيتها وأولوياتها ومجالات تركيزها ضمن إطار واضح ومتكامل. وتحدد الإستراتيجية كيفية تطوير الأداء والممارسات المتعلقة بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، من خلال مجموعة من المكونات المتوائمة تشمل الرؤية الشاملة للإستراتيجية وركائزها التوجيهية وأولوياتها المحددة، والتي تدعم مجتمعةً عملية التنفيذ، وتوفر أساساً موحداً لتتبع التقدم على مستوى المجموعة.

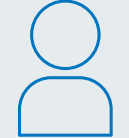


القيم الأساسية



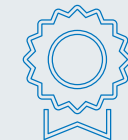
النزاهة

الصدق والالتزام الدائم بالقيم الأخلاقية



السهولة

نضمن تنفيذ الأنشطة والمهام بكفاءة وفعالية



التميز

نسعى دائماً لتجاوز توقعات عملائنا وزملائنا



الشفافية

الوضوح والمباشرة دون انحياز في جميع معاملتنا

ركائز إستراتيجية الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في البنك الأهلي الكويتي

الرؤية



تُعزّف بأنّها نظرنا الشاملة للمكانة التي نطمح إلى الوصول إليها مستقبلاً، فيما يتعلّق بأدائنا في مجال الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة.

الرسالة



تُعزّف بأنّها خارطة طريق عامة توضح ما نسعى إلى تحقيقه كتكليف حالي، من أجل تجسيد رؤيتنا في مجال الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة.

الركائز



تمثّل الركائز الست، وهي المرونة المناخية، والخدمات المصرفية المسؤولة، والاستثمار المجتمعي، والحوكمة القوية، وتمكين كوادرنّا، والشمول المالي، مجالات التركيز الأساسية في الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة التي توجه مسارنا الإستراتيجي والمنبثقة من رؤيتنا ورسالتنا في هذا المجال.

الأولويات



تُعزّف بأنّها مجالات تركيز محددة ضمن كل ركيزة، وتمثّل القضايا الجوهرية التي حددها البنك الأهلي الكويتي في مجال الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة والتي تكون مرتبطة بعملياته وسياق عمله.

وتُترجم هذه المكونات إلى مجموعة من الأهداف المحددة ضمن تفصيل إستراتيجية الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، حيث تم تخصيص أهداف لكل أولوية لتكون الصورة الكاملة واضحة بشأن ما يتعين على البنك الأهلي الكويتي تحقيقه من أجل الوفاء بأولوياته، وبالتالي تحقيق النتائج المنشودة.

وتستند مكونات إستراتيجية الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة لدى البنك على المعايير والأطر والتوجيهات التالية:

- المبادرة العالمية لإعداد لتقارير (GRI)
- أهداف الأمم المتحدة للتنمية المستدامة
- بنك الكويت المركزي
- مبادرة الأهداف القائمة على العلم (SBTi)
- البنك المركزي المصري
- هيئة أسواق المال
- مجلس معايير الاستدامة الدولية (ISSB) – المعياران الدوليان لإعداد التقارير المالية IFRS S1 و IFRS S2
- مبادئ الخدمات المصرفية المسؤولة (PRB) الصادرة عن مبادرة التمويل التابعة لبرنامج الأمم المتحدة للبيئة (UNEP FI)
- مصرف دولة الإمارات العربية المتحدة المركزي



تحويل برج الأهلي إلى مقر رئيسي نموذجي لموظفي البنك الأهلي الكويتي

أعيد توجيه برج الأهلي ليكون مقراً رئيسياً مخصصاً لموظفي البنك الأهلي الكويتي، بما يعكس تحولاً مدروساً نحو دمج الاستدامة ورفاه الموظفين في العمليات اليومية. وبما يتجاوز كون البرج مساحة مكتبية تقليدية، فقد تم تطويره ليشكل بيئة عمل رائدة ومتوافقة مع مبادئ الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة لجمع بين الأداء البيئي والابتكار والتصميم الذي يركز على الموظفين في مكان واحد.

التصميم والنهج

يعكس هذا التحول هدف البنك الأهلي الكويتي في دمج مبادئ الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في عملياته، وبما يمكنه من الحد من الأثر البيئي وتعزيز رفاهية الموظفين، مع المواءمة مع المعايير العالمية مثل معايير المبادرة العالمية لإعداد لتقارير والمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية IFRS S1 و IFRS S2. واستناداً إلى الأطر المعترف بها دولياً، يسعى المبنى للحصول على شهادتي نظام الريادة في الطاقة والتصميم البيئي (LEED) ومعيار «ويل» للمباني (WELL)، مما يعكس نهجاً متوازناً يراعي كفاءة استخدام الموارد ورفاهية شاغلي المبنى في الوقت نفسه. وشملت عملية التحديث الشاملة أنظمة المباني الذكية ومساحات عمل مرنة ومرافق مخصصة للابتكار والمعلومات لدعم الاحتياجات التشغيلية المتطورة.

ويتسم هذا التحول بمجموعة من التغييرات التصميمية الهادفة والتحسينات التشغيلية ومخرجات الأداء القابلة للقياس، وهو ما تبرزه النتائج الموضحة أدناه:

الحقائق الرئيسية

الغرض من المبنى	مقر موظفي البنك
الشهادات	شهادة نظام الريادة في الطاقة والتصميم البيئي (LEED)، وأول مؤسسة في الكويت تسعى للتسجيل للحصول على معيار ويل للمباني (WELL)
حجم تحويل النفايات وإعادة تدويرها	نحو 36,160 كيلوغراماً من النفايات تمت إعادة تدويرها، وما يعادل 100% من المواد الرئيسية
نسبة خفض استهلاك الطاقة المتوقع	20-30%
نسبة خفض كثافة الانبعاثات المتوقع	20-25% في نطاق الانبعاثات 1 و2
نسبة خفض استهلاك المياه المتوقع	25-35%
المزايا الرئيسية	أنظمة ذكية، ومختبرات للابتكار، واستوديوهات إعلامية، ومساحات عمل مرنة

الأثر

يجسد برج «الأهلي» ريادة البنك في تحويل الأصول القائمة إلى مميزات للاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، بما يدعم الكفاءة التشغيلية وإنتاجية الموظفين ويرسخ موقع البنك الريادي في مجال البنية التحتية المستدامة.

1.3 التفاعل مع المتعاملين وتحديد المواضيع الجوهرية

ندرك في البنك الأهلي الكويتي أهمية التواصل الفعال مع العاملين معنا في بناء علاقات قوية ومستدامة. ونظراً لتنوع توقعات مختلف فئاتهم وأولوياتهم ومستويات تفاعلهم، فقد صممت المجموعة ممارساتها بما يراعي هذا التنوع ويستجيب له.

ويعتبر التواصل مع المتعاملين عملية مستمرة ومنظمة، تدعم قدرة المجموعة على تلبية توقعاتهم والاستجابة للتطورات في بيئة العمل. ولا يقتصر الهدف من التواصل على تبادل المعلومات، بل يشكل وسيلة لجمع الرؤى وفهم الأولويات وإثراء الطريقة التي تدير بها المجموعة أنشطتها وإفصاحاتها وتوجهها الإستراتيجي الأوسع نطاقاً.

وتحدد المجموعة المتعاملين وتصنفهم بناءً على علاقتهم بها ومستوى تأثيرهم وتأثرهم بعملياتها، ويساهم هذا النهج في التركيز على تبني طرق تفاعل وتواصل خاصة لكل فئة بما تفضله، والحفاظ على الانساق في جمع الملاحظات وتقييمها.

ومن خلال هذا التفاعل، تجمع المجموعة معلومات متنوعة تشمل توقعات المتعاملين معها ومخاوفهم ومجالات اهتمامهم. وتقوم المجموعة من بعد ذلك بمراجعة هذه المعلومات وتحليلها لتحديد المواضيع المتكررة والجوهرية وتطويرها، وتحسين الممارسات والإفصاحات وتعزيز القدرة على الاستجابة للمتعاملين معها. ويضمن هذا النهج توافق أولويات المجموعة مع احتياجاتهم وسياقها التشغيلي.

وتأخذ المجموعة الرؤى المستخلصة من التواصل مع المتعاملين معها في الاعتبار عند صياغة إستراتيجيتها، مما يدعم تحسين الممارسات والإفصاحات وتعزيز الاستجابة. ويمكن هذا النهج المجموعة من تلبية توقعات المتعاملين معها وبيئة العمل، واتخاذ قرارات صحيحة في عملياتها.

آليات تواصل مجموعة البنك الأهلي الكويتي مع المتعاملين معها

عدد مرات التواصل التقديرية	آلية التواصل وتقديم القيمة	فئة المتعاملين
يوميًا إلى سنويًا	- اجتماعات الجمعية العامة السنوية - مؤتمرات المحللين والعروض الخاصة بالمستثمرين - الإفصاحات والتقارير المالية الدورية - تحقيق قيمة طويلة الأمد من خلال الأداء المستدام والابتكار	المساهمون
يوميًا إلى سنويًا	- التفاعل في الفروع ومراكز الاتصال والمنصات الرقمية - قنوات ملاحظات العملاء والاستبيانات وآليات التعامل مع الشكاوى - منتجات وخدمات مصممة خصيصاً لتلبية احتياجات العملاء - التطوير المستمر لجودة الخدمة	العملاء
يوميًا	- منصات التواصل الداخلي - برامج التدريب وتقييم الأداء - استبيانات تفاعل الموظفين وقنوات إبداء الملاحظات - برامج التطوير المهني واكتساب المهارات القيادية	الموظفون
يوميًا أو حسب الحاجة	- عمليات الشراء ومنصات للمناقصات - التواصل المستمر مع الموردين ومراجعات الأداء - اتفاقيات التعاقد ومتطلبات الامتثال - بناء علاقات قائمة على الثقة والمساءلة	الموردون
حسب الحاجة	- الإبداعات الرقابية والتقارير الرسمية - الاجتماعات الإشرافية والمراسلات المستمرة - الالتزام بالقوانين والأطر التنظيمية المعمول بها - المشاركة في النقاشات والمبادرات في القطاعات	الجهات الحكومية والرقابية
حسب الحاجة	- البرامج المجتمعية والشركات والرعايات - المبادرات التعليمية وأنشطة التواصل المجتمعي - التطوع وحملات التوعية - دعم جهود التنمية الاجتماعية والاقتصادية	المجتمع
يوميًا إلى سنويًا	- عروض المستثمرين ومؤتمرات الأرباح - الاجتماعات والعروض الفردية - الإفصاحات العامة والتواصل مع السوق - مشاركة المستجندات المالية والإستراتيجية بشفافية	المستثمرون والمحللون
دوري	- المشاركة في المنتديات ومجموعات العمل الخاصة بالقطاع - التعاون في المبادرات الخاصة بالقطاع - تبادل المعرفة وأفضل الممارسات - المساهمة في نقاشات تطوير القطاع	الهيئات والجمعيات القطاعية
مستمر	- التنسيق المستمر والمبادرات المشتركة - الاجتماعات الإستراتيجية ومراجعات الأداء - المنتجات والخدمات المطورة بشكل مشترك - التواصل طويل الأمد مع الشركاء	الشراكات الإستراتيجية

المواضيع الجوهرية

استناداً إلى ممارساته في التواصل مع المتعاملين معه، أجرى البنك الأهلي الكويتي خلال فترة هذا التقرير تقييماً محدثاً للمواضيع الجوهرية، بهدف تحديد وترتيب أولوياتها بحسب تلك التي تعزز الأثر الإيجابي الذي يطمح إليه. ويمثل هذا التحديث خطوة رئيسية في إستراتيجية البنك للاستدامة مع التوقعات المتطورة والأولويات المستقبلية.

وقام البنك بتفديد التقييم وفقاً لإطار المبادرة العالمية لإعداد لتقارير (GRI) باستخدام منهجية تقييم الأثر الجوهري، واتباع التقييم تسلسلاً منظماً يبدأ بتحديد قائمة شاملة من المواضيع ذات الصلة بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، والتي تمت مواءمتها منذ البداية مع الركائز الإستراتيجية للمجموعة، ومن ثم تم ربط هذه المواضيع بأنشطة المجموعة وسلسلة القيمة الخاصة بها، وتقييمها بناءً على آثارها الاقتصادية والبيئية والاجتماعية المرتبطة بها.

وقد قُيِّمت المجموعة جميع هذه المواضيع بناءً على مستوى تأثيرها واحتمالية حدوثها، سواء كانت إيجابية أو سلبية، مع الأخذ في الاعتبار عوامل مثل النطاق والحجم ومدى إمكانية تخفيف الآثار السلبية أو معالجتها. واستهدف هذا النهج ترتيب أولويات المجالات التي يكون للمجموعة فيها التأثير الأكثر أهمية، سواء بصورة مباشرة من خلال عملياتها أو بصورة غير مباشرة من خلال علاقاتها وأنشطتها.

وشكلت مدخلات المتعاملين مع المجموعة مكوناً رئيسياً في هذا التقييم، حيث تم جمع الردود من المتعاملين من داخل المجموعة، واستُكملت بمدخلات من المتعاملين من خارجها، بما في ذلك المستثمرين والعملاء وشركاء المجتمع. وأتاح ذلك للبنك النقاط وجهات نظر متعددة مما يضمن أن ترتيب الأولويات يعكس الرؤى الداخلية والتوقعات الخارجية على حد سواء.

وكان ناتج هذه العملية رسم الرؤية المحدثة للمواضيع الجوهرية التي ستستثمر المجموعة جهودها فيها تحقيقاً للاستدامة، بفضل ما مكنه هذا التقييم من بناء أساس منظم وواضح للمستقبل.

قائمة المواضيع الجوهرية

المواصفة مع ركيزة إستراتيجية الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في البنك الأهلي الكويتي	الموضوع الجوهري	تصنيف الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة
المرونة المناخية 	تغير المناخ والمخاطر المناخية	البيئي 
المرونة المناخية 	انبعاثات الغازات الدفيئة	البيئي 
الاستثمار المجتمعي 	الاستثمار والمشاركة المجتمعية	الاجتماعي 
تمكين كوادرناس 	تطوير القوى العاملة ورفاهها	الاجتماعي 
تمكين كوادرناس 	التنوع والإنصاف والشمول	الاجتماعي 
الخدمات المصرفية المسؤولة 	حماية العملاء ورضاهم	الاجتماعي 
الشمول المالي 	الثقافة المالية والشمول المالي	الاجتماعي 
الخدمات المصرفية المسؤولة 	خصوصية البيانات والأمن السيبراني	الاجتماعي، الحوكمة 
الخدمات المصرفية المسؤولة 	الرقمنة والابتكار	الاجتماعي، الحوكمة 
الحوكمة القوية 	الحوكمة	الحوكمة 
الحوكمة القوية 	إدارة المخاطر	الحوكمة 
الحوكمة القوية 	الأخلاقيات والامتثال	الحوكمة 
الخدمات المصرفية المسؤولة 	دمج الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة	الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة 
الشمول المالي 	التمويل المستدام	الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة 

نتائج تقييم المواضيع الجوهرية

يعرض تقييم المواضيع الجوهرية توزيعاً متدرجاً للأثار يجمع بين شدة الأثر واحتمالية حدوثه، بدلاً من تصنيفها ضمن فئات ثابتة. ويوفر هذا النهج فهماً أكبر لكيفية تفاعل مواضيع الاستدامة مع بيئة عمل البنك.

ويظهر تركّز واضح للمواضيع عند المستويات الأعلى من حيث احتمالية الحدث؛ لا سيما في محاور الحوكمة والرقمنة والمواضيع المرتبطة بالعملاء. ويبرز موضوع خصوصية البيانات والأمن السيبراني باعتباره الموضوع الأكثر بروزاً، مع ارتفاع كل من احتمالية حدوثه وشدة أثره. ويشير هذا التقرير إلى أن المخاطر المرتبطة بالبيانات مستمرة وتحمل آثاراً تشغيلية كبيرة على السمعة، مما يجعلها مجال تركيز رئيسياً.

وبصلة وثيقة كذلك، تظهر الحوكمة والرقمنة والابتكار، وحماية العملاء ورضاهم، والتمويل المستدام، احتمالية حدوث مرتفعة مماثلة، مع درجات متفاوتة على مستوى شدة الأثر. ويشير تجمع هذه المواضيع إلى ترابط قوي بين هياكل الحوكمة، والتحول الرقمي، والأنشطة التي تركز على العملاء، بما يؤكد أهمية الحفاظ على الثقة، وضمان الامتثال، وتقديم خدمات سهلة.

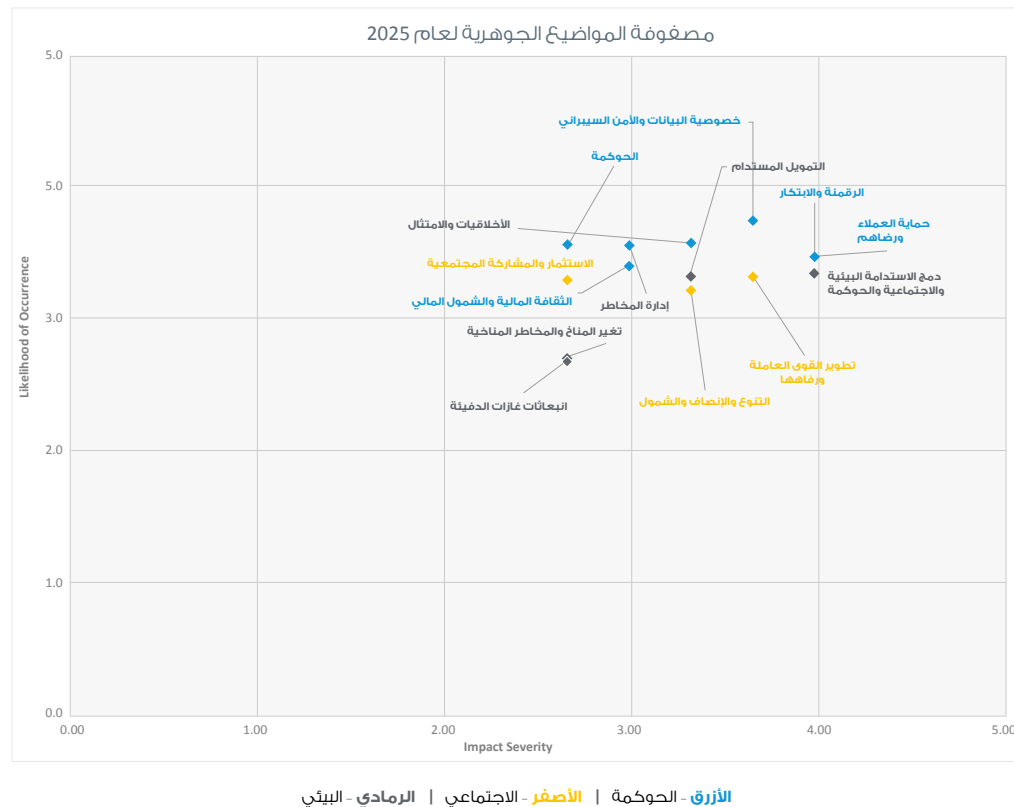
وعند الانتقال نحو مستويات أثر متوسطة، تقع مواضيع دمج الاستخدام البيئية والاجتماعية والحوكمة، وإدارة المخاطر، والأخلاقيات والامتثال في منتصف مصفوفة المواضيع الجوهرية، ويشير ذلك إلى أن هذه المحاور محمجة ضمن العمليات الجارية، وتساهم في الاستقرار والرقابة، بدلاً من أن تمثل مخاطر منفصلة أو ناشئة، في وقت يعكس موقعها وجود ممارسات راسخة تواصل دعم مرونة البنك بشكل عام.

أما المواضيع ذات التركيز الاجتماعي، بما في ذلك تطوير القوى العاملة ورفاهها، والتنوع والإنصاف والشمول، فتظهر احتمالية حدوث متوسطة مع شدة أثر أقل نسبياً. ويشير هذا التوزيع إلى أنه على الرغم من حضور هذه المجالات باستمرار ضمن العمليات الداخلية، فإن آثارها أكثر احتواءً، كما يبرز قريبا من المواضيع الأعلى أولوية دورها في دعم الفعالية المؤسسية والاستدامة طويلة الأمد.

ويلاحظ نمط مماثل في الاستثمار والمشاركة المجتمعية، والثقافة المالية والشمول المالي، حيث تقع ضمن النطاق المتوسط على كلا المحورين، ويشير موقعها إلى وجود تفاعل مستمر مع المتعاملين الخارجيين، مع آثار ذات أهمية لكنها أقل إلحاحاً من حيث المخاطر التشغيلية.

أما المواضيع البيئية، وهي تغير المناخ والمخاطر المناخية وانبعاثات الغازات الدفيئة، فتقع عند الطرف الأدنى من حيث شدة الأثر واحتمالية الحدوث، ويتماشى ذلك مع البصمة البيئية المباشرة المحدودة لذلك، حيث يكون التعرض للآثار البيئية أقل إلحاحاً مقارنة بقطاعات أخرى. ومع ذلك، فإن إدراجها ضمن المصغوفة يعكس الوعي بتزايد التوقعات، لا سيما مع ازدياد تأثير الاعتبارات المناخية في الأنظمة المالية وأولويات المتعاملين مع المجموعة.

مصفوفة المواضيع الجوهرية



02

الحوكمة والمرونة

2.1 حوكمة المجموعة



2.2 أخلاقيات الأعمال والامتثال



2.3 إدارة المخاطر



2.4 المرونة المالية



2.5 خصوصية البيانات وأمنها



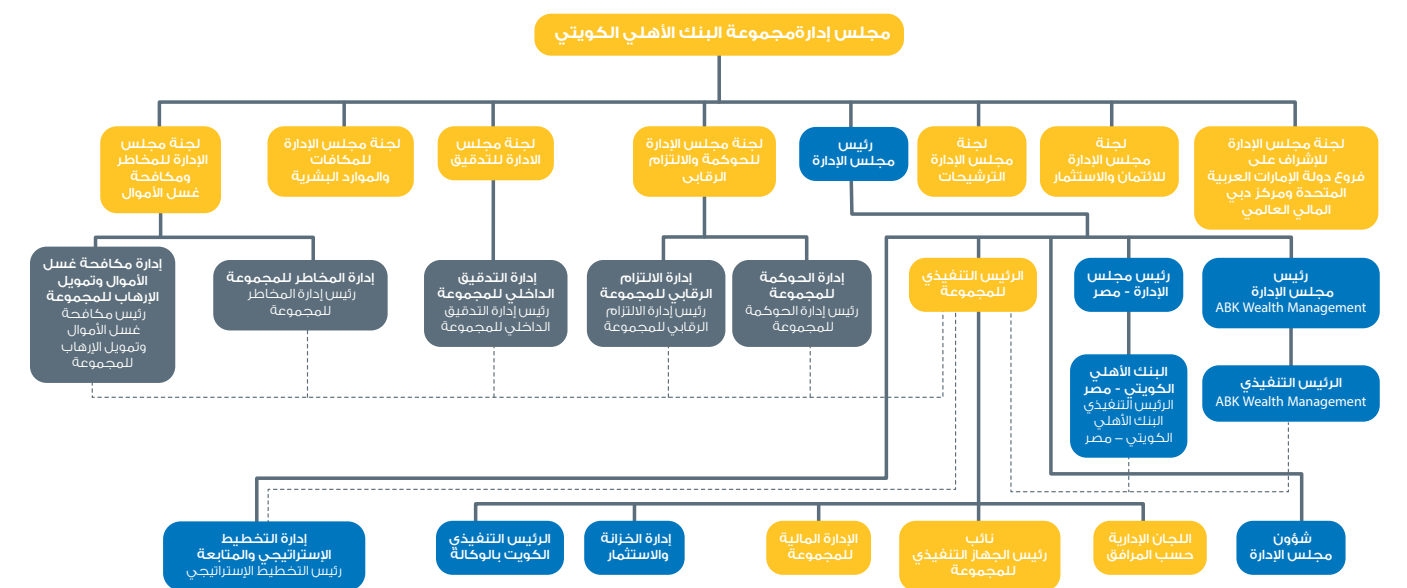
2. الحوكمة والمرونة

2.1 حوكمة المجموعة

تحدد هياكل الحوكمة في البنك الأهلي الكويتي كيفية الإشراف على الأداء وإدارة المخاطر والحفاظ على المساءلة على مستوى المجموعة. ويدعم هذا النهج إطار حوكمة يضمن الرقابة الفعالة والمساءلة والذي يقوم على هيكل تنظيمي واضح يحدد خطوط التقارير والمسؤوليات من مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية واللجان ذات الصلة، مما يتيح التنسيق الفعال والتطبيق المتسق لعمليات الحوكمة.

ويتولى مجلس الإدارة، بصفته أعلى هيئة حوكمة، مسؤولية اعتماد السياسات وتحديد التوجه الإستراتيجي وضمان المواءمة مع المتطلبات التنظيمية وتوقعات المتعاملين.

هيكل مجموعة البنك الأهلي الكويتي التنظيمي



تشكيل وهيكل مجلس الإدارة

تنتخب الجمعية العامة التي تمثل المساهمين أعضاء مجلس الإدارة من خلال عملية انتخابية منظّمة بالاقتراع السري يتم جدولتها كل ثلاث سنوات. وبدعم هذا النهج الشفافية ويضمن تمثيلاً مناسباً للمساهمين في قرارات الحوكمة.

ويخضع تشكيل مجلس الإدارة للمتطلبات التنظيمية المنصوص عليها في تعليمات الحوكمة الصادرة عن بنك الكويت المركزي لعام 2019، الفصل الثالث، الركيزة الأولى، القسم الثالث الخاص بتشكيل مجلس الإدارة. ويتكون مجلس الإدارة من 11 عضواً منتخباً على الأقل، من بينهم ما لا يقل عن أربعة أعضاء مستقلين، على ألا يتجاوز عدد الأعضاء المستقلين نصف إجمالي عدد الأعضاء المنتخبين في مجلس الإدارة.

ويحرص البنك على استقلالية مجلس الإدارة عن الإدارة والمصالح الأخرى، مع تحديد حدود تمنع تعدد العضويات الخارجية المفرط في مجالس الإدارة بالنسبة لأعضاء مجلس الإدارة غير التنفيذيين.

كما يحافظ البنك على فصل واضح بين المسؤوليات، حيث لا يشغل رئيس مجلس الإدارة منصباً تنفيذياً، بما يعزز الموضوعية في الحوكمة والإشراف.

وعلاوة على ذلك، يتم عرض المعلومات المتعلقة بالحوكمة في البنك الأهلي الكويتي - مصر، بما في ذلك هياكل مجلس الإدارة، بصورة منفصلة في تقرير الاستدامة المستقل الخاص به لعام 2025.

لجان مجلس الإدارة

يدعم مجلس الإدارة إطاراً خاصاً بلجانه ليتمكّن من أداء مسؤولياته في مجالات الحوكمة، والمخاطر، والرقابة المالية، وصنع القرار الإستراتيجي. وتعمل هذه اللجان بموجب صلاحيات محددة بوضوح، بما يتيح مراجعة مركزة مع الحفاظ على المساءلة على مستوى مجلس الإدارة.

وتغطي مسؤوليات اللجان مجالات حوكمة رئيسية، تشمل التدقيق والضوابط الداخلية، والحوكمة والالتزام الرقابي، والمكافآت وشؤون رأس المال البشري، وإدارة المخاطر، وقرارات الائتمان والاستثمار، وعمليات الترشيح. ويضمن هذا الهيكل توزيعاً واضحاً للمسؤوليات على المجالات الاقتصادية والمتعلقة بالحوكمة داخل البنك.

ويتولى رؤساء محدّدون قيادة كل لجنة، حيث يوجهون المناقشات ويتخذون القرارات ضمن نطاق صلاحياتهم. وتمارس اللجان إشرافاً شاملاً على أنشطة المجموعة والاختصاصات التشغيلية المحددة.

وعلى مستوى الكيانات، تحتفظ ABK Wealth Management بهيكل لجان خاص بها يتماشى مع نطاق عملها، ويغطي التدقيق، والمخاطر والالتزام الرقابي، إلى جانب مسائل الترشيع والمكافآت. ويدعم ذلك رقابة حوكمة مصممة وفقاً لمتطلبات الكيان المحددة، مع الحفاظ على المواءمة مع ممارسات المجموعة الأوسع.

وعلاوة على ذلك، يتم عرض المعلومات المتعلقة بالحكومة في البنك الأهلي الكويتي - مصر، بما في ذلك لجان مجلس الإدارة، بصورة منفصلة في تقرير الاستدامة المستقل الخاص به لعام 2025.

جان مجلس إدارة البنك الأهلي الكويتي - الكويت

اللجنة	المسؤولية الرئيسية	الرئيس	المواضيع
لجنة التدقيق	تعزيز فعالية رقابة مجلس الإدارة على كفاية وفعالية وظائف التدقيق الداخلي والخارجي، والبيانات المالية، وأنظمة الرقابة الداخلية داخل مجموعة البنك الأهلي الكويتي، بما في ذلك الضوابط المتعلقة بالأنشطة المالية والتشغيلية، والامتثال للقوانين والتعليمات الرقابية والسياسات المعتمدة.	الدكتور/ مهدي إسماعيل الجزاف، مستقل	الحكومة
لجنة الحوكمة والالتزام الرقابي	تعزيز فعالية رقابة مجلس الإدارة على إطار الحوكمة للمجموعة والمسائل المتعلقة بالامتثال الرقابي.	السيد/ طلال محمد رضا بهبهاني	الحكومة
لجنة المكافآت والموارد البشرية	تعزيز فعالية رقابة مجلس الإدارة على تعيينات الإدارة التنفيذية وترقياتها ومسائل المكافآت، إضافة إلى حوكمة الموارد البشرية داخل البنك الأهلي الكويتي.	السيد/ علي إبراهيم حجي حسين معرفي	الحكومة، الاجتماعي
لجنة الترشيحات	تعزيز فعالية رقابة مجلس الإدارة على المسائل المتعلقة بترشيح أعضاء مجلس الإدارة والأدوار الرئيسية الأخرى.	السيد/ طارق فريد عبدالرحمن العثمان، مستقل	الحكومة
لجنة المخاطر ومكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب	تعزيز فعالية رقابة مجلس الإدارة على إدارة المخاطر والمسائل المتعلقة بمكافحة غسل الأموال ومكافحة تمويل الإرهاب داخل مجموعة البنك الأهلي الكويتي.	السيد/ أحمد عبدالله محمد البغلي، مستقل	الحكومة
لجنة الائتمان والاستثمار	مراجعة قرارات الائتمان والاستثمار ودعم صنع القرار الإستراتيجي.	السيد/ طلال محمد رضا بهبهاني	اقتصادي
لجنة الإشراف	تعزيز فعالية رقابة مجلس الإدارة على جميع المسائل المتعلقة بغفوع البنك الأهلي الكويتي في دولة الإمارات العربية المتحدة ومركز دبي المالي العالمي.	السيد/ علي إبراهيم حجي حسين معرفي	اقتصادي

اللجنة	المسؤولية الرئيسية	الرئيس	المواضيع
لجنة المخاطر والالتزام الرقابي	المخاطر والالتزام الرقابي	السيدة/ إبتسام موسى	الحوكمة
لجنة الترشيحات والمكافآت	الترشيحات والمكافآت	الدكتور/ عبدالعزيز جواد	الحوكمة
لجنة التدقيق	التدقيق	السيد/ خالد الشطي	الحوكمة

حقوق المساهمين ونزاهة الحوكمة

يحتفظ البنك بغثة واحدة من الأسهم تتمتع بحقوق تصويت متساوية، ولا توجد هياكل تصويت تفضيلية أو حدود للملكية أو ترتيبات خاصة مثل أسهم الولاء أو الأسهم الذهبية.

يمارس المساهمون حقوقهم في ترشيح وعزل أعضاء مجلس الإدارة والمشاركة في قرارات الحوكمة من خلال آليات محددة، بما في ذلك الجمعية العامة السنوية. ويخضع أعضاء مجلس الإدارة لإعادة انتخاب دورية، مما يضمن استمرار المساءلة.

كما يطبق البنك ممارسات التصويت السري ولا يفرض قيوداً هيكلية على تأثير المساهمين في قرارات الحوكمة.

فعالية مجلس الإدارة وتقييمه

يدعم التقييم المستمر لأداء مجلس الإدارة التحسين المستمر في ممارسات الحوكمة. وتجري لجنة الترشيحات التابعة لمجلس الإدارة تقييمات سنوية تغطي هيكل مجلس الإدارة، وتخطيط التعاقب، والكفاءات المطلوبة، وأداء أعضاء مجلس الإدارة كأفراد. وتندرج مسؤولية الإشراف على تكوين مجلس الإدارة وتخطيط التعاقب ضمن صلاحيات اللجنة، مع استقلالية رئيسها عن الإدارة ومجلس الإدارة.

وتُستكمل هذه التقييمات بتقييمات خارجية مستقلة تُجرى بصورة دورية، حيث تخضع بعض الكيانات مثل ABK Wealth Management لدورات مراجعة خارجية سنوية. وقد ساهمت نتائج هذه التقييمات في تحسين تكوين مجلس الإدارة وهياكل اللجان.

المكافآت والمساءلة

تتولى لجنة المكافآت والموارد البشرية الرقابة على المكافآت بموجب هيكل حوكمة منظم. ويدعم مستشارون خارجيون مستقلون هذه العملية بتقديم رؤى معيارية، بينما تبقى القرارات النهائية ضمن هيكل الحوكمة الداخلي للبنك.

وتدعم لجنة التدقيق المستقلة التابعة لمجلس الإدارة الرقابة المالية، بما في ذلك المسائل ذات الصلة بالمكافآت المرتبطة بالأداء.

وتتكون مكافآت كبار التنفيذيين من مكونات ثابتة ومتغيرة متوافقة مع أهداف الأداء المالية وغير المالية. وتُدمج الاعتبارات المتعلقة بالاستدامة من خلال مؤشر الصحة التنظيمية (OHI) الذي يقيس تفاعل الموظفين وفعالية القيادة وثقافة مكان العمل وممارسات الحوكمة، حيث تؤثر هذه المؤشرات مباشرة على نتائج المكافآت.

ويهدف برنامج الحوافز طويلة الأجل إلى تعزيز الأداء المستدام، إذ يتم بموجبه دفع 70 % من المكافأة نقداً، بينما يتم تحويل النسبة المتبقية (30 %) إلى أسهم افتراضية مؤجلة. وتستحق هذه الأسهم بعد فترة استحقاق مدتها ثلاث سنوات، وتُسوى نقداً في نهايتها، مما يربط المكافآت بالأداء طويل الأجل.

وتتضمن ممارسات المكافآت آليات مساءلة قوية. وتطبق أحكام استرداد المكافآت المتغيرة في حالات سوء السلوك أو عدم الامتثال أو الأخطاء الجوهرية أو إعادة عرض البيانات المالية. ويحق لكبار التنفيذيين الحصول على مزايا تقاعد وفقاً للبرامج الداخلية، بينما لا يحق لأعضاء مجلس الإدارة الحصول عليها. وتخضع مدفوعات نهاية الخدمة للسياسات الداخلية واللوائح المعمول بها، دون ترتيبات تقديرية تتجاوز الالتزامات التعاقدية والقانونية.

وفي بعض الحالات، قد تُمنح مكافآت توقيع لكبار التنفيذيين تبعاً لمتطلبات الدور والخبرة. وتندرج الرقابة على أي مدفوعات مرتبطة بالتوظيف لأعضاء مجلس الإدارة ضمن مسؤولية لجان مجلس الإدارة ذات الصلة، بما يضمن الحوكمة المناسبة على مستوى مجلس الإدارة.

وتقدم لجان أخرى، مثل لجنة المنتجات والتسعير، رقابة إضافية من خلال مراجعات دورية للمنتجات والخدمات المالية.

وتوفر القنوات الرسمية، مثل اجتماعات الجمعية العامة السنوية، آلية للتواصل مع المساهمين، غير أن قرارات مكافآت التنفيذيين تُحدد في نهاية المطاف داخلياً من خلال لجان الحوكمة المعتمدة، وبما يتماشى مع المتطلبات التنظيمية وعمليات الرقابة الداخلية.

تضارب المصالح والضمانات الأخلاقية

تضمن سياسة رسمية لتضارب المصالح، مدعومة بإقرارات منتظمة، تحديد التعارضات المحتملة وإدارتها بشكل مناسب. وتتم مراجعة السياسة كل ثلاث سنوات أو عند حدوث تغييرات تنظيمية أو مؤسسية، وتدعمها مدونة قواعد السلوك.

ويتم الحفاظ على الشفافية من خلال الإفصاح عن العضويات المشتركة في مجالس الإدارة. ومعاملات الأطراف ذات الصلة، وهياكل الملكية المشتركة وأي تضارب يتعلق بالمساهمين المسيطرين. وتغطي السياسة تضارب المصالح الشخصي والمالي والتجاري، بما في ذلك المنافع الشخصية والمهام الخارجية. وتوجد سياسات مخصصة لتضارب المصالح على مستوى مجلس الإدارة وعلاقات الموردين والتفاعل مع المتعاملين. أما العلاقات الشخصية التي قد تؤثر في قرارات التوظيف أو الترقية، فيتم تناولها من خلال سياسة التوظيف ومدونة قواعد السلوك.

ولم يتم تسجيل أي حالات سوء سلوك أو انتهاكات للنزاهة على مستوى مجلس الإدارة أو الإدارة التنفيذية خلال فترة التقرير.

الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة والإشراف عليها

يتولى مجلس الإدارة مسؤولية توجهات الاستدامة، حيث يوفر الرقابة الإستراتيجية ويعتمد رسمياً رسالة البنك وإستراتيجيته وأولوياته في هذا المجال. ويوجه المجلس دمج اعتبارات الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في التخطيط طويل الأمد وإدارة المخاطر، مما يضمن توافق عملية صنع القرار مع توقعات المتعاملين والمتطلبات التنظيمية.

وتتولى لجنة الحوكمة والالتزام الرقابي التابعة لمجلس الإدارة المساءلة عن أداء الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، وتتابع المسائل ذات الصلة وتضمن المواءمة مع الأولويات الإستراتيجية والمتطلبات التنظيمية. ويدمج هذا الهيكل الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة ضمن قنوات الحوكمة القائمة، مما يربط الرقابة على الاستدامة مباشرة بوظائف الحوكمة والالتزام الرقابي.

ويقود كبار التنفيذيين تنفيذ أولويات الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، بما في ذلك أدوار قيادية مخصصة في هذا المجال، مع توزيع المسؤوليات في البنك لدعم التنفيذ الفعال. كما يتولى أفراد مخصصون مسؤولية تحليل الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة والتدريب عليها، بما يعزز القدرات الداخلية والوعي في الإدارات.

وتركز الجهود المستمرة على تعزيز دمج الحوكمة، بما في ذلك إدراج الرقابة على الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة ضمن موائيق الحوكمة ذات الصلة، وتطوير سياسة الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة على مستوى المجموعة. وتعكس هذه التطورات مواءمة مستمرة لهياكل الحوكمة مع التوقعات المتطورة والأولويات الداخلية.

ويستند نهج البنك تجاه الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة إلى المعايير والأطر الدولية، مما يدعم الاتساق مع الممارسات العالمية والتوجيهات التنظيمية. ويطبق البنك مجموعة واسعة من الأطر، من بينها:

- المبادرة العالمية لإعداد لتقارير (GRI)
- أهداف الأمم المتحدة للتنمية المستدامة
- مجلس معايير الاستدامة الدولية (ISSB) – المعياران الدوليان لإعداد التقارير المالية IFRS S1 وIFRS S2
- الاتفاق العالمي للأمم المتحدة
- مبادئ الأمم المتحدة للخدمات المصرفية المسؤولة
- مبادئ الأمم المتحدة للاستثمار المسؤول
- بروتوكول الغازات الدفيئة
- مبادرة الأهداف القائمة على العلم(SBTi)
- دليل بورصة الكويت لإعداد تقارير الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة
- أطر جمعية القروض المشتركة والتداول (LSTA)
- أطر الرابطة الدولية لأسواق رأس المال (ICMA)

توجه هذه المراجع تطوير السياسات وعمليات الحوكمة وممارسات إعداد التقارير، مما يدعم المواءمة مع المعايير الدولية والمتطلبات التنظيمية المحلية.

كما تساهم الأدوار المحددة على مستوى مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية والوظائف التشغيلية في ترسيخ الاستدامة كمكون محمّج ضمن الحوكمة والتطوير المستمر.

إدارة الأثر

تتم مراقبة الآثار البيئية والاجتماعية والاقتصادية ضمن عمليات الحوكمة، مع احتفاظ مجلس الإدارة برؤية واضحة حول تحديدها وتقييمها وإدارتها. ويتم أيضاً التواصل مع المتعاملين من خلال آليات منظمة، تشمل تقارير الإدارة والتفاعلات الرقابية، مما يساهم في إثراء عمليات العناية الواجبة.

وتُستخدم الرؤى المستخلصة من العناية الواجبة في توجيه المسار الاستراتيجي واعتماد السياسات وممارسات إدارة المخاطر. كما يتم دعم تقييم الفعالية من خلال الضوابط الداخلية ونتائج التدقيق وملاحظات المتعاملين والتقدم المحرز مقابل مؤشرات الأداء الرئيسية المحددة في مجال الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة.

ويتولى كبار التنفيذيين مسؤولية إدارة الآثار، كل ضمن نطاق اختصاصه، مع تفويض إضافي في المجموعة من خلال أدوار محددة وإدارات مسؤولة وسفراء الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، فيما يدعم هذا الهيكل دمج إدارة الآثار في الأنشطة التشغيلية على مستوى البنك.

ويتم رفع التقارير إلى مجلس الإدارة من خلال تقارير إدارية منتظمة، وتحديثات اللجان، وتقرير الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة السنوي، بما يوفر رؤية واضحة حول الأداء والتطورات. كما تتيح التحديثات الدورية والإفصاحات الرسمية لمجلس الإدارة مراجعة فعالية عمليات إدارة الأثر والحفاظ على مستوى إشراف مناسب.

ويتم تنفيذ مبادرات تدريبية مستمرة لتعزيز فهم مجلس الإدارة لمواضيع الاستدامة والمناخ، بما يدعم الرقابة الصحيحة ويعزز قدرات الحوكمة في هذا المجال.

التزامات السياسات وتنفيذها

تقع صلاحية اعتماد السياسات على عاتق مجلس الإدارة، مما يؤكد على الإشراف والرقابة عند أعلى مستوى في البنك.

ويتم تطبيق هذه السياسات ليشمل العمليات الداخلية، كما تنطبق حيثما كان ذلك مناسباً على جميع الموظفين والعلاقات مع الأطراف الثالثة، بما في ذلك الموردين ومقدمي الخدمات.

وتتولى الإدارات المعنية تنفيذ التزامات السياسات، بينما تتابع وظائف الرقابة الالتزام على مستوى البنك. ويتم دمج هذه الالتزامات في العمليات اليومية من خلال شمل متطلبات السياسات ضمن إجراءات الإدارات، مدعومة ببرامج تدريبية منظمة ومبادرات توعوية.

كما يمتد التواصل إلى ما بعد الموظفين ليشمل الموردين ومقدمي الخدمات، من خلال الإفصاحات الموقعة التي تؤكد الالتزام بالسياسات المعمول بها. وتراقب وظائف الرقابة هذه العمليات، بدعم من قنوات اتصال معتمدة مثل الأنظمة الداخلية، وعمليات التعريف الوظيفي، والوثائق الرسمية، والمنصات المركزية، بما في ذلك أنظمة إدارة السياسات، ومحركات الأقراص المشتركة، وأدوات الإنترنت، لضمان سهولة الوصول والاتساق على مستوى البنك.

ويتم تعزيز وضوح التزامات السياسات وتطبيقها من خلال إدارات محددة مسؤولة عن تفسير كل مجال من مجالات السياسات، وتقديم التوجيه في الوظائف المختلفة، وضمان التنفيذ المتكامل.

نظام GIEOM للسياسات والإجراءات

تم تعزيز إدارة السياسات والإجراءات على مستوى البنك من خلال تطبيق نظام GIEOM للسياسات والإجراءات. وتم إطلاق هذه المبادرة على مستوى المجموعة، بما يعكس الجهود الرامية إلى تبسيط عمليات الحوكمة وتحسين الاتساق في كيفية تطوير السياسات واعتمادها والحفاظ عليها.

وقد أدى الانتقال من العمليات اليدوية إلى حل آلي إلى إعادة هيكلة طريقة إدارة مسارات العمل المتعلقة بالسياسات. ويدعم النظام الإدارة المركزية للسياسات والإجراءات، بما يتيح دورات مراجعة واعتماد أكثر تنظيماً، مع تقليل الاعتماد على المعالجة اليدوية.

وتشمل التحسينات الناتجة عن هذا التطبيق تعزيز ممارسات الحوكمة، وزيادة كفاءة إدارة مسارات العمل، وتوفير وضوح أكبر في عمليات الاعتماد. وتساهم هذه النتائج في تعزيز الرقابة على دورة حياة السياسات، ودعم العمل المتوافق والتعاون الفعال بين الإدارات.

ويعكس إدراج هذا النظام ضمن إطار الحوكمة في البنك الجهود المستمرة لمواءمة العمليات الداخلية مع نماذج تشغيلية منظمة وفعالة، بما يدعم الهدف الأوسع المتمثل في الحفاظ على حوكمة فعالة على مستوى المجموعة.

المسائل الحرجة

يشكل الاطلاع على المسائل الحرجة جزءاً من عمليات إعداد تقارير الحوكمة، حيث يتم رفع المسائل إلى أعلى هيئة حوكمة عند الحاجة، بما يدعم الشفافية والرقابة الفعالة على مستوى مجلس الإدارة.

المسائل الحرجة في مجموعة البنك الأهلي الكويتي



إجمالي عدد المسائل الحرجة التي تم إبلاغ مجلس الإدارة بها

0

2.2 أخلاقيات الأعمال والالتزام الرقابي

الحوكمة الأخلاقية

يتولى مجلس الإدارة مسؤولية أخلاقيات الأعمال والمسائل المتعلقة بالفساد، مما يعكس الرقابة على السلوك الأخلاقي على مستوى المجموعة. ويتم تحديد التوقعات من خلال السياسات الداخلية، بما في ذلك مدونة قواعد السلوك التي تتناول سلوك الموظفين وممارسات مكافحة الرشوة والمعايير الأخلاقية المطبقة في العمليات.

وتُدمج الضوابط الرسمية لمكافحة الرشوة والفساد ضمن هذا الإطار. وتتولى إدارة الموارد البشرية قيادة التنفيذ، مع تصعيد الأنشطة المشبوهة إلى إدارة مكافحة غسل الأموال ومكافحة تمويل الإرهاب لاتخاذ مزيد من الإجراءات التصحيحية اللازمة.

البنك الأهلي الكويتي – الكويت: إنشاء نظام مركزي للالتزام الرقابي

تم تعزيز رقمنة عمليات الامتثال من خلال إطلاق نظام امتثال مركزي إلكتروني في الكويت خلال سنة التقرير. ويجمع النظام أنشطة وسجلات الامتثال الرئيسية ضمن منصة موحدة، بما يتيح قدراً أكبر من الاتساق في تنفيذ العمليات وإدارة السجلات.

وساهم هذا التطبيق في تحسين الكفاءة التشغيلية، وتعزيز الشفافية في وظائف الامتثال، ورفع مستوى الرقابة من خلال الوصول المنظم إلى المعلومات والتقارير. وتعمل هذه التحسينات على تمكين البنك من متابعة جميع إجراءات الامتثال على مستوى عملياته.

وبعد إطلاق النظام في الكويت، توجد خطط لتوسيع نطاقه ليشمل فروع البنك في دولة الإمارات العربية المتحدة ومركز دبي المالي العالمي، من خلال دمج تدريجياً على مراحل زمنية. بحيث يهدف هذا التوسع إلى توحيد ممارسات الامتثال في الاختصاصات ودمج العمليات على مستوى المجموعة.

وتتماشى هذه المبادرة مع إستراتيجية التحول الرقمي للبنك، مع التركيز على أتمتة عمليات الامتثال ودمجها في عملياته.

التدريب والتوعية

يحرص البنك على تعزيز إجراءات تطبيق المعايير الأخلاقية من خلال برامج تدريبية منظمة يتم تنفيذها على مستوى المجموعة. ويُقدم التدريب على مكافحة الفساد وأخلاقيات الأعمال لجميع الموظفين بموجب مدونة قواعد السلوك، من خلال برامج التعلم الإلكتروني ومبادرات التوعية.

ويتم تنفيذ التدريب من خلال جهود منسقة بين وحدة التعلم والتطوير وفريق مكافحة غسل الأموال بالنسبة للحوارات التدريبية المتعلقة بمكافحة غسل الأموال. وتستهدف برامج التعلم الإلكتروني على مستوى البنك جميع الموظفين، مع اشتراط إكمالها واجتياز التقييم بنجاح. وبالتوازي مع ذلك، يتلقى الموظفون مواداً توعوية وجلسات تدريبية موجهة حول مدونة قواعد السلوك، تشمل سلوك الموظفين، ومكافحة الرشوة، والتوقعات ذات الصلة.

تمتد التغطية لتشمل جميع الموظفين ضمن النطاق التعاقدى للبنك، بما يعزز فهم الالتزامات الأخلاقية ومعايير السلوك المتوقعة.

ولتعزيز هذه الممارسات بشكل أكبر، يتم تقديم برنامج تدريبي عن مكافحة الفساد على مختلف مستويات البنك بهدف تعزيز الوعي والتطبيق العملي. ويشمل البرنامج أعضاء هيئة الحوكمة والموظفين على المبتدئين والإدارة الوسطى والإدارة العليا، لنشر الوعي عن مبادئ مكافحة الفساد على مستوى المجموعة. كما يمكن البرنامج من تعزيز شمول الموظفين المحليين والأجانب حرصاً على أن تكون المعلومات التي يحصل عليها الموظفون موحدة وتعلن بالسلوك المتوقع لدى الكوادر، مما يعزز فعالية تدابير إجراءات مكافحة الفساد.

التدريب على مكافحة الفساد

المؤشر	مجموعة البنك الأهلي الكويتي
إجمالي أعضاء هيئة الحوكمة الذين تلقوا تدريباً على مكافحة الفساد	14

المؤشر	مجموعة البنك الأهلي الكويتي
إجمالي الموظفين الذين تلقوا تدريباً على مكافحة الفساد – محليون	763
إجمالي الموظفين الذين تلقوا تدريباً على مكافحة الفساد – أجانب	331
مستوى المستجدين والمبتدئين	609
مستوى الإدارة الوسطى	426
مستوى الإدارة العليا وما فوق	59

ملاحظة، يتجاوز إجمالي عدد الموظفين المدربين عدد الموظفين في نهاية السنة، إذ يشمل التدريب موظفين غادروا خلال فترة التقرير.

مكافحة غسل الأموال والالتزام الرقابي

يتم تطبيق إطار مكافحة غسل الأموال ومكافحة تمويل الإرهاب على مستوى المجموعة من خلال إدارة مستقلة ومتخصصة ترفع تقاريرها إلى لجنة المخاطر ومكافحة غسل الأموال ومكافحة تمويل الإرهاب التابعة لمجلس الإدارة.

وتُرفع تقارير دورية بشأن أنشطة مكافحة غسل الأموال ومكافحة تمويل الإرهاب إلى مجلس الإدارة ولجانه، بينما يتم الإبلاغ عن الأنشطة المالية المشبوهة إلى وحدة التحريات المالية الكويتية والجهات الرقابية المعنية في الاختصاصات القضائية. كما يجري التدقيق الداخلي وإدارة المخاطر والمدققون الخارجيون تقييمات منتظمة للبرنامج، بما يساهم في المراجعة المستمرة لمدى كفاءته وفعاليتـه.

وعلاوة على ذلك، تُدمج متابعة أداء الامتثال ضمن وظائف الرقابة الداخلية وآليات إعداد تقارير الحوكمة، بما يوفر رؤية واضحة حول الالتزام بالقوانين واللوائح المعمول بها على مستوى المجموعة. ويدعم الامتثال للمتطلبات التنظيمية أيضاً وظائف تشغيلية متخصصة، بما في ذلك وحدة مخصصة للحصول تحير المنتجات المدعومة بالأصول المتأخرة وغير المسددة وفقاً للسياسات الداخلية ومعايير حماية المستهلك، ويتلقى الموظفون المعنيون التدريب المرتبط بذلك، ويعكس عدم تسجيل أي حوادث عدم امتثال خلال فترة التقرير التطبيق المتسق لهذه الضوابط والالتزام المنضبط بالمتطلبات التنظيمية.

ويستند تصنيف حالات عدم الامتثال «الهامة» إلى المتطلبات التنظيمية التي تستوجب الإفصاح العام الفوري، مع مراعاة شدة الحادثة وأثرها وتداعياتها الرقابية المرتبطة بها.

ولم يتم تسجيل أي حالات عدم امتثال أو غرامات أو عقوبات خلال فترة التقرير، بما يعكس سجلاً قوياً للامتثال على مستوى المجموعة.

إجمالي عدد حالات عدم الامتثال الهامة والغرامات المتعلقة بالقوانين واللوائح

المؤشرات	مجموعة البنك الأهلي الكويتي
عدد حالات عدم الامتثال الهامة للقوانين واللوائح	0
حالات عدم الامتثال التي نتجت عنها غرامات	0
حالات عدم الامتثال التي نتجت عنها عقوبات غير مالية	0
إجمالي عدد الغرامات المدفوعة بسبب عدم الامتثال	0
عدد الغرامات المدفوعة في عام 2025 والمتعلقة بعدم امتثال وقع في السنة نفسها	0
عدد الغرامات المدفوعة في عام 2025 والمتعلقة بعدم امتثال وقع في عام 2024	0

تقييم مخاطر الفساد والتعرض لها

يُدمج تقييم التعرض للمخاطر المتعلقة بالفساد ضمن إجراءات العقوبات ومكافحة غسل الأموال ومكافحة تمويل الإرهاب في البنك، بالاستناد إلى مصادر بيانات خارجية متعددة ومؤشرات رقابية. وتشمل تقييمات مخاطر الدول مصادر رسمية، منها مؤشر مدركات الفساد، وقائمة مجموعة العمل المالي للدول الخاضعة للمراقبة المعززة، والدولة عالية المخاطر الخاضعة لدعوة لاتخاذ إجراء، وقوائم الأمم المتحدة، وبرامج العقوبات وقوائم معلومات الدول الصادرة عن مكتب مراقبة الأصول الأجنبية.

كما يتم دمج مؤشرات إضافية صادرة عن وحدة التحريات المالية الكويتية ضمن هذه الإجراءات، بما يوفر توجيهاً إضافياً في تحديد المخاطر المتعلقة بالفساد وتعزيز ممارسات الامتثال، وتنعكس هذه المدخلات ضمن منهجية تقييم مخاطر العملاء لدى البنك، حيث تشكل اعتبارات مخاطر الدول جزءاً من عمليات تقييم أوسع للمخاطر.

ويتم تطبيق مصفوفة منظمة لمخاطر الدول بهدف تجميع معايير متعددة للمخاطر مستمدة من التوجيهات الرقابية، وشهية المخاطر لدى البنك، والممارسات السائدة في القطاع. وتشمل هذه المصفوفة مصادر بيانات رئيسية، منها تقييمات مجموعة العمل المالي، ومؤشر بازل لمكافحة غسل الأموال، ومؤشر السرية المالية، ومؤشرات التعرض للعقوبات الصادرة عن مكتب مراقبة الأصول الأجنبية والأمم المتحدة، ومؤشرات مرتبطة بالملاذات الآمنة للإرهاب، والدول المرتبطة بالجريمة المنظمة أو الأنشطة غير المشروعة، ومؤشر مدركات الفساد.

وتخضع الدول المصنفة على أنها أعلى خطراً لقيود على التعاملات ومراقبة معززة ضمن عمليات مكافحة غسل الأموال. ويتم تطبيق هذه الضوابط من خلال إجراءات العقوبات وأنشطة المراقبة المستمرة، كجزء من نهج البنك في إدارة التعرض للمخاطر المتعلقة بالفساد.

ويجري حالياً تطوير سياسة مخصصة للرشوة والفساد ضمن مبادرات أوسع نطاقاً في الحوكمة والمخاطر. وفي المرحلة الانتقالية، تواصل أطر الامتثال الحالية وآليات الرقابة الداخلية معالجة المخاطر المتعلقة بالفساد ضمن عمليات البنك، ولا سيما من خلال مدونة قواعد السلوك وغيرها من تدابير الحوكمة المعتمدة.

سياسة الإبلاغ عن المخالفات

تم تطبيق سياسة الإبلاغ عن المخالفات ضمن دليل الحوكمة في إطار التزامنا بالحفاظ على معايير أخلاقية عالية وتعزيز الشفافية، وتحدد السياسة قنوات واضحة يمكن للموظفين والمتعاملين من خلالها الإبلاغ عن المخاوف المتعلقة بالمخالفات الرقابية أو سوء السلوك أو الممارسات غير الأخلاقية.

كما تتيح السياسة التواصل المباشر مع رئيس مجلس الإدارة، مع ضمان التعامل مع جميع البلاغات بسرية وحماية الأفراد من أي شكل من أشكال الانتقام.

نزاهة الأعمال وضوابط الفساد

تتم متابعة الحوادث المتعلقة بالفساد من خلال آليات الامتثال والرقابة المعتمدة، حيث يتم تحديد الحالات المحتملة وتقييمها والإبلاغ عنها من خلال قنوات الحوكمة المحددة.

وتوفر النتائج التالية رؤية واضحة حول أداء النزاهة على مستوى المجموعة، وتبرز قوة ممارسات إدارة المخاطر والرقابة لديها.

حوادث الفساد

المؤشرات	مجموعة البنك الأهلي الكويتي
عدد الحوادث المؤكدة	0
طبيعة الحوادث المؤكدة	0
عدد الحوادث المؤكدة التي تم فيها فصل موظفين أو اتخاذ إجراءات تأديبية بحقهم بسبب الفساد	0
عدد الحوادث المؤكدة التي تم فيها إنهاء أو عدم تجديد عقود مع شركاء أعمال بسبب مخالفات مرتبطة بالفساد	0
القضايا القانونية العامة المتعلقة بالفساد المرفوعة ضد المؤسسة أو موظفيها ونتائج هذه القضايا	0

المسائل القانونية

تواصل العمليات القانونية مواءمتها مع الالتزامات التنظيمية، مع التركيز بشكل خاص على الدقة والالتزام بالمواعيد في تنفيذ الإجراءات المفروضة خارجياً. ويدعم ذلك التزام قوي بالأخلاقيات والنزاهة والامتثال للقوانين والمتطلبات التنظيمية المعمول بها.

وخلال سنة 2025، تم إدخال تحسينات لتعزيز كفاءة التنفيذ وتقليل المخاطر التشغيلية ضمن الإجراءات القانونية.

والجدير بالذكر أنه لم يتم تسجيل أي قضايا قانونية عامة تتعلق بالفساد خلال فترة التقرير، بما يعكس الالتزام بالمتطلبات القانونية والتنظيمية المعمول بها في عمليات البنك.

ممارسات الشفافية والإفصاح

توفر ممارسات الإفصاح رؤية واضحة حول حالات تضارب المصالح المحتملة وعلاقات الأطراف ذات الصلة. ويتم تضمين معلومات حول هياكل الملكية المشتركة، والمساهمين المسيطرين، ومعاملات الأطراف ذات الصلة في التقرير السنوي، بما يشمل طبيعة العلاقات والمعاملات والأرصدة القائمة.

البنك الأهلي الكويتي – الكويت: أتمتة عمليات التنفيذ القانوني

تم إدخال الأتمتة في تنفيذ طلبات وزارة العدل المتعلقة بالحجز على حسابات العملاء عام 2025، وتتيح العملية التحويل التلقائي للأموال المحجوزة مباشرة إلى وزارة العدل بدون تدخل يدوي.

ويقلل هذا التطور من احتمالية حدوث أخطاء في المعالجة، ويحسن سرعة الامتثال لتعليمات وزارة العدل، مما يعزز موثوقية واتساق إجراءات التنفيذ القانوني.

2.3 إدارة المخاطر

حوكمة المخاطر والرقابة عليها

تُدمج مسؤولية الرقابة على المخاطر ضمن هياكل الحوكمة على مستوى مجلس الإدارة، مع امتلاك عضو واحد على الأقل من أعضاء مجلس الإدارة غير التنفيذيين خبرة في إدارة المخاطر وفقاً للمعايير والضوابط المحددة. وتتم مراجعة المسائل المتعلقة بالمخاطر من خلال اللجان المعنية، مع امتداد الرقابة لتشمل التعرضات المالية والائتمانية والمتعلقة بالامتثال.

ويتم تفعيل حوكمة المخاطر من خلال السياسات الداخلية والمواءمة الرقابية، بما في ذلك الالتزام بمتطلبات بنك الكويت المركزي ومعايير الإفراض الداخلية، التي توجه التعرض لأنشطة الإفراض والتأمين والاستثمار الأعلى خطراً.

وتُستكمل هياكل الحوكمة هذه بمبادرات موجهة تعزز تحديد المخاطر ومراقبتها وإدارتها على مستوى المجموعة، وتوضح التطبيقات العملية في مجالات إدارة المخاطر والمرونة التشغيلية كيفية ترجمة الحوكمة إلى عمليات يومية، بما يعزز وضوح المخاطر واستمرارية الوظائف الرئيسية.

البنك الأهلي الكويتي – الكويت: نظام Customer 360 للإنذار المبكر

تم تطبيق نظام Customer 360 الآلي للإنذار المبكر في الكويت خلال سنة 2025 لتعزيز تحديد المخاطر الناشئة والاستجابة لها، وتدمج المبادرة البيانات على مستوى العملاء ضمن رؤية موحدة، بما يتيح تحديد مؤشرات المخاطر المحتملة في المحافظ في وقت مبكر.

وتتم تقديم تدريب موجه لفرق الخدمات المصرفية للشركات وإدارة المخاطر لدمج النظام ضمن العمليات بما يدعم التطبيق المتسق ضمن عمليات تقييم الائتمان والمراقبة، وساهم ذلك في تعزيز تفسير إشارات المخاطر والاستجابة لها، بما يدعم اتخاذ قرارات أكثر سرعة عبر الوظائف المعنية.

البنك الأهلي الكويتي – الكويت: شهادة ISO 22301 لإدارة استمرارية الأعمال

حقق نهجنا في المرونة التشغيلية تقدماً إضافياً من خلال استكمال الحصول على شهادة ISO 22301:2019 لأنظمة إدارة استمرارية الأعمال، بما يؤسس إطاراً منظماً ومعتزفاً به دولياً لإدارة حالات التعطل.

وتضفي الشهادة طابعاً رسمياً على كيفية الحفاظ على العمليات الحرجة أثناء الأحداث غير المتوقعة، بما يتماشى مع التوقعات التنظيمية وأفضل الممارسات العالمية. كما تعزز قدرة البنك على مواصلة تقديم الخدمات الأساسية، بما في ذلك أجهزة الصراف الآلي والخدمات المصرفية عبر الإنترنت وتحويل الرواتب خلال فترات التعطل.

وساهمت التحسينات في إجراءات التعافي في تقليل فترات التعطل المحتملة عبر للعمليات الرئيسية، بما يدعم الاستقرار التشغيلي ويعزز ثقة العملاء والمتعاملين.

مخاطر الائتمان ودمج الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة

يتم تقييم مخاطر الائتمان من خلال عمليات منظمة تقودها إدارة مخاطر الائتمان، حيث تخضع جميع مقترحات الإفراض للشركات لمراجعة تفصيلية قبل اعتمادها من اللجان المعنية. وتم دمج اعتبارات الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة ضمن سياسات الإفراض للشركات، مع مراجعة العوامل البيئية والاجتماعية كجزء من تقييمات الائتمان حيثما كان ذلك منطبقاً.

وتتشارك عدة وظائف مسؤولة دمج عناصر الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في أنشطة التمويل، حيث يحدد فريق الاستدامة التوجه العام لدمج هذه الاعتبارات، بينما تدعم وظيفة المخاطر التنفيذ ضمن أنشطة التمويل والاستثمار. كما تؤخذ العوامل المتعلقة بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في الاعتبار خلال تقييمات الائتمان وعمليات مراقبة المحافظ.

ولم يتم تحديد عمليات تصعيد رسمية أو حدود لمؤشرات مخاطر الائتمان المتعلقة بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، بما يعكس البيئة التنظيمية الحالية التي لم تفرض بعد مثل هذه المتطلبات.

اعتبارات مخاطر المناخ

يتم حالياً تقييم التعرض للمخاطر المتعلقة بالمناخ ضمن إطار إدارة المخاطر القائمة، بما في ذلك عمليات إدارة المخاطر المؤسسية، وعملية التقييم الداخلي لكفاية رأس المال، وأطر اختبارات الضغط.

وفي الوقت الحالي، لم تعترف المجموعة رسمياً بأن تغير المناخ له أثر مباشر أو جوهري على تكاليفها أو إيراداتها أو عملياتها. ومع ذلك، قد يتم تحديد وتسجيل الآثار المحتملة بصورة أكثر رسمية على المدى المتوسط إلى الطويل من خلال التطورات التنظيمية، والمخاطر المادية، والعوامل المتعلقة بمخاطر التحول.

وتشمل المخاطر المحددة التوقعات الإشراافية المتطورة التي قد تزيد متطلبات الامتثال والحوكمة، إضافة إلى الآثار غير المباشرة على شرائح العملاء وقيم الضمانات الناتجة عن الأحداث المناخية المادية. وتتم مراقبة العوامل المتعلقة بالمناخ نوعياً ضمن عمليات تقييم الائتمان ومراقبة المحافظ، بما يتماشى مع النهج الإشرافي القائم على المبادئ لدى بنك الكويت المركزي. وتشمل الإجراءات الرئيسية ما يلي:

- متابعة التطورات الرقابية والإشرافية المتعلقة بمخاطر المناخ والاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة
- مراعاة العوامل البيئية، حيثما كان ذلك ملائماً ضمن عمليات تقييم الائتمان ومراقبة المحافظ
- تعزيز الوعي الداخلي والحوكمة دون إنشاء أطر مستقلة لمخاطر المناخ في هذه المرحلة

ولم يتم قياس الآثار المالية المحتملة بصورة منفصلة، رغم أن المخاطر المتعلقة بالمناخ مدمجة ضمن عمليات اختبارات الضغط القائمة. وقد تنشأ فرص من زيادة الطلب على التمويل المستدام والأنشطة المتوافمة بيئياً.

ولم يتم بعد تحديد تكاليف مستقلة متعلقة بإدارة مخاطر المناخ، إذ إن هذه الأنشطة مدمجة ضمن عمليات إدارة المخاطر القائمة.

البنك الأهلي الكويتي - مصر: إدارة المخاطر البيئية والاجتماعية

تماشياً مع التزامه بالخدمات المصرفية المسؤولة والتمويل المستدام، أنشأ البنك الأهلي الكويتي - مصر إدارة مخصصة لإدارة المخاطر البيئية والاجتماعية في عام 2023، ترفع تقاريرها مباشرة إلى الرئيس التنفيذي للمخاطر. ويعكس ذلك التركيز المتزايد للبنك على دمج الاستدامة البيئية والاجتماعية ضمن عمليات إدارة المخاطر الأساسية.

ويطبق البنك الأهلي الكويتي - مصر نظاماً لإدارة الجوانب البيئية والاجتماعية مدمجاً بالكامل في عملية تقييمهم مخاطر الائتمان. ويضمن هذا النظام تحديد المخاطر البيئية والاجتماعية وتقييمها وتخفيفها، ومراقبتها بصورة منهجية طوال دورة حياة الأنشطة التمويلية. ويتم تصنيف المخاطر بناءً على القطاع، والتعرض الجغرافي، والأثر المحتمل للمشروعات، بما يتماشى مع أطر دولية مثل معايير أداء مؤسسة التمويل الدولية وتوجيهات البنك المركزي المصري.

كما يدمج البنك الأهلي الكويتي - مصر اعتبارات المخاطر المتعلقة بالمناخ ضمن إطار إدارة المخاطر الأوسع نطاقاً، بما في ذلك تقييمات مخاطر الائتمان والسوق والسيولة. وتتم معالجة هذه الاعتبارات من خلال عمليات منظمة تشمل تحديد المخاطر، والعناية الواجبة، وتخطيط إجراءات التخفيف، واختبارات الضغط، والمراقبة المستمرة.

وسيتهم تعزيز عملية إدارة المخاطر البيئية والاجتماعية بشكل أكبر من خلال تفعيل أداة تشخيصية آلية، بما يدعم تقييمات مخاطر أكثر كفاءة واستناداً إلى البيانات.

2.4 المرونة المالية

أنشطة الخزينة والاستثمار

تُنفذ هذه الأنشطة في الكويت ودولة الإمارات العربية المتحدة ومصر، وتدعم وظائف التمويل والاستثمار وإدارة السيولة لدى البنك في أسواقه التشغيلية. وخلال فترة التقرير، بلغت أنشطة الصرف الأجنبي 1.679 مليار دينار كويتي، بما يعكس مشاركة نشطة في أسواق العملات والمعاملات المدفوعة باحتياجات العملاء. وإلى جانب ذلك، بلغت محفظة الدخل الثابت 3.39 مليار دولار أمريكي، بما يساهم في توليد الدخل وتنويع المحفظة، في حين بلغت الميزانية العمومية للمجموعة نحو 6.93 مليار دينار كويتي.

وشهدت الجهود الرامية إلى تعزيز هياكل رأس المال والتمويل تقدماً من خلال مبادرات موجهة خلال العام، وشمل ذلك الإصدار الناجح لسندات الشريحة الثانية من معدل كفاية رأس المال، ورأس المال الإضافي من الشريحة الأولى بقيمة 30 مليون دينار كويتي، بما يدعم كفاية رأس المال، ويمكّن البنك من تلبية متطلبات الأعمال المتطورة. وبالتوازي مع ذلك، ساهمت أنشطة الخزينة في توسيع الوصول إلى أسواق التمويل الدولية من خلال إصدار شهادات إيداع بقيمة إجمالية بلغت 500 مليون دولار أمريكي، بما عزز تدفقات رأس المال إلى الداخل وزاد من حضور الائتمان الكويتي في الأسواق.

وتشكل هذه الإجراءات جزءاً من نهج تمويلي أوسع يهدف إلى تعزيز الميزانية العمومية، مع دعم التحسن في صافي إيرادات الفوائد وهوامش صافي الفوائد، بما يساهم في الاستقرار المالي والأداء العام.

الإقراض للشركات والتمويل المستدام

ينعكس التعرض للأصول المتوافمة بيئياً ضمن محفظة البنك الاستثمارية، من خلال مخصصات للأوراق المالية الخضراء عبر أدوات الشركات والأدوات السيادية. وخلال فترة التقرير، بلغ إجمالي الاستثمارات في السندات الخضراء 104.39 مليون دولار أمريكي، منها 94.39 مليون دولار أمريكي في سندات خضراء صادرة عن شركات و10 ملايين دولار أمريكي في سندات خضراء سيادية.

وتعكس هذه المخصصات تزايد دمج الاعتبارات البيئية ضمن أنشطة الخزينة والاستثمار، بحيث يتم توجيه رأس المال نحو أدوات تدعم مشروعات ومبادرات ذات تركيز بيئي. ومن خلال المشاركة في سوق السندات الخضراء، يساهم البنك في التمويل الأوسع لأنشطة مثل الطاقة المتجددة، وكفاءة استخدام الموارد، والبنية التحتية المستدامة، مع تنويع محفظته الاستثمارية في الوقت نفسه.

ويواصل الإقراض للشركات تمثيل جزء مهم من إجمالي أنشطة التمويل، حيث يشكل التعرض للشركات الكبرى حصة مميزة من المحفظة ويظهر نمواً ملحوظاً على أساس سنوي. ويعكس ذلك استمرار الطلب على التمويل ضمن هذه الشريحة واستمرار مشاركة المجموعة في القطاعات الرئيسية.

ولا يزال تكوين قاعدة عملاء الشركات متوازناً، حيث تمثل الشركات الكبرى حصة أصغر من إجمالي العملاء، لكنها تمثل جزءاً أكثر تركيزاً من التعرضات الائتمانية، ويتماشى ذلك مع طبيعة متطلبات التمويل، حيث تُمنح التسهيلات الأكبر عادة لعدد محدود من العملاء.

وفي الوقت ذاته، يكتسب التمويل المستدام نسبة متزايدة ضمن محفظة الشركات، مع تخصيصات للمعاملات الخضراء والاجتماعية والمرتبطة بالاستدامة كجزء متنامٍ من إجمالي الإقراض. ويعكس هذا التطور تحولاً في توجيه رأس المال، حيث يتم دمج التمويل المتوافق مع الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة بصورة متزايدة إلى جانب أنشطة الإقراض التقليدية.

ويعرض الشكل التالي المؤشرات الرئيسية عبر الإقراض للشركات والتمويل المستدام، بما يوفر رؤية موحدة حول تكوين المحفظة وديناميكيات النمو والتخصيص المتزايد للإقراض المتوافق مع الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة ضمن أنشطة التمويل العامة للبنك.

ملف الإقراض للشركات

المؤشرات	النسبة
 القروض المقدمة للشركات الكبرى كنسبة من إجمالي الإقراض	22.44%
 معدل نمو الإقراض للشركات الكبرى على أساس سنوي	18.87%
 نسبة عملاء الشركات الكبرى من إجمالي عملاء الشركات	8.41%

تخصيص الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة

المؤشرات	القيمة
 إجمالي محفظة الإقراض المستدام، بما يشمل المعاملات الخضراء والاجتماعية والمرتبطة بالاستدامة، وإجمالي الإقراض لمحفظة الممارسات البيئية والاجتماعية والحوكمة بالدينار الكويتي	155,984,020
 نسبة محفظة الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة من إجمالي محفظة الإقراض	7.36%

البنك الأهلي الكويتي - مصر: تطوير الإقراض البيئي والاجتماعي

يواصل البنك الأهلي الكويتي - مصر تعزيز نهجه في التمويل المستدام من خلال دمج الاستدامة البيئية والاجتماعية ضمن أنشطة الإقراض. ويدعم هذا النهج النمو المسؤول، مع معالجة التحديات البيئية الرئيسية واحتياجات التنمية الاجتماعية في الأسواق التي يخدمها.

ويوجه الإقراض البيئي نحو القطاعات التي تعزز كفاءة استخدام الموارد والمرونة البيئية، بما في ذلك إدارة المياه، والزراعة المستدامة، والطاقة المتجددة. ويواصل البنك الأهلي الكويتي - مصر تطوير محفظته البيئية بما يتماشى مع الفرص الناشئة، دعماً للمشاريع التي تساهم في تحقيق نتائج استدامة طويلة الأمد.

وبالتوازي، يمثل الإقراض الاجتماعي المكون الأكبر من أنشطة التمويل لدى البنك الأهلي الكويتي - مصر، مع التركيز على القطاعات التي تعزز جودة الحياة وتوسع نطاق الوصول إلى الخدمات الأساسية، ويشمل ذلك التمويل مجالات مثل الرعاية الصحية والبنية التحتية، بما يدعم التنمية المجتمعية والشمول الاقتصادي الأوسع.

وتعكس هذه الجهود مجتمعةً نهجاً منظماً للتمويل المستدام، حيث تُدمج ممارسات الإقراض البيئي والاجتماعي ضمن الأنشطة التمويلية لدعم التنمية المستدامة وخلق القيمة طويلة الأمد.

ويمكن الاطلاع على تفاصيل إضافية حول أنشطة الإقراض البيئي والاجتماعي في تقرير الاستدامة 2025 الخاص بالبنك الأهلي الكويتي - مصر.

”

البنك الأهلي الكويتي – مصر: إستراتيجية التمويل المستدام

تماشياً مع رؤية مصر 2030 وأهداف الأمم المتحدة للتنمية المستدامة وإطار التمويل المستدام الصادر عن البنك المركزي المصري، وضع البنك الأهلي الكويتي – مصر إستراتيجية متكاملة للاستدامة والتمويل المستدام تدمج مبادئ الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في عملياته وأنشطته التمويلية وعمليات صنع القرار. وتدعم الإستراتيجية أولويات التنمية الوطنية، مع تعزيز النمو المسؤول وخلق القيمة طويلة الأجل.

وتستند الإستراتيجية إلى أربعة جوانب موضوعية:

- المرونة الاقتصادية
- المجتمعات الخضراء والشاملة
- الحوكمة
- الأفراد ورأس المال البشري

“

القيمة الاقتصادية المباشرة المولدة والموزعة

تعكس القيمة المولدة والموزعة عبر عمليات المجموعة دورها ضمن المشهد الاقتصادي الأوسع، بما يتجاوز الأداء المالي إلى كيفية تدوير الموارد بين المتعاملين. ومن خلال قنوات متعددة، تواصل مجموعة البنك الأهلي الكويتي توجيه القيمة إلى الأسواق التي تعمل فيها.

ويدعم هذا التوزيع النشاط الاقتصادي في المناطق التشغيلية، بما يساهم في خلق فرص العمل، واستمرارية الأعمال، وتمويل القطاع العام، إلى جانب تمكين الاستثمار المباشر في مبادرات تركز على المجتمع. وتوضح هذه التدفقات مجتمعة كيف تساهم الأنشطة المالية للمجموعة في استقرار المجتمعات التي تخدمها وتطورها، مع تعزيز دورها في دعم نمو اقتصادي أكثر استدامة وشمولاً.

القيمة الاقتصادية المولدة والموزعة

القيمة الاقتصادية المولدة (بالدينار الكويتي)	البنك الأهلي الكويتي – الكويت	البنك الأهلي – الإمارات	البنك الأهلي – الكويتي – مركز دبي المالي العالمي	ABK Wealth Management	البنك الأهلي – الكويتي – مصر	
القيمة الاقتصادية الموزعة (بالدينار الكويتي)	الإيرادات – القيمة بالدينار الكويتي	221,469,000.00	13,695,105.00	20,227,865.55	5,370,681.00	62,923.52
	تكاليف التشغيل – القيمة بالدينار الكويتي	96,939,000.00	1,422,730.00	606,930.59	772,210.00	15,617.94
	أجور ومزايا الموظفين	54,936,000.00	4,767,802.00	2,049,471.74	1,787,565.00	8,067.12
	المدفوعات إلى مقدمي رأس المال	–	873,342.00	2,425,962.64	–	1,723.14
	المدفوعات إلى الحكومة حسب الدولة	–	788,972.00	1,271,751.28	107,651.00	1,532,752.50
القيمة الاقتصادية المضافة (بالدينار الكويتي)	الاستثمارات المجتمعية	208,878.86	–	–	2,500.00	58.08
	القيمة المضافة بالدينار الكويتي – الفرق بين القيمة المتولدة والقيمة الموزعة	69,385,121.14	5,842,258.92	13,873,749.28	913,190.27	–1,495,295.26

إخلاء مسؤولية: سعر الصرف المستخدم كما في 31 ديسمبر 2025، استناداً إلى سعر صرف قحره 1 دينار كويتي = 154.95 جنيه مصري.

تمويل المشاريع

تنوع أنشطة التمويل لدعم الاستقرار من خلال التعرض لقطاعات أساسية وأصول طويلة الأمد، بما يشكل محفظة متوازن بين المرونة والملاءمة. وتساهم محفظة تمويل المشاريع المتنوعة في تحقيق أداء مستدام بمختلف الظروف الاقتصادية، مستندة إلى أصول تتمتع بمستويات طلب مستمرة واستخدام منتظم.

وتتركز العديد من هذه المشاركات في قطاعات البنية التحتية والبيئة، حيث تساهم المشاريع في الحفاظ على البيئات المحيطة، مع دعم الخدمات الأساسية، بما يربط المرونة المالية باعتبارات الاستدامة الأوسع. ويهدف هذا التمرکز إلى تعزيز وضوح الإيرادات ودعم توزيع متوازن للمخاطر عبر المحفظة. وتوضح دراسات الحالة التالية كيفية تطبيق هذا النهج عملياً.

قائمة مشاريع البنية التحتية والتنمية الوطنية

فئة المشروع	دور البنك الأهلي الكويتي	القطاع	وصف المشروع والنتائج الرئيسية
معالجة التربة	قرض بقيمة 50 مليون دولار أمريكي و31 مليون دولار أمريكي في تسهيلات غير نقدية على شكل خطابات ضمان	الخدمات البيئية	جزء من برنامج الكويت لإعادة تأهيل البيئة لمعالجة التربة والمياه الملوثة بالنفط في حقل برقان الكبير. وتم تطوير المشروع تحت إشراف لجنة الأمم المتحدة للتعويضات، ويركز على استعادة الأراضي الملوثة مع تقليل استخدام المكبات من خلال المعالجة الحيوية وتقنيات المعالجة.
محطة معالجة مياه الصرف الصحي	تسهيل حد اقتراض خارجي بقيمة 59 مليون دولار أمريكي	معالجة مياه الصرف الصحي	مشروع بنية تحتية لمياه الصرف الصحي بطاقة معالجة تصل إلى 600,000 متر مكعب يومياً. ويشمل مرافق معالجة بطاقة 150,000 متر مكعب يومياً، وبنية تحتية مشتركة مثل غرف الغرلة والضخ، ومحطة ضخ المياه المعالجة، ومرافق المؤسسة العامة القطرية للكهرباء والماء (كهرماء) بما في ذلك محطة كهرباء فرعية.
محطة معالجة مياه الصرف الصحي	قرض مشترك لأجل بقيمة 110412 مليون دولار أمريكي	معالجة مياه الصرف الصحي	إنشاء وتشغيل محطة معالجة مياه صرف صحي بطاقة أولية تبلغ 500,000 متر مكعب يومياً، قابلة للتوسع إلى 700,000 متر مكعب يومياً صُممت لاستيعاب الطلب المستقبلي من خلال بنية تحتية قابلة للتوسع.
التطوير العمراني	متعهد تغطية مشارك، ومدير سجل اكتتاب مشارك، ومرتب رئيسي أولي مشارك، ووكيل تسهيل تجاري، ووكيل ضمان مشارك؛ حصة 50% من حزمة دين بقيمة 100,200,000 دينار كويتي، أي 50,100,000 دينار كويتي	العقار	تطوير متوافق مع معايير أداء مؤسسة التمويل الدولية وإرشادات البيئة والصحة والسلامة الصادرة عن البنك الدولي. ويشكل جزءاً من المخطط الرئيسي للمؤسسة العامة للرعاية السكنية، ويشمل أبراجاً سكنية ومنازل تاون هاوس وحديقة ومجمعاً تجارياً يتضمن مرافق تجارية وترفيهية.
تطوير لوجستي	سند أداء بقيمة 10.5 مليون دينار كويتي وإصدار اعتمادات مستندية لرأس المال العامل	الخدمات اللوجستية	جزء من مشروع تطوير أوسع تابع للمؤسسة العامة للرعاية السكنية، ويشمل مرافق صناعية وتخزين وتجارية وسكنية. ويتضمن مرافق للصناعات الخفيفة والمتوسطة وورشاً ووحدات تجزئة وهيكل تطوير وتشغيل طويل الأمد.
التخزين الإستراتيجي للمياه	تسهيل حد اقتراض خارجي بقيمة 20,964,000 دولار أمريكي	مرافق المياه	تطوير خزان مياه بسعة 2,000,000 متر مكعب، مع خزانات تشغيلية إضافية بسعة 500,000 متر مكعب. ويشمل مرافق دخول وخروج متصلة بشبكات خطوط الأنابيب لتمكين التشغيل في حالات عادية وطارئة.
الزراعة المستدامة	خطابات ضمان بإجمالي 5.25 مليون دينار كويتي لعقود بقيمة 16.7 مليون دينار كويتي، وإجمالي تسهيلات بقيمة 8.25 مليون دينار كويتي	الزراعة	أعمال تنسيق وزراعة وري في المناطق السكنية، بما يشمل زراعة النباتات وتركيب أنظمة الري في بيئات جافة، بالتعاون مع الهيئة العامة لشؤون الزراعة والثروة السمكية.

الأداء المالي

تُعرض المعلومات المالية التفصيلية، بما في ذلك النتائج المدققة، وتفاصيل الأداء والإفصاحات عبر عمليات المجموعة في **التقرير السنوي والبيانات المالية المجمعة لمجموعة البنك الأهلي الكويتي**.

وتوفر هذه المعلومات المفصّل عنها نظرة شاملة على المركز المالي للبنك وأداء عملياته وإجراءاته فيما يخص الحوكمة، وقد تم إعدادها وفقاً لمعايير إعداد التقارير المعمول بها، كما تتضمن ملاحظات تفصيلية ومعلومات داعمة توفر مزيداً من الوضوح حول البنود المالية الرئيسية والافتراضات الأساسية.

ويمكن الرجوع إلى هذه الإفصاحات والتقارير ومراجعتها للتعرف أكثر على أداء المجموعة المالي وممارساتها فيما يخص إعداد التقارير.

2.5 خصوصية البيانات وأمنها

إطار أمن المعلومات والشهادات

تتماشى ممارسات أمن المعلومات مع المعايير المعترف بها والمعتمدة عالمياً كشهادة PCI DSS و ISO 27001 وبرنامج أمن العملاء الخاص بسويغت ليوفر نهجاً منظماً لإدارة مخاطر أمن البيانات عبر العمليات.

ويقوم البنك بمراجعات دورية لسياسات وأنظمة أمن المعلومات على أساس سنوي لتقييم الضوابط والامتثال بالمتطلبات الرقابية.

مبادئ خصوصية البيانات وحقوق العملاء

تخضع عملية جمع البيانات الشخصية واستخدامها لمبادئ خصوصية محددة منصوص عليها في سياسة خصوصية البيانات الخاصة بالمجموعة، وتشمل هذه المبادئ الالتزام بتقليل البيانات التي يتم جمعها من العملاء والأطراف الثالثة إلى الحد الأدنى، ما لم يكن ذلك مطلوباً بموجب القانون.

ولا يتم تأجير البيانات الشخصية أو بيعها أو مشاركتها مع أطراف ثالثة، إلا عندما يكون التعامل مع مزودي خدمات موثوقين من الأطراف الثالثة مطلوباً لتقديم الخدمات للعملاء. ويتم تحديد الغرض من جمع البيانات، وفئات البيانات التي يتم جمعها، وشروط وصول الأطراف الثالثة إليها، ضمن سياسة خصوصية البيانات والإجراءات ذات الصلة، بما في ذلك متطلبات نقل البيانات عبر الحدود.

ويتم منح الأفراد حقوقاً محددة على بياناتهم الشخصية، بما في ذلك الوصول إليها وتصحيحها وحذفها، وفقاً لما يرد في إشعار الخصوصية الخاص بالمجموعة. ويتم تفعيل هذه الحقوق من خلال إجراء داخلي لإدارة حقوق أصحاب البيانات.

وتُطبق متطلبات حماية البيانات بصورة متسقة عبر العمليات من خلال سياسة خصوصية البيانات ومنع تسرب البيانات، والتي تنطبق على جميع الإدارات في البنك. ويُستكمل ذلك بضوابط تغطي الأطراف الثالثة من خلال إطار إدارة مخاطر الأطراف الثالثة.

الاستجابة للحوادث وإدارة الاختراقات

يحرص البنك على إجراء تحقيق شامل لتقييم طبيعة الحادثة وتحديد شدتها، تليه إجراءات لاحتواء الاختراق بعد تأكيده، ثم إجراء تقييم رسمي للمخاطر لتقييم الأثر المحتمل الناتج عن الاختراق، بما في ذلك تداعياته على البيانات والأنظمة المتأثرة.

وتحدد نتائج التقييم ما إذا كان الإخطار مطلوباً داخلياً أو خارجياً. وفي الحالات التي يُعتبر فيها الاختراق جوهرياً، بما في ذلك الحالات التي تنطوي على فقدان البيانات أو إتلافها أو تعديلها، يتم إخطار الجهات الرقابية وفقاً للمتطلبات المحددة. كما يتم إجراء التواصل الداخلي عند الاقتضاء لإدارة الحادثة بفعالية.

وبعد المعالجة، يراجع مسؤول حماية البيانات الحادثة بالتشاور مع فرق الاستجابة للحوادث. وتقيّم هذه المراجعة كيفية التعامل مع الاختراق، وتحدد أي إجراءات مطلوبة لتعزيز عمليات الاستجابة ومعالجة الأسباب الجذرية.

أداء حماية البيانات

تؤدي التدابير والآليات الموضحة أعلاه إلى النتائج التالية على مستوى خصوصية العملاء وأمن البيانات، من خلال رصد الشكاوى والاختراقات وأي حالات فقدان بيانات محددة على مستوى المجموعة. وتجمع هذه النتائج أثر الحوكمة وتطبيق السياسات وعمليات الرقابة، بما يقدمه رؤية واضحة حول أداء حماية البيانات في البنك.

حماية البيانات

المؤشر	مجموعة البنك الأهلي الكويتي
إجمالي الشكاوى المثبتة بشأن انتهاكات خصوصية العملاء الواردة من أطراف خارجية	1
إجمالي الشكاوى المثبتة بشأن انتهاكات خصوصية العملاء الواردة من الجهات الرقابية	0
إجمالي عدد حالات تسرب أو سرقة أو فقدان بيانات العملاء المحددة	0

الخصوصية وأمن البيانات

المؤشر	مجموعة البنك الأهلي الكويتي
نسبة عمليات البنك المملوكة والحاصلة على شهادات معترف بها في أمن المعلومات	25 %
نسبة الموظفين الذين تلقوا تدريباً حول الخصوصية وأمن البيانات والمخاطر والإجراءات ذات الصلة	100 %

03

الخدمات المصرفية المسؤولة

3.1 تجربة العملاء ورضاهم



3.2 ثقة العملاء



3.3 خدمات مصرفية أسهل:
التحول الرقمي



3.4 الشمول المالي



3. الخدمات المصرفية المسؤولة

3.1 تجربة العملاء ورضاهم

خدمات مصرفية متنوعة

تتطلب تلبية احتياجات قاعدة عملاء واسعة ومتطورة نموذج خدمات مرناً ومتكاملاً على مستوى المجموعة. ويركز البنك على تقديم تجربة مصرفية شاملة تراعي تنوع شرائح العملاء وتفضيلاتهم ومواقعهم الجغرافية.

ويستند ذلك إلى نموذج تشغيلي يربط بين مختلف قنوات الخدمة والوظائف ويمكّن العملاء من التفاعل مع البنك من خلال نقاط تواصل متعددة، مع الحرص على أن تكون تجربتهم بمستوى الجودة ذاتها، علاوة على قدرة البنك على توفير خدماته عبر شركائه وتقديم تجربة مصرفية موحدة وسهلة الاستخدام.

ومع تطور توقعات العملاء المستمر، يحافظ هذا النهج المتنوع على مرونة البنك في تقديم الخدمات، بما يتوافق مع هدفه المتمثل في جعل الخدمات المصرفية أبسط وأسهل استخداماً. وتم توفير تفاصيل إضافية حول الخدمات التي يقدمها البنك للأفراد في الملحق.

أما الخدمات المصرفية للشركات، فهي تعتمد على نموذج خدمات متنوع كذلك لتلبية المتطلبات المالية الخاصة بهذه الفئة من العملاء التي تشمل الشركات والمؤسسات التجارية والشركات الصغيرة والمتوسطة في مختلف القطاعات. وتتوفر هذه الخدمات داخل الكويت وفي أسواق دولية مختارة، بما يمكّن البنك من دعم العمليات المحلية والأنشطة العابرة للحدود بطريقة منظمة ومتسقة.

وتشمل أنشطتنا الأساسية في الخدمات المصرفية للشركات ما يلي:

1. تسهيلات تمويل مباشرة قائمة على الأموال، مثل السحب على المكشوف، والقروض المتجددة، والقروض لأجل، والقروض عند الطلب، وخطوط سوق المال، وخصم الكمبيالات، والقروض مقابل العقود، والتسهيلات المتجددة قصيرة الأجل.
2. تسهيلات غير مباشرة غير قائمة على الأموال، بما في ذلك الاعتمادات المستندية وخطابات الضمان.
3. حلول الخزينة وإدارة المخاطر، بما في ذلك حدود الصرف الأجنبي، والمشتقات، ومنتجات التحوط لأسعار الفائدة.
4. التمويل المهيكل والمشارك، بما في ذلك الصفقات المجمعّة والمشاركة في المخاطر.



وتُقدّم هذه الخدمات إلى عملاء الشركات والمؤسسات التجارية والشركات الصغيرة والمتوسطة في مختلف القطاعات والأنشطة التجارية. وتتركز العمليات بشكل أساسي في دولة الكويت، بينما يقدم البنك الأهلي الكويتي – الإمارات خدمات مصرفية متكاملة للعملاء في دولة الإمارات العربية المتحدة والبحرين وعمان وسنغافورة والكويت، مع التعامل خارج هذه الأسواق بشكل انتقائي يركز على الشركات الكبرى والكيانات المرتبطة بالحكومات والعملاء السياديين.

وبالإضافة إلى ذلك، يدعم البنك الأهلي الكويتي – مصر قاعدة عملاء متنامية داخل سوقه المحلية، بما يساهم في الحضور الإقليمي الأوسع للمجموعة.

الجزيرة الرقمية وقنوات التوزيع البديلة

يمتد نطاق التواصل مع العملاء إلى أبعد من النموذج التقليدي عبر الفروع، حيث أطلق البنك «الجزيرة الرقمية»، الذي يُعد أول مفهوم من نوعه ضمّ لتقريب الخدمات المصرفية من العملاء في مختلف المواقع.

وبوصفها خدمة مصرفية متنقلة، تنتقل «الجزيرة الرقمية» بشكل دوري على مدار العام ليقدم البنك عملاءه في أماكن يتواجدون فيها مثل أماكن العمل في المؤسسات والجهات الحكومية والشركاء التجاريين.

ويوسع هذا النهج نطاق الوصول إلى الخدمات المصرفية ويعطي قدراً أكبر من المرونة في كيفية التفاعل مع العملاء لخلق نقاط تواصل إضافية تكمل التفاعل في الفروع القائمة والقنوات الرقمية.



خيارات تعديل القروض

إدراكاً بأن الظروف المالية للعملاء قد تتغير مع مرور الوقت، يوفر مجموعة من خيارات التعديل لدعم مرونة السداد واستمراريتها.

وتشمل الخيارات المتاحة ما يلي:

1. إعادة ترتيب اتفاقية القرض
2. السداد الجزئي
3. تغيير تاريخ السداد
4. تغيير حساب الاستقطاع
5. تعديل مدة القرض
6. تخفيض سعر الفائدة
7. تأجيل الأقساط



تعزيز تجربة العملاء

يظل تقديم تجربة مصرفية سلسلة وسهلة الوصول محور تركيز البنك، ويتم تصميمه وفقاً لتوقعات العملاء المتطورة والتفاعلات اليومية عبر قنواتنا، حيث يواصل البنك تحديد طرق عملية لتسهيل الإجراءات وتحسين سهولة الوصول وتطوير كيفية تقديم منتجاته وخدماته.

وينعكس هذا النهج في تصميم رحلة تجربة العملاء وتبسيط الطلبات وتوسيع مزايا المنتجات بما يتوافق مع احتياجات كل فئة من العملاء، ويمتد أيضاً إلى التواصل خارج القنوات التقليدية، مما يخلق نقاط تواصل أكثر مباشرة وملاءمة.

وتوضح المبادرات التالية كيف تُترجم هذه الجهود إلى تحسينات ملموسة في العمليات، مما يبرز التزام البنك بجعل الخدمات المصرفية أبسط وأسهل لعملائه.

برنامج الخدمات المصرفية لتجربة العملاء

شكّل تحسين طريقة وصول العملاء إلى شبكة أجهزة السحب الآلي واستخدامها جزءاً من جهودنا المستمرة لتسهيل التفاعلات المصرفية اليومية خلال سنة 2025، مما أدى إلى تطبيق برنامج الخدمات المصرفية لتجربة العملاء. وقد ضمنت هذه المبادرة لتعزيز تجربة العملاء عبر البنية التحتية لأجهزة السحب الآلي لدى البنك الأهلي الكويتي، بما يتماشى مع هدفنا الأوسع المتمثل في تسهيل الخدمات المصرفية.

وتم التنفيذ وفق مراحل زمنية، بما أتاح إدخال التحسينات بصورة تدريجية، مع تقديم قيمة في كل مرحلة من مراحل التطبيق. وكجزء من هذا البرنامج، أصبح بإمكان العملاء الآن تنفيذ التحويلات المالية المحلية والدولية مباشرة من خلال أي جهاز سحب آلي تابع للبنك الأهلي الكويتي، مما يوسع نطاق وظائف قنوات الخدمة الذاتية.

كما تم إدخال مزايا إضافية لتعزيز سهولة الوصول والراحة. وتتيح القدرات المدعومة بتقنية الاتصال قريب المدى (NFC) إجراء معاملات آمنة من دون استخدام البطاقة، في حين تم دمج خاصية إيداع الشيكات ضمن شبكة أجهزة السحب الآلي، بما يوسع نطاق الخدمات المتاحة عبر هذه القنوات.



”

تعزيز وصول العملاء وتجربتهم

ظل تحسين سهولة الوصول وتجربة العملاء داخل الفروع من الأولويات خلال سنة 2025، حيث تم إدخال تطويرات عبر نقاط التواصل مع العملاء، وتم تجديد مناطق صالات أجهزة السحب الآلي ومرافق الخدمة من السيارة لتعزيز سهولة الاستخدام والتفاعل مع العملاء، إلى جانب تركيب لافتات طرق للأجهزة التي تعمل بالطاقة الشمسية، بما يدمج التحسينات التشغيلية مع اعتبارات الاستدامة.

وساهمت هذه التحسينات في توفير رحلة أكثر انساقاً وسهولة للعملاء عبر القنوات الفعلية، مع دعم حضور البنك في مواقع الخدمة الرئيسية.

وبالإضافة إلى ذلك، امتدت الجهود الرامية إلى تبسيط تفاعلات العملاء لتشمل مستندات المنتجات وعمليات تقديم الطلبات، إذ تمت إعادة تصميم كتيبات القروض ونماذج طلبات بطاقات الائتمان لتقليل استخدام الورق وتقليص عدد التوقييع المطلوبة، بما يبسط عملية انضمام العملاء.

وساهم هذا النهج بدوره في تقليل التعقيد الإداري وتحسين كفاءة المعالجة، بما ينسجم مع توقعات العملاء بالحصول على خدمات أكثر وضوحاً وسهولة في الوصول.

“

”

توسيع عروض المنتجات للعملاء – إطلاق بطاقة ABK 123

واصلت إدارة تطوير المنتجات التركيز على تقديم حلول متميزة تتماشى مع احتياجات العملاء، وفي هذا الصدد، أطلقت بطاقة ABK 123 التي توفر مختلف مستويات المكافآت التي توفر للعملاء مزايا مرنة ضمن منتج واحد.

وبالتوازي مع ذلك، شملت التحسينات بطاقة Freedom وهي بطاقة متعددة العملات حيث تمت إضافة عملية الروبية الهندية ليرتفع عدد العملات التي تغطيها البطاقة إلى 13 عملة، ويدعم ذلك العملاء ذوي الاحتياجات المالية المتنوعة، ولا سيما أولئك الذين ينفذون معاملات عابرة للحدود.

“

”

التفاعل مع العملاء والحضور في السوق

امتدت مبادرات التفاعل مع العملاء إلى ما يتجاوز قنوات الخدمة التقليدية، فقد نظم البنك فعاليات موجهة، شملت فعاليات مخصصة للسيدات بالتعاون مع علامات تجارية معروفة، بما وفر تجارب مصممة خصيصاً لشرائح محددة من العملاء.

كما أتاحت المشاركة في المعارض، بما في ذلك معرض السيارات ومعرض بيتي، التفاعل المباشر مع العملاء، من خلال عرض الحلول المالية المتعلقة بقروض السيارات والسكن، وخلقت هذه المشاركات فرصاً للتواصل مع العملاء في بيئات سوقية ذات صلة، مع الترويج لعروض المنتجات.

وبالتوازي مع ذلك، عزز البنك حضوره في الجامعات الرئيسية للتفاعل مع الشرائح الأصغر سناً من العملاء، وتعريفهم بالخدمات المصرفية المتوافقة مع احتياجاتهم المتطورة.

“

ملاحظات العملاء والشكاوى والمعالجة

يتم جمع ملاحظات العملاء من خلال مجموعة من القنوات، تشمل الفروع والبريد الإلكتروني وتطبيقات الهاتف المحمول ومراكز الاتصال وآليات النزاعات الرسمية، وتتولى وحدة حماية العملاء والشكاوى إدارة الشكاوى والتظلمات، ضمن أطر زمنية محددة للرد تبلغ 15 يوم عمل لشكاوى العملاء، وثلاثة أيام عمل للتظلمات الواردة من خلال بنك الكويت المركزي.

وتتم مراجعة كل حالة بالتنسيق مع الإدارة المعنية، مع استخدام النتائج لتحديد الردود والإجراءات التصحيحية المناسبة. وعند الحاجة، قد تشمل إجراءات المعالجة الإعفاء من الرسوم أو رد المبالغ أو تعديل الخدمة. وفي الحالات التي يتم فيها تحديد أخطاء داخلية، يتم رفع تقارير حوادث رسمية لمعالجة الأسباب الجذرية ومنع تكرارها.

ويتم إدماج مدخلات العملاء في التحسينات المستمرة، وتستخدم الملاحظات التي يتم جمعها من خلال التعامل مع الشكاوى والاستبيانات وقنوات التواصل في تطوير العمليات، وتعزيز المنتجات، وتحسين تجربة العملاء بشكل عام. كما توجد آليات متابعة تشمل رفع تقارير شهرية إلى الإدارة التنفيذية، وتتبع أحجام الشكاوى، ومقارنة الأداء مع مرور الوقت، وقياس رضا العملاء من خلال نتائج الاستبيانات.

ويمتد التفاعل إلى ما يتجاوز حل المشاكل، حيث يتم التواصل من خلال الفروع ومراكز الاتصال والمنصات الرقمية والاستبيانات المنظمة التي تُنفذ بالاستعانة بخبرات خارجية بهدف جمع ملاحظات حيادية من العملاء وتعزيز جودة تقديم الخدمات.

واستكمالاً لهذه القنوات، توجد أنظمة آلية لجمع انطباعات العملاء عبر منصات التواصل الاجتماعي، وإصدار تنبيهات بشأن الملاحظات السلبية، بما يتيح الاستجابة أو التصعيد في الوقت المناسب من خلال عمليات إدارة الشكاوى الرسمية. ويتم إدماج الرؤى المستخلصة من هذه التفاعلات في التقارير الدورية، بما في ذلك التقارير الشهرية لمخاطر السمعة.

وخلال سنة 2025، سجل البنك الأهلي الكويتي – الكويت 433 شكوى من العملاء، بينما سجل البنك الأهلي الكويتي – مصر 664 شكوى صحيحة من العملاء، وقد تم التعامل معها جميعاً وإغلاقها.

”

نظام تذاكر الانتظار الرقمي

أدت الجهود الرامية إلى تحسين تجربة العملاء داخل الفروع وتدفق العمليات إلى تطوير نظام انتظار رقمي بالكامل، يحل محل التذاكر الورقية التقليدية من خلال إشعارات يتم إرسالها عبر الرسائل النصية القصيرة. وتتيح هذه المبادرة للعملاء تلقي رقم الدور مباشرة على أجهزتهم المحمولة، مما يلغي الحاجة إلى التعامل مع التذاكر الورقية.

وبمجرد إصدار التذكرة، يتلقى العملاء إشعارات آلية عبر الرسائل النصية، بما في ذلك تنبيهات متابعة عند اقتراب دورهم. كما تتضمن الرسائل تفاصيل مثل رقم الكاونتر أو المكتب المخصص واسم الموظف الذي سيقدم الخدمة، بما يخلق تجربة خدمة أكثر تنظيماً وتخصيصاً.

ويتم دمج النظام مع منصة إدارة الانتظار الحالية، ومن المتوقع أن يبدأ تشغيله في الربع الثاني من عام 2026. وبالإضافة إلى تحسين تجربة الانتظار، ساهم التحول في تقليل استخدام الورق في الفروع، بربط التحسينات التشغيلية باعتبارات الاستدامة.

“

أداء رضا العملاء

يظل تتبع تصورات العملاء جانباً مهماً في تقييم فعالية تقديم الخدمات وتجربتهم بشكل عام، وتوفر مؤشرات مثل مؤشر رضا العملاء وصافي نقاط الترويج رؤية متسقة حول كيفية تفاعل العملاء مع البنك مع مرور الوقت.

وتُظهر نتائج فترة التقرير تحسناً واضحاً ومستمراً في كلا المؤشرين. فعلى مدى فترة ثلاث سنوات، ارتفع مؤشر رضا العملاء من 88% في عام 2023 إلى 94% في عام 2025، في حين ارتفع صافي نقاط الترويج من 51% إلى 68% خلال الفترة نفسها، بما يعكس مستويات أقوى من تأييد العملاء ورضاهم.

ويبرز هذا الاتجاه التصاعدي التقدم المحرز في تعزيز تجربة العملاء، مع ملاحظة تحسن مستمر عبر فترات التقرير المتتالية.

مستوى رضا العملاء

المؤشر	2023	2024	2025
مؤشر رضا العملاء	88%	90%	94%
صافي نقاط الترويج	51%	65%	68%

3.2 ثقة العملاء

حماية العملاء وشفافية المنتجات

يعد الوضوح الذي يعتمده البنك في تصميم المنتجات وطرق التواصل جزءاً رئيسياً من طريقة تفاعله مع عملائه. وعملاً بمتطلبات بنك الكويت المركزي، تكون جميع المنتجات والخدمات مصحوبة بشروط وأحكام ومعلومات أساسية محددة بوضوح، لتمكين العملاء من فهم مزايا المنتجات والالتزامات المرتبطة بها قبل استخدامها.

ويتم تطبيق عملية مراجعة منظمة على جميع العروض، حيث تخضع المنتجات للتقييم وفقاً للسياسات الداخلية وآليات الاعتماد، بما في ذلك الحصول على موافقة لجنة تسعير المنتجات. وتدمج هذه المراجعات متطلبات الامتثال واعتبارات حماية العملاء قبل الإطلاق. ونتيجة لذلك، تتم تغطية جميع فئات المنتجات والخدمات وتقييمها وفق الإجراءات المحددة.

ولدى البنك وظائف مخصصة، ومنها إدارة جودة الخدمة ومركز الاتصال، للإشراف على الالتزام بمتطلبات حماية العملاء والاستجابة لاحتياجاتهم عبر قنوات الخدمة.

ويمتد الاهتمام براحة ورفاهية العملاء إلى تقييم الآثار المحتملة على الصحة والسلامة المرتبطة بالمنتجات والخدمات، وخلال سنة 2025، تم إجراء استبيان للسلامة في الفروع والمرافق لتقييم هذه الجوانب، بما يوائم عروض المنتجات مع التوقعات الرقابية ومتطلبات حماية العملاء.

ولم يتم تحديد أي حالات عدم امتثال للوائح الصحة والسلامة الخاصة بالمنتجات أو الخدمات أو للمعايير الطوعية خلال فترة التقرير.

الحماية من الاحتيال

سعى البنك لدمج معايير الحماية من عمليات الاحتيال ضمن إجراءاته التشغيلية الخاصة بمراقبة المعاملات، حيث يتم تقييم معاملات العملاء في الوقت الفعلي لاكتشاف أي عمليات مشبوهة أو غير معتادة. ويتيح ذلك تحديد حالات الاحتيال المحتملة في وقت مبكر والحد من التعرض للمخاطر المالية.

وتتم المراقبة من خلال مزيج من الأنظمة الخارجية والداخلية، بما يوفر رقابة مستمرة على معاملات البطاقات وأنشطة الدفع. وتشمل هذه الأنظمة:

- **مدير مخاطر فيزا:** نظام أساسي وبوابة إلكترونية توفرها شركة فيزا لإدارة الاحتيال والمخاطر
- نظام المراقبة الخبير: أداة ذكية تجمع بين تقنيات الذكاء الاصطناعي وأنظمة المتابعة المستمرة من ماستركارد
- نظام PowerCard : منصة مصرفية متكاملة لإدارة البطاقات والدفع الإلكتروني

وتتولى وحدة خدمات الدفع الرقابة على العمليات على مدار الساعة طوال أيام الأسبوع، بما في ذلك عطلات نهاية الأسبوع والعطلات الرسمية لضمان استمرارية المراقبة والاستجابة السريعة لحالات الاحتيال المحتملة، حيث يتم الحرص على المراقبة

المستمرة والدقيقة على عمليات العملاء عبر جميع القنوات المتاحة، مع الحفاظ على اليقظة تجاه سلوك المعاملات والاستجابة السريعة للمخاطر المحتملة عند ظهورها.

التسويق المسؤول والتواصل مع العملاء

تسترشد ممارسات التسويق بمبادئ حماية العملاء الصادرة عن بنك الكويت المركزي، مع التركيز على التواصل الدقيق والترويج المسؤول للمنتجات والخدمات، بحيث يتماشى هذا النهج مع التوقعات الرقابية ومتطلبات حماية العملاء.

وتوضح النتائج المعروضة أدناه الامتثال على مستوى معلومات المنتجات والوسم والاتصالات التسويقية، بما يغطي المتطلبات الرقابية والمدونات الطوعية على مستوى المجموعة.

حالات عدم الامتثال

معلومات ووسم المنتجات والخدمات	مجموعة البنك الأهلي الكويتي
عدد حالات عدم الامتثال للوائح المتعلقة بمعلومات ووسم المنتجات أو الخدمات والتي نتجت عنها غرامة أو عقوبة	0
عدد حالات عدم الامتثال للوائح المتعلقة بمعلومات ووسم المنتجات أو الخدمات والتي نتجت عنها إنذار	0
عدد حالات عدم الامتثال للمدونات الطوعية المتعلقة بمعلومات ووسم المنتجات أو الخدمات	0

الاتصالات التسويقية	مجموعة البنك الأهلي الكويتي
عدد حالات عدم الامتثال للوائح المتعلقة بالاتصالات التسويقية، بما في ذلك الإعلان والترويج والرعاية، والتي نتجت عنها غرامة أو عقوبة	0
عدد حالات عدم الامتثال للوائح المتعلقة بالاتصالات التسويقية، بما في ذلك الإعلان والترويج والرعاية، والتي نتجت عنها إنذار	0
عدد حالات عدم الامتثال للمدونات الطوعية المتعلقة بالاتصالات التسويقية، بما في ذلك الإعلان والترويج والرعاية	0

3.3 خدمات مصرفية أسهل: التحول الرقمي

يواصل التحول الرقمي إعادة رسم طريقة تقديمنا للخدمات المصرفية بالتركيز على جعل التفاعل اليومي أكثر سهولة وكفاءة ومواءمة مع توقعات العملاء وتطلعاتهم. وتتمحور رؤيتنا في هذا الصدد حول دمج الابتكارات العملية في عملياتنا اليومية بما يمكننا من تقديم الخدمات بسهولة أكبر عبر القنوات الفعلية والرقمية على حد سواء.

ويتضح هذا التوجه في الطريقة التي قمنا بإعادة تصميم العمليات فيها، وكذلك تحسين الأنظمة وتحديث المنصات على مستوى البنك. وتم دمج هذه التطورات ضمن العمليات القائمة وهو ما عزز الترابط بين الخدمات وخلق تجربة أكثر سهولة وبديهية للعملاء.

وتوضح المبادرات الواردة أدناه كيف قمنا بتطبيق هذه الجهود عملياً وتبرز التقدم المستمر في تسهيل وصول العملاء إلى خدماتنا وتفاعلهم معها.

” القنويات الرقمية الموجهة للعملاء

تحديث الخدمات المصرفية عبر تطبيق الهواتف الذكية لتجربة تخدم كل عميل

قمنا بإعادة تصميم تطبيق الهواتف الذكية بالكامل وإطلاقه من جديد في عام 2025 بعد عملية تطوير واسعة أثمرت عن تصميم حديث يخدم شرائح مختلفة من العملاء. وتُعرض لكل شريحة واجهة مميزة وخدمات خاصة بهم لتكون تجربتهم المصرفية شخصية وتواكب احتياجاتهم اليومية.

وركزت عملية إعادة التصميم على تحسين سهولة الوصول إلى كل خدمة أو معلومة من خلال واجهة مستخدم مبسطة وتنقل محسّن. كما يتمتع عملاء الحسابات المميزة بميزة التواصل المباشر مع مدير العلاقة الخاص بهم عبر التطبيق، إلى جانب تفاصيل الاتصال والحملات والعروض التي تخص فئة حسابهم.

كما تم تعزيز مزايا الأمان والتحكم من خلال تطبيق حدود على المعاملات استناداً إلى المخططات المعتمدة، وأدوات إدارة البطاقات التي تتيح للعملاء التحكم في حدود الإنفاق على عمليات السحب ونقاط البيع ومعاملات التجارة الإلكترونية، بما في ذلك التمييز بين الاستخدام المحلي والدولي.

وتتيح خاصية الانضمام الرقمي للعملاء الجدد فتح الحسابات مباشرة عبر التطبيق، بما يوسع نطاق الوصول إلى الخدمات المصرفية من دون الحاجة إلى زيارة الفروع.

“

” تعزيز الخدمات المصرفية عبر تطبيق الهواتف الذكية في الإمارات

تم تصميم بنية حديثة وقابلة للتوسع لتطبيق الهواتف الذكية في الإمارات تلبيةً لمتطلبات مصرف الإمارات العربية المتحدة المركزي، وبما يضمن المرونة للمتطلبات الرقابية المستقبلية. ويتميز التطبيق الجديد بأنه أسرع وأكثر سهولة في الاستخدام، ومبني على تقنيات محدّثة. وتعزز المنصة التواصل والتفاعل مع العملاء بالإضافة إلى الكفاءة التشغيلية، كما تتضمن عمليات مصادقة موثوقة لدخول الخدمة، إلى جانب مزايا محسنة لأمان المعاملات مثل القياسات الحيوية للوجه والإبلاغ الذاتي عن الاحتيال وحظر المعاملات وإدارة الحسابات.

وشملت المبادرة مشاركة أكثر من 10 موظفين في تطويرها وتنفيذها بهدف واحد وهو التركيز على تحسين تجربة العملاء وتعزيز الثقة من خلال القنوات الرقمية.

“

” تحديث القنوات الرقمية

خضعت قنواتنا الرقمية لتحول شامل من خلال برنامج تحديث القنوات، حيث تم استبدال منصتي الخدمات المصرفية عبر الهاتف المحمول والإنترنت بتقنيات محدّثة تهدف إلى تحسين طريقة وصول العملاء إلى الخدمات والتنقل بينها.

ويستند البرنامج إلى التقدم المحرز في عام 2024، وقد تُوجّ بإطلاق تطبيق الخدمات المصرفية عبر الهاتف المحمول الجديد في بداية عام 2025. وقد قدم الإطلاق إعادة تصميم كاملة للمنصة، شملت واجهة حديثة، وتنقلاً مبسطاً، ووظائف موسعة تتماشى مع توقعات السوق الحالية.

وركزت التحسينات على رفع مستوى سهولة الاستخدام والوصول عبر المنصة، إلى جانب تقديم خدمات أكثر تخصيصاً وإبتكاراً، وقد أعادت هذه التغييرات تشكيل طريقة تفاعل العملاء مع القنوات الرقمية، من خلال توفير تجربة أكثر انسيابية وبديهية للأنشطة المصرفية اليومية.

“

” تجربة المدفوعات والمعاملات

حلول الدفع القائمة على رمز الاستجابة السريعة وكفاءة المعالجة

تم تطبيق حلول تحويل الأموال القائمة على رمز الاستجابة السريعة لتسهيل إجراء المعاملات، بما في ذلك المدفوعات المتعلقة بمتطلبات وزارة العدل، إذ أدى ذلك إلى تحسين كفاءة المعالجة ودقتها واتساقها عبر الفروع، لا سيما في التعامل مع تدفقات الدفع المنظمة.

“

” تحول المدفوعات وتحسين إجراءات معالجتها

تم تحديث البنية التحتية للمدفوعات من خلال الانتقال من معايير رسائل SWIFT MT إلى معايير MX عملاً بالمتطلبات العالمية، ليعزز ذلك جودة وهيكلية بيانات المدفوعات المتبادلة بين الأنظمة.

وتشمل التحسينات الإضافية تحديد أوقات إغلاق المدفوعات المحلية بالدينار الكويتي بما يتماشى مع توجيهات بنك الكويت المركزي، مما يوفر مرونة أكبر للعملاء في تنفيذ المعاملات. وبالتوازي مع ذلك، تم تحديد ساعات تقديم الشيكات للمقاصة ومعالجتها، بما في ذلك إتاحتها خلال عطلات نهاية الأسبوع، مما يحسن سهولة الوصول والجدول الزمنية للمعالجة.

ولا يزال أداء معالجة المدفوعات يحظى بتقدير خارجي، حيث حقق البنك معدل معالجة مباشرة STP بنسبة 98.78% لمدفوعات MT103 بالدولار الأمريكي للسنة الثالثة على التوالي، بما يضعه بين المؤسسات الرائدة في المنطقة ويمثل إنجازاً لافتاً للمجموعة.

“

الأنظمة الأساسية وتحديث البنية التحتية والأتمتة

أحرز البنك تقدماً في تطبيق التحسينات المتعلقة بالأنظمة الأساسية وتحديث البنية التحتية ومبادرات الأتمتة بطريقة متكاملة لتمكين العمود الفقري التشغيلي للبنك وتقديم خدمات أكثر كفاءة واستجابة. ويتجلى ذلك في عدد من التطورات الرئيسية، منها:

” سلامة البيانات ومواءمة الأنظمة

تم تعزيز ممارسات إدارة البيانات من خلال استكمال مبادرات رئيسية لتنقية بيانات Ci-Net، بما يوائم السجلات مع الأنظمة المصرفية الأساسية ويحسن الاتساق بين مصادر البيانات.

“

”

تحديث الأنظمة المصرفية الأساسية والبنية التحتية

تم إطلاق النسخة المحدثة من برنامج النظام المصرفي الأساسي Finacle في الكويت ودولة الإمارات العربية المتحدة، حيث يغطي الأنظمة المصرفية الأساسية والبنية التحتية للمدفوعات ونظام إنشاء قروض الأفراد. ويتناول البرنامج تحديث البنية التحتية ومتطلبات الامتثال الرقابي والتحسينات الوظيفية عبر الأنظمة. وتهدف هذه الترقية إلى تعزيز الأتمتة والقدرة على الامتثال وتحسين إمكانيات فرق الأعمال على الاستجابة للتطورات الرقابية والسوقية.

“

”

تطبيق أتمتة العمليات الروبوتية (RPA)

تم تطبيق منصة جديدة لأتمتة العمليات الروبوتية لتحل محل النظام القائم وليتيح أتمتة العمليات الرئيسية على مستوى البنك. وقد تمت أتمتة عدة عمليات رئيسية بالفعل، مع وجود عمليات إضافية قيد التطوير حالياً. ويتيح هذا التحول تقديم خدمات أسرع وتقليل التدخل اليدوي في مسارات العمل التشغيلية.

“

”

البنك الأهلي الكويتي - مصر: جهود الرقمنة

خلال فترة التقرير، واصل البنك الأهلي الكويتي - مصر تطوير قدراته الرقمية من خلال:

- التوسع في الخدمات التي يوفرها عبر الموقع وتطبيق الهواتف الذكية لكل من العملاء الأفراد والشركات لتسهيل إتمام المعاملات وحرصاً على راحتهم.
- إدخال نظام إدارة الحالات والرؤية الشاملة بزاوية 360 درجة Case Management and a 360-degree Customer View كأساس في نظام إدارة علاقات العملاء .
- إطلاق CorePay للعملاء من الشركات لتمكينهم من تحويل المبالغ عن بُعد لاتمام عمليات المقاصة الآلية.
- أتمتة عمليات مختارة، بما في ذلك الانضمام الرقمي للعملاء، حيثما تسمح المتطلبات الرقابية، وفتح الحسابات وإصدار الودائع لأجل وشهادات الإيداع.
- رقمنة عمليات التواصل مع العملاء لتقديم خدمات أسرع وأكثر موثوقية.

“

3.4 الشمول المالي

خدمات مصرفية للجميع

حرص البنك على توسيع نطاق وصول مختلف شرائح المجتمع إلى الخدمات المصرفية من خلال العمل على عدة مستويات، أولها تواصل موجه مع العميل وكذلك تصميم منتجات تواكب احتياجاتهم وبناء القدرات داخل البنك لتلبيتها، وهو الأمر الذي أتاح التفاعل مع شرائح مختلفة من المجتمع بطريقة أكثر شمولاً.

وتُقدم مبادرات الثقافة المالية من خلال تفاعلات موجهة وبرامج توعوية أوسع نطاقاً. وتنظم إدارة الخدمات المصرفية للأفراد فعاليات موجهة لشرائح محددة، بما في ذلك جلسات مخصصة للسيدات مثل ورشة الذهب وجلسة التوعية بسرطان الثدي، حيث تتناول الوعي المالي إلى جانب الرفاه الشخصي.

وبموازاة ذلك، تنفذ وحدة الشكاوى خطة توعية سنوية عبر القنوات الرقمية ووسائل التواصل الاجتماعي والتواصل المباشر، تغطي مواضيع مالية رئيسية وتصل إلى الفئات ذات الأولوية المحددة من قبل بنك الكويت المركزي، بما في ذلك العمالة، والفُصْر، والشباب، والعملاء من ذوي الاحتياجات الخاصة.

كما يتم توسيع نطاق الوصول إلى الخدمات المالية من خلال منتجات مصممة لمستويات دخل مختلفة. وتتوفر حسابات العامل للعملاء الذين تقل رواتبهم عن 300 دينار كويتي في القطاع الخاص. كما تم توسيع عروض بطاقات الائتمان لتشمل العملاء الذين تبدأ رواتبهم من 200 دينار كويتي، إلى جانب حلول البطاقات مسبقة الدفع المتاحة لجميع العملاء، بما يوفر وصولاً أوسع إلى الخدمات المصرفية.

وتعزز برامج التدريب الداخلية كيفية تقديم هذه الخدمات. ويتم ترسيخ ممارسات حماية العملاء والبيع الأخلاقي من خلال التدريب المقدم للموظفين العاملين في المبيعات المباشرة وعمليات الفروع، والذي يُنفذ من خلال أكاديميات مخصصة لتعزيز الاتساق في تفاعلات العملاء.

ولم يتم تسجيل أي شكاوى أو جدل يتعلق بالوصول المقيد أو التمييزي إلى الخدمات المالية خلال فترة التقرير.

وتتعزيز هذه الجهود من خلال مبادرات وطنية منظمة تمتد بالتوعية المالية إلى ما يتجاوز البرامج الفردية والوصول إلى المنتجات. وفي هذا السياق، يعتز البنك الأهلي الكويتي بمساهمته في حملة «لنكن على دراية» للثقافة المالية، والتي تجمع بين التواصل والتفاعل الموجه وتقديم الخدمات الشاملة ضمن منظومة أوسع. وترد تفاصيل إضافية حول هذه المبادرة فيما يلي.

«لنكن على دراية» للثقافة المالية

ضمن حملة «لنكن على دراية» الوطنية التي تهدف إلى التثقيف والتوعية بالشؤون المصرفية والمالية على نطاق الكويت والتي يشرف عليها بنك الكويت المركزي واتحاد مصارف الكويت، يؤدي البنك الأهلي الكويتي دوراً نشطاً في تعزيز الوعي والشمول المالي على مستوى المجتمع بمساهمته في تعريف الأفراد بالمعلومات اللازمة لاتخاذ قرارات مالية مدروسة والتفاعل بثقة مع النظام المصرفي.

وتستهدف المبادرة شرائح متنوعة من المجتمع، وتتناول مجموعة واسعة من المواضيع، بما في ذلك أساسيات الخدمات المصرفية، والخدمات المالية الرقمية، وممارسات الادخار المسؤول، والوقاية من الاحتيال، والسلوك المالي الرشيد، ومن خلال مشاركته في «لنكن على دراية»، يؤكد البنك الأهلي الكويتي التزامه بتعزيز الشمول المالي وترسيخ الثقة في القطاع المصرفي.

مساهمة البنك عبر قنوات متعددة في حملة «لنكن على دراية»

يتبنى البنك الأهلي الكويتي وكمساهم نشط في حملة «لنكن على دراية»، نهجاً تفاعلياً متعدد القنوات لتعزيز الاستفادة مختلف الفئات من الحملة، وقدمه خلال عام 2025 مبادرات للتوعية المالية من خلال مزيج من:

- البرامج التعليمية المجتمعية والمدرسية
- الإعلانات التوعوية التعليمية في دور السينما والعروض العامة للتوعية
- رسائل توعوية عبر أجهزة السحب الآلي والفروع
- حملات التوعية الداخلية للموظفين
- مسابقات وسائل التواصل الاجتماعي والمحتوى التعليمي الرقمي
- الفعاليات المجتمعية وأجنحة التوعية
- المشاركات الإذاعية والتغطيات الصحفية
- إشعارات الدفع الشهرية ورسائل التوعية النصية القصيرة

ويضمن هذا النهج المتكامل إيصال رسائل الثقافة المالية من خلال صيغ جذابة وسهلة الوصول، بما يتماشى مع اتجاهات التواصل المتطورة وتفضيلات الجمهور.

الثقافة المالية للشباب: تواصل البنك الأهلي الكويتي مع المدارس

قدم البنك الأهلي الكويتي ورش مخصصة للثقافة المالية في 8 مدارس في الكويت خلال فترة التقرير كجزء من تركيزه على تثقيف الشباب وضمن الحملة الوطنية «لنكن على دراية»،

وعرّفت هذه الورش الطلاب بالمفاهيم المالية الأساسية من خلال أساليب تعلم تفاعلية ومناسبة لأعمارهم، وشملت المواضيع الرئيسية فهم قيمة المال، وتنمية عادات الادخار، وإدارة الإنفاق الشخصي، وممارسات مصرفية آمنة، والتوعية بالاحتيال، وأنشطة تعلم قائمة على الألعاب.

تعزيز الشمول المالي والثقة

تعكس حملة «لنكن على دراية» التزام البنك الأهلي الكويتي الأوسع ببناء مجتمع واع مالياً وقادر على الصمود. ومن خلال الجمع بين التعليم المنظم وقنوات التواصل سهلة الوصول، يساعد البنك في سد فجوات المعرفة المالية، مع تعزيز الثقة في المؤسسات المالية.

التوافق مع الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة والتنمية المستدامة

تتماشى مساهمة البنك الأهلي الكويتي في «لنكن على دراية» بشكل وثيق مع استراتيجيته في مجال الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، وتدعم عدداً من أطر الاستدامة العالمية. ومن خلال هذه المبادرة، يساهم البنك في دعم أهداف الأمم المتحدة للتنمية المستدامة، ولا سيما:



تظل الثقافة المالية ركيزة إستراتيجية في خطط وتوجه الاستدامة لدى البنك الأهلي الكويتي. ومن خلال مساهمته الفاعلة في «لنكن على دراية»، يواصل تعزيز دوره في دفع الشمول المالي، وتمكين المجتمعات، ودعم التنمية الاجتماعية والاقتصادية طويلة الأمد في الكويت.

البنك الأهلي الكويتي – مصر: ممارسات الشمول المالي

يعزز البنك الأهلي الكويتي – مصر الشمول المالي من خلال نهج منظم يجمع بين التواصل الموجه، والمنتجات سهلة الوصول، ومبادرات التوعية المستمرة. ويستترشد هذا النهج بإطار محدد يدعم توسيع نطاق الوصول إلى الخدمات المالية ويشجع المشاركة الفاعلة بين الشرائح غير المخدومة بالشكل الكافي.

ويقوم إطار الشمول المالي لدى البنك الأهلي الكويتي – مصر على أربعة أبعاد متكاملة:

- يحدد البنك الأهلي الكويتي – مصر الشرائح المستهدفة غير المخدومة بالشكل الكافي، بما في ذلك الشباب، والنساء، والمزارعين، والأشخاص ذوي الإعاقة، والعمالة غير الرسمية، والمشاريع متناهية الصغر.
- يقدم منتجات ملائمة للغرض مع متطلبات أهلية مبسطة وحواجز دخول أقل.
- يدعم انضمام العملاء واستخدامهم للخدمات من خلال الخدمات المصرفية الرقمية، وخدمات المحافظ الإلكترونية، والإعفاءات من الرسوم.
- يستثمر في الثقافة المالية والتوعية لتشجيع الاستخدام الصحيح، وسلوك الادخار، والثقة في النظام المصرفي.

وشملت جهود الشمول المالي لدى البنك الأهلي الكويتي – مصر ما يلي:

- **تمكين المرأة:** الوصول إلى 965 مشاركة من خلال حملات توعية موجهة نُفذت ضمن فعاليات اليوم العالمي للمرأة، بهدف تعزيز المعرفة المالية والشمول.
- **التفاعل مع الشباب:** الوصول إلى 282 مشاركاً من خلال حملات اليوم العالمي للشباب، التي جمعت بين التوعية والترويج للمنتجات وفرص تقديم طلبات فتح الحسابات، مع تنفيذ التواصل عبر الجامعات والمنصات الموجهة للشباب.
- **تشجيع الادخار:** الوصول إلى 4,988 مشاركاً خلال اليوم العالمي للادخار، بما يمثل الحصة الأكبر من إجمالي المستفيدين.
- **التواصل الريفي والزراعي:** التفاعل مع 1,023 مشاركاً من خلال مبادرات اليوم العالمي للمزارعين، بما يدعم التواصل مع المجتمعات الزراعية ويعزز الوصول إلى الخدمات المالية في المناطق الريفية.
- **التفاعل المجتمعي والإقليمي:** الوصول إلى 977 مشاركاً من خلال حملات اليوم العربي الدولي، بما يساهم في توسيع نطاق التواصل المجتمعي وجهود الشمول.
- **الأشخاص ذوي الإعاقة:** تنفيذ تواصل موجه ضمن اليوم العالمي للأشخاص ذوي الإعاقة، وتعزيز سهولة الوصول من خلال 13 جهاز سحب آلي مهياً لذوي الإعاقة و10 فروع مجهزة بالكامل لتسهيل الوصول.

ووصل البنك الأهلي الكويتي – مصر إلى إجمالي 8,235 مستفيداً عبر حملات الشمول المالي في عام 2025، بما يعكس تفاعلاً متنوعاً عبر الجنس والفئات العمرية والمناطق.

04

تمكين كوادنا البشرية

4.1 الشمولية بين الكوادر



4.2 رعاية وتجربة الموظفين



4. تمكين كوادرننا البشرية

4.1 الشمولية بين الكوادر

توزيع الكادر

تمتلك مجموعة البنك الأهلي الكويتي كادراً من ذوي الخبرات، حيث يتركز العدد الأكبر من الموظفين في البنك الأهلي الكويتي – الكويت وشركة ABK Wealth Management، بينما تعمل الشركات التابعة في الخارج بفرق عمل أكثر مرونة. وتستند الأرقام المعلنة إلى منهجية احتساب عدد الموظفين على أساس مكافئ الدوام الكامل، وتعكس الوضع في نهاية فترة التقرير، بما يوفر رؤية متسقة لتكوين القوى العاملة في شركات المجموعة.

ويُعد توزيع الموظفين بحسب الجنس متوازناً نسبياً، إذ تمثل الموظفات حصة ملحوظة من القوى العاملة، بنسبة تمثيل إجمالية على مستوى المجموعة تبلغ 38%.

أما على المستوى الإقليمي، فإن الكادر الوطني يتمتع بحضور قوي، لا سيما ضمن العمليات الأساسية، مدعوماً بموظفين أجانب في الفروع الخارجية، بما يضمن الاستمرارية والتغطية عبر الأسواق. ويدعم هذا التوازن الاحتياجات التشغيلية ويتماشى مع البصمة الجغرافية للمجموعة.

ويعمل جميع الموظفين بدوام كامل، دون الاعتماد على ترتيبات الدوام الجزئي أو الساعات غير المضمونة، بما يعزز هيكل توظيف ثابتاً ومستقراً.

ويشير الارتفاع الطفيف في إجمالي عدد الموظفين مقارنة بالعام السابق إلى تعديل محروس في حجم الكادر، في حين لم يشهد التوزيع العام ومستويات التنوع تغييراً جوهرياً.

توزيع الكادر

المؤشر	مجموعة البنك الأهلي الكويتي	البنك الأهلي الكويتي – ABK Wealth Management	البنك الأهلي الكويتي – الإمارات	البنك الأهلي الكويتي – مركز دبي المالي العالمي	البنك الأهلي الكويتي – مصر
إجمالي عدد الموظفين	3,080	1,039	94	58	1,889
الموظفون حسب الجنس – ذكور	1,919	623	48	41	1,207
الموظفون حسب الجنس – إناث	1,161	416	46	17	682
الموظفون حسب المنطقة – محليون	2,725	808	30	-	1,887
الموظفون حسب المنطقة – أجانب	355	231	64	58	2

ملاحظة: يُقصد بالموظفين المحليين في الكويت المواطنون الكويتيون، وفي دولة الإمارات العربية المتحدة الموظفون الإماراتيون من مواطني الدولة، وفي مصر المواطنون المصريون.

عدد موظفي مجموعة البنك الأهلي الكويتي على أساس سنوي

المؤشر	2024	2025	نسبة التغير
إجمالي عدد الموظفين	2,950	3,080	4.41%

نسبة الموظفات

نسبة الموظفات في مجموعة البنك الأهلي الكويتي	38%
--	-----

يتميز الكادر في البنك الأهلي الكويتي – الكويت وشركة ABK Wealth Management، وكذلك في البنك الأهلي الكويتي – مصر، بأن معظمه يقع ضمن مرحلة منتصف المسيرة الوظيفية، حيث يتركز العدد الأكبر من الموظفين في الفئة العمرية من 30 إلى 50 عاماً. وفي المقابل، يشكل الموظفون الأصغر سناً قاعدة قوية تدعم وظائف بداية المسيرة الوظيفية، بينما تمثل الفئات العمرية الأكبر نسبة أقل نسبياً.

ويُظهر توزيع الموظفين بحسب الجنس والمستوى الوظيفي حضوراً أقوى للموظفات ضمن فئة المستجدين والمبتدئين، إلى جانب تمثيل الموظفات بنسبة ملحوظة على مستوى الإدارة الوسطى. أما الذكور فيتركزون بشكل أكبر ضمن فئة المستجدين والمبتدئين، مع حضور أقل نسبياً في المستويات الأعلى، في حين أن توزيع الجنسين في الإدارة العليا يعد مدروساً بحسب القدرات والخبرات.

ويعزز التوافق بين العمر والمستوى الوظيفي هذا الهيكل، إذ يشغل الموظفون في بداية ومنتصف مسارهم الوظيفي معظم وظائف المبتدئين والمستويات المبتدئة، بينما تعتمد الإدارة الوسطى بدرجة كبيرة على الفئة العمرية من 30 إلى 50 عاماً. أما المناصب العليا فتتوزع بشكل أكثر انتقائية، مع تركزها بين الفئات الأكثر خبرة.

وبشكل عام، يعكس هذا التوزيع ضمن كادر المجموعة نواة قوية في منتصف المسار الوظيفي، ومكملة بقاعدة من المواهب الناشئة في شركات المجموعة، في حين يظل التقدم إلى المناصب العليا أكثر تركيزاً وتدرجاً.

توزيع الكوادر بحسب العمر والجنس والمستوى

الفئة	البنك الأهلي الكويت – ABK Wealth Management	البنك الأهلي الكويتي – الإمارات	البنك الأهلي الكويتي – مركز دبي المالي العالمي	البنك الأهلي الكويتي – مصر
حسب الفئة العمرية – أقل من 30 عاماً	250	8	3	642
30–50 عاماً	679	68	52	1,115
أكثر من 50 عاماً	109	18	3	132
حسب الجنس والمستوى – فئة المستجدين والمبتدئين – إناث	29%	12%	38%	28%
فئة المستجدين والمبتدئين – ذكور	33%	45%	22%	43%
الإدارة الوسطى – إناث	10%	17%	11%	7%
الإدارة الوسطى – ذكور	25%	24%	27%	19%
الإدارة العليا وما فوق – إناث	1%	0%	0%	2%
الإدارة العليا وما فوق – ذكور	2%	2%	2%	1%
الموظفون حسب الفئة العمرية والمستوى – فئة المستجدين والمبتدئين – أقل من 30 عاماً	24%	8.51%	3.45%	–
فئة المستجدين والمبتدئين – 30–50 عاماً	35%	45.74%	51.72%	–
فئة المستجدين والمبتدئين – أكثر من 50 عاماً	4%	6.38%	1.72%	–
الإدارة الوسطى – أقل من 30 عاماً	0.1%	0%	1.72%	–
الإدارة الوسطى – 30–50 عاماً	29%	25.53%	37.93%	–
الإدارة الوسطى – أكثر من 50 عاماً	6%	11.70%	1.72%	–
الإدارة العليا وما فوق – أقل من 30 عاماً	0%	0%	0%	–
الإدارة العليا وما فوق – 30–50 عاماً	1%	1.06%	0%	–
الإدارة العليا وما فوق – أكثر من 50 عاماً	1%	1.06%	1.72%	–

التوظيف ودوران الموظفين

تتركز حركة الموظفين بشكل أساسي ضمن الفئات الأصغر سناً، ولا سيما الموظفين دون 30 عاماً، مع نشاط إضافي ملحوظ ضمن الفئة العمرية من 30 إلى 50 عاماً، بينما تبقى التغيرات ضمن الفئات العمرية الأكبر محدودة نسبياً. ويأتي التوظيف في معظمه من المواهب المحلية ضمن البنك الأهلي الكويتي – الكويت وشركة ABK Wealth Management، بينما يظهر التوظيف الدولي بصورة أوضح في شركات المجموعة خارج الكويت.

وعلى مستوى الجنسين، تبدو معدلات التوظيف ودوران الموظفين أعلى بين الذكور، بينما يبقى تمثيل الإناث متنسفاً في كل من التدفقات الداخلة والخارجة. وتختلف معدلات الدوران بشكل طفيف بين شركات المجموعة، بما يعكس اختلافات في تكوين القوة العاملة والسياق التشغيلي، مع إشارة الأتماط العامة إلى مستوى مستقر في حركة الموظفين.

التعيينات الجديدة حسب العمر والجنس والمنطقة

الفئة	مجموعة البنك الأهلي الكويتي	البنك الأهلي الكويتي- الكويت ABK Wealth Management	البنك الأهلي الكويتي- الإمارات	البنك الأهلي الكويتي- مركز دبي المالي العالمي	البنك الأهلي الكويتي- مصر
التوظيف حسب العمر					
أقل من 30 عاماً	327	64	3	2	258
30 – 50 عاماً	260	68	9	11	172
أكثر من 50 عاماً	3	2	0	0	1
التوظيف بحسب الجنس					
ذكور	375	91	6	11	267
إناث	215	43	6	2	164
التوظيف بحسب المنطقة					
مواطنون	–	103	7	0	–
أجانب	–	31	5	13	–

دوران الموظفين بحسب العمر والجنس والمنطقة

المؤشر	مجموعة البنك الأهلي الكويتي	البنك الأهلي الكويتي – الكويت ABK Wealth Management	البنك الأهلي الكويتي – الإمارات	البنك الأهلي الكويتي – مركز دبي المالي العالمي	البنك الأهلي الكويتي – مصر
دوران الموظفين حسب العمر – أقل من 30 عاماً	41	39	2	0	–
30–50 عاماً	100	82	9	9	–
أكثر من 50 عاماً	20	17	2	1	–
دوران الموظفين حسب الجنس – ذكور	94	83	5	6	–
دوران الموظفين حسب الجنس – إناث	67	55	8	4	–
دوران الموظفين حسب المنطقة – مواطنون	120	116	4	0	–
أجانب	41	22	9	10	–

معدلات الدوران

المؤشر	البنك الأهلي الكويتي – الكويت ABK Wealth Management	البنك الأهلي الكويتي – الإمارات	البنك الأهلي الكويتي – مركز دبي المالي العالمي	البنك الأهلي الكويتي – مصر
معدل الدوران	13%	10%	23%	13.6%*

ملاحظة: دوران طوعي

4.2 رعاية وتجربة الموظفين

التعليم المستمر والتطوير وتجربة الموظفين

يتم تطوير معرفة الموظفين وخبراتهم من خلال مزيج من البرامج التدريبية الفنية والسلوكية، التي تُقدم بالشراكة مع جامعات محلية وهيئات دولية، وتشمل هذه البرامج:



ويتم دعم تطوير القيادات من خلال برامج منظمة وشراكات إقليمية، ففي الكويت، تشمل هذه الشراكات التعاون مع مؤسسة الكويت للتقدم العلمي ومعهد الدراسات المصرفية، إلى جانب مبادرتين مخصصتين لتنمية المواهب القيادية. وبالمثل، يتعين على جميع البنوك في دولة الإمارات التعاون مع معهد الإمارات المالي، الذي يقدم تدريباً أساسياً في المجالات المصرفية والفنية والمهارات الشخصية، إضافة إلى برامج شهادات متخصصة في مجالات عالية الأثر مثل الذكاء الاصطناعي وإدارة المخاطر ومكافحة غسل الأموال والموارد البشرية.

وتتم متابعة تجربة الموظفين من خلال استبيانات رضا سنوية، بما في ذلك تلك التي يتم إطلاقها بالتعاون مع مزودي خدمات خارجيين لتمكين المجموعة من دمج الملاحظات ومواصلة تطوير بيئة العمل.

واستناداً إلى هذه المبادرات التطويرية، يتم تنفيذ برامج التعليم المستمر على مستوى جميع الكوادر، حيث توفر ساعات التدريب رؤية واضحة حول كيفية الحفاظ على المعرفة وتطويرها لدى فئات الموظفين المختلفة، كما تبرز مستويات التفاعل في الأدوار والمستويات الوظيفية على مستوى المجموعة، إضافة إلى البرامج المنظمة مثل برنامج تدريب الخريجين ضمن البنك الأهلي الكويتي – دولة الإمارات العربية المتحدة.

” التنوعية بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة وبناء القدرات على مستوى البنك الأهلي الكويتي

في إطار التزام البنك الأهلي الكويتي بتعزيز دمج الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في عملياته وترسيخ ثقافة الاستدامة، فقد نفذ برنامجاً تدريبياً سنوياً موحداً في هذا المجال، إلزامياً لجميع الموظفين على مستوى المجموعة. وتعكس هذه المبادرة جهود البنك المستمرة لتعزيز الوعي الداخلي بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، وبناء القدرات المؤسسية، ودعم التطبيق الفعال لاعتبارات الاستدامة في أنشطة الأعمال والعمليات التشغيلية والحوكمة وأطر صنع القرار.

ويستكمل الموظفون في البنك الأهلي الكويتي – الكويت، والبنك الأهلي الكويتي – الإمارات/مركز دبي المالي العالمي، وABK Wealth Management، برنامج التدريب السنوي الإلزامي، بما يضمن فهماً متسقاً على مستوى المؤسسة لمبادئ الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة والقضايا المتعلقة بالاستدامة في المجموعة. وضمن البرنامج لتزويد الموظفين بنظرة شاملة على مبادئ الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة ومفاهيم التمويل المستدام، مع إرساء قاعدة فهم مشتركة على صعيد جميع الوظائف والمستويات داخل المؤسسة.

ويغطي البرنامج مجموعة من المواضيع، تشمل أساسيات الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، والتمويل المستدام والخدمات المصرفية المسؤولة، والمخاطر والفرص المتعلقة بالمناخ، والحوكمة والسلوك الأخلاقي في الأعمال، وثققات المتعاملين، والتطورات الرقابية، وإستراتيجية البنك والتزاماته في مجال الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة. كما يعرّف البرنامج الموظفين بالأهمية المتزايدة للمخاطر المالية المتعلقة بالمناخ واعتبارات الاستدامة في القطاع المصرفي، بما في ذلك التوقعات المتطورة للجهات الرقابية والمستثمرين والعملاء وغيرهم من المتعاملين.

ومن خلال هذه الجلسات، يكتسب الموظفون فهماً أوسع لكيفية تأثير عوامل الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في إدارة المخاطر، والمرونة التشغيلية، واستمرارية الأعمال، والسمعة، وخلق القيمة على المدى الطويل. وتشكل المبادرة جزءاً من جهود البنك الأوسع لتعزيز حوكمة الاستدامة وبناء القدرات، بهدف ترسيخ مبادئ الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة على مستوى المؤسسة وتعزيز ثقافة الاستدامة لدى البنك.

ومن خلال ضمان المشاركة السنوية الإلزامية على مستوى المجموعة، يسعى البنك إلى تعزيز المساءلة المؤسسية ورفع وعي الموظفين وتشجيع تبني معايير الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في الأنشطة اليومية والأعمال. وتتم مراجعة البرنامج وتحديثه دورياً ليعكس تطور ممارسات السوق والتوقعات الرقابية والتطورات المتعلقة بالمناخ وأولويات البنك الإستراتيجية في هذا المجال.

ومن خلال هذا النهج، يواصل البنك الاستثمار في تطوير المعرفة والقدرات الداخلية لدعم طموحاته طويلة الأمد في مجال الاستدامة، وتعزيز التزامه بالممارسات المصرفية المسؤولة والمستدامة.

“

ساعات التدريب

الفئة	البنك الأهلي الكويتي – الكويت وABK Wealth Management	البنك الأهلي الكويتي – الإمارات	البنك الأهلي الكويتي – مركز دبي المالي العالمي	البنك الأهلي الكويتي – مصر
متوسط ساعات التدريب بحسب فئات الموظفين				
فئة المستجدين والمبتدئين	2	10.3	2	641.2
الإدارة الوسطى	2	8.3	2	26.4
الإدارة العليا وما فوق	2	16	10	12.2
متوسط عدد ساعات التدريب التي حصل عليها موظفو البنك الأهلي الكويتي	2	9.5	2.3	36.6

دعم الشباب في البنك الأهلي الكويتي – الإمارات



المتدربون من الخريجين في البنك الأهلي الكويتي - الإمارات

188

ساعات التدريب في البنك الأهلي الكويتي – مصر



إجمالي ساعات التدريب في البنك الأهلي الكويتي - مصر

68,977

” البنك الأهلي الكويتي - مصر: التدريب على الاستدامة

في إطار التزامه بتعزيز القدرات الداخلية وتبني الاستدامة في عملياته، نفذ البنك الأهلي الكويتي – مصر مجموعة شاملة من البرامج التدريبية التي ركزت على التمويل المستدام ومبادئ الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة. وقد ضُمت هذه البرامج للوصول إلى الموظفين في جميع المستويات التنظيمية، بما يعزز فهماً موحداً للاستدامة.

وشملت المبادرات التدريبية الموظفين الجدد من خلال برامج التعريف الوظيفي، بواقع 250 إلى 300 مشارك، إضافة إلى المستويات المبتدئة بواقع 20 موظفاً، والمستويات العليا بواقع 25 موظفاً، والمستويات الإشرافية بواقع 25 موظفاً. كما تم تقديم جلسات موجهة للإدارة الوسطى، بواقع 20 موظفاً، والإدارة العليا بواقع 10 موظفين، بما يضمن مواءمة قوية للقيادة مع أجندة الاستدامة لدى البنك الأهلي الكويتي – مصر.

ولترسيخ مبادئ الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة في عملياته، وسّع البنك هذه المبادرات لتشمل مجموعة واسعة من الإدارات، ووصل من خلالها إلى 400-350 موظف. وغطت هذه الجهود إدارات تمويل الشركات، وتمويل المشروعات الصغيرة والمتوسطة، وإدارة المخاطر، والمؤسسات المالية، والخدمات المصرفية للأفراد، إلى جانب وظائف داعمة رئيسية مثل الوظائف الإدارية، والإستراتيجية، والعمليات، والموارد البشرية، إضافة إلى تواصل موجه مع وحدتي الاستدامة والشمول المالي.

وُصّمت البرامج التدريبية لمعالجة مجموعة واسعة من المواضيع المتعلقة بالاستدامة، وشملت مجالات أساسية مثل التمويل المستدام، وإدارة مخاطر المناخ، وإدارة المخاطر البيئية والاجتماعية، إلى جانب مجالات أكثر تخصصاً مثل تطوير إستراتيجية الاستدامة، والتقييم البيئي والاجتماعي للمشاريع الممولة، والتمويل الأخضر، وإعداد تقارير الاستدامة والإفصاح. كما ركزت مواضيع إضافية على المنتجات والخدمات المصرفية المستدامة، وتمويل المشاريع متناهية الصغر والصغيرة والمتوسطة، وقياس البصمة الكربونية الداخلية للبنك، بما يعكس نهجاً متوازناً يغطي الأبعاد الإستراتيجية وأبعاد المخاطر والتشغيل في مجال الاستدامة.

“

مراجعة الأداء والتقدم الوظيفي

تشكل مناقشات الأداء والتطوير الوظيفي جزءاً أساسياً من طريقة توجيه التقدم الوظيفي على مستوى المجموعة. وتوفر دورات المراجعة المنتظمة فرصة منظمة لتقييم الأداء الفردي، والاتفاق على أولويات التطوير، ودعم التقدم الوظيفي في مختلف الأدوار والمستويات.

وتشمل المشاركة في هذه المراجعات مختلف فئات القوى العاملة، بما يغطي الزملاء عبر مستويات المبتدئين والإدارة الوسطى والإدارة العليا، إضافة إلى الموظفين والموظفات. ويعكس هذا النطاق الواسع نهجاً متسقاً معتمداً على مستوى المجموعة، بما يضمن مشاركة الزملاء في عمليات المراجعة الرسمية ومسارات التقدم طوال مسيرتهم المهنية.

ويبرز التوزيع في فئات الموظفين كيفية دمج هذه المناقشات على مستويات متعددة، بما يدعم تطوير الموظفين في بدايات مسيرتهم المهنية، إلى جانب تعزيز مسارات التقدم القيادي.

المؤشر	البنك الأهلي الكويتي و ABK Wealth Management	البنك الأهلي الكويتي - الإمارات	البنك الأهلي الكويتي - مركز دبي المالي العالمي	البنك الأهلي الكويتي - مصر
نسبة إجمالي الموظفين الذين تلقوا مراجعة منتظمة للأداء والتطوير الوظيفي	96%	95%	100%	100%
حسب الجنس - ذكور	60%	51%	71%	64%
إناث	40%	49%	29%	36%
فئة الموظفين - فئة المستجدين والمبتدئين	67%	64%	24%	-
الإدارة الوسطى	36%	34%	74%	-
الإدارة العليا وما فوق	2%	2%	2%	-

التعويضات وشروط التوظيف

تماشياً مع قوانين العمل المعمول بها في الاختصاصات التي تعمل فيها المجموعة، تتم إدارة التزامات التقاعد وفقاً لقانون العمل الكويتي، وقانون العمل الإماراتي، وقانون التوظيف في مركز دبي المالي العالمي لمواطني دول مجلس التعاون الخليجي، مع تحديد معدلات المساهمة عند 10.5% للموظفين المحليين و11.5% لأصحاب العمل الكويتيين. وتتجاوز أجور مستوى المبتدئين والمستجدين الحدود الدنيا القانونية في مختلف الأدوار، بما يعكس التزام البنك بتقديم حزمة مكافآت متميزة لموظفيه، وفق التفصيل التالي:

	العمالة الزرقاء:	4 أضعاف الحد الأدنى القانوني
	العمالة البيضاء:	
	الثانوية العامة	5.71 ضعف الحد الأدنى القانوني
	الدبلوم	6.47 ضعف الحد الأدنى القانوني
	درجة البكالوريوس	8 أضعاف الحد الأدنى القانوني
	درجة الماجستير	9.54 ضعف الحد الأدنى القانوني

وفي البنك الأهلي الكويتي - الإمارات، تبلغ أجور مستوى المبتدئين والمستجدين نحو ضعف الحد الأدنى للأجور، وتتبع فترات الإضرار بالتغييرات التشغيلية الرئيسية المتطلبات الرقابية، مع فترة قياسية تبلغ ثلاثة أشهر في الكويت وترتيبات متغيرة في دولة الإمارات بحسب الحالة.

وتساهم هذه الممارسات في توفير شروط توظيف عادلة وتنافسية لدى الموظفين.

نسبة إجمالي التعويض السنوي في البنك الأهلي الكويتي - الإمارات

المؤشر	البنك الأهلي الكويتي - الإمارات	البنك الأهلي الكويتي - مركز دبي المالي العالمي
نسبة إجمالي التعويض السنوي لأعلى فرد أجراً في المؤسسة إلى متوسط إجمالي التعويض السنوي لجميع الموظفين باستثناء أعلى فرد أجراً	7:1	5:1
نسبة الزيادة في متوسط إجمالي التعويض السنوي لجميع الموظفين باستثناء أعلى فرد أجراً	5%	5%

ملاحظة: تم احتساب ذلك على أساس نسبة راتب العام السابق.

إجازة الوالدين

يتم اعتماد برامج إجازة الوالدين في شركات المجموعة، مع تسجيل مشاركة لدى الموظفين والموظفات، وإن كان استخدامها أكثر بروزاً بين الذكور في بعض الشركات. وتختلف أنماط العودة إلى العمل بين شركات المجموعة، مع توافق كامل بين الحصول على الإجازة والعودة إلى العمل في البنك الأهلي الكويتي - الكويت، والبنك الأهلي الكويتي - الإمارات، والبنك الأهلي الكويتي - مركز دبي المالي العالمي، بينما تظهر عودة جزئية في البنك الأهلي الكويتي - مصر خلال فترة التقرير.

وتظهر معدلات الاحتفاظ بعد العودة من الإجازة في البنك الأهلي الكويتي - الكويت وABK Wealth Management والبنك الأهلي الكويتي - الإمارات/مركز دبي المالي العالمي، حيث يواصل معظم الموظفين عملهم لأكثر من 12 شهراً. ولا تتوافر بيانات احتفاظ قابلة للمقارنة في شركات المجموعة الأخرى. وبشكل عام، تشير الأرقام إلى اتجاهات عودة إلى العمل متسقة في معظم شركات المجموعة، مع اختلافات تعكس ديناميكيات كادر المجموعة.

إجازة الوالدين واحتفاظ الموظفين

النوع	البنك الأهلي الكويت وABK Wealth Management	البنك الأهلي الكويتي - الإمارات	البنك الأهلي الكويتي - مركز دبي المالي العالمي	البنك الأهلي الكويتي - مصر
الموظفون الذين حصلوا على إجازة والدين	45	4	3	69
ذكور	27	2	3	41
إناث	18	2	0	28
الموظفون الذين عادوا إلى العمل بعد إجازة الوالدين - ذكور	27	2	3	-
إناث	18	2	0	15
الموظفون الذين عادوا وظلوا يعملون بعد 12 شهراً - الإجمالي	40	-	-	1
ذكور	24	-	-	1
إناث	16	-	-	-
معدل العودة إلى العمل - ذكور	100%	100%	100%	-
معدل العودة إلى العمل - إناث	100%	100%	100%	54%
معدل الاحتفاظ - ذكور	100%	100%	100%	5%
معدل الاحتفاظ- إناث	100%	100%	100%	-

دعم الصحة والرفاهية

يحصل الموظفون على خدمات رعاية صحية خاصة، تشمل تغطية التأمين الصحي لما يلي:

- الرعاية الطبية العامة
- خدمات طب الأسنان والعيون
- رعاية الأمومة
- الأمراض المرتبطة بنمط الحياة
- الأمراض المستعصية

تتوفر هذه الخدمات لجميع الموظفين، بما يتيح لهم الوصول إلى مجموعة واسعة من خدمات دعم الرعاية الصحية. وتُدار المعلومات الصحية للموظفين بسرية، حيث يتم التواصل مباشرة بين الموظفين ومقدمي الخدمات الطبية، مع حصر الوصول إلى هذه المعلومات على الأطراف المخولة فقط.

آليات التظلم وعدم التمييز

تتبع المجموعة آليات رسمية تتيح للموظفين طرح المخاوف والإبلاغ عن التظلمات وتشمل:

- سياسة تظلم معتمدة
- وحدة علاقات الموظفين
- شركاء أعمال الموارد البشرية (HRBPs)
- استبيانات الموظفين
- سياسة الإبلاغ عن المخالفات للإبلاغ عن المخاوف الجسدية

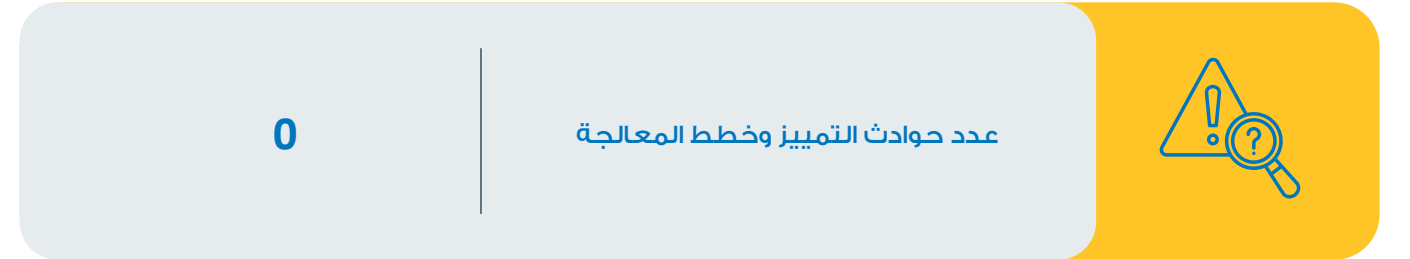
ويتم تشجيع الموظفين على طرح المخاوف في أي وقت، مع إتاحة قنوات الإبلاغ عن المخالفات للتصعيد إلى الإدارة العليا عند الضرورة.

وتقوم المجموعة بمراجعة آليات التظلم وتحسينها بناءً على الملاحظات التي يتم جمعها من خلال الاستبيانات والتواصل المباشر مع الموظفين المشاركين في العملية.

وتُعد إجراءات الإبلاغ والتصعيد الداخلية راسخة، بما يسمح للموظفين بطرح المخاوف من خلال قنوات محددة.

وتنعكس فعالية قنوات التظلم والإبلاغ في النتائج المرصودة في عمليات المجموعة. ويشير عدم تسجيل أي حوادث تمييز، إلى جانب عدم الحاجة إلى خطط معالجة، إلى أن المخاوف المتعلقة بسلوكيات مكان العمل تتم معالجتها بصورة استباقية، وأن الآليات المعتمدة تساهم في توفير بيئة عمل سليمة ومُدارة بشكل جيد عبر شركات المجموعة.

مكان عمل شامل



حقوق العاملين والإبلاغ والتفاعل

تتوفر للموظفين قنوات واضحة للإبلاغ عن الأخطار أو الظروف غير الآمنة من خلال المشرفين وآليات الإبلاغ المعتمدة. وتُطبق سياسة عدم الانتقام لحماية الأفراد الذين يطرحون مخاوف تتعلق بالسلامة.

كما يُمنح العاملون الحق في إيقاف العمل والابتعاد عن المواقف التي يعتقدون أنها تشكل خطراً على السلامة حتى تتم معالجة المسألة. ويُعزز هذا الحق من خلال الاتصالات والتنوعية المتعلقة بالسلامة، مع وجود ضوابط للحماية من الانتقام.

ويتم تيسير التفاعل بشأن مسائل السلامة من خلال قنوات التواصل الداخلي وآليات التغذية الراجعة، بما في ذلك:



وتتم معالجة مواضيع السلامة من خلال تنسيق دوري بين الإدارة والموظفين على مستوى الفروع. ورغم عدم وجود لجان رسمية للصحة والسلامة المهنية حتى الآن، يتم دمج ملاحظات العاملين من خلال العمليات الإدارية المعتمدة.

كما تنعكس اعتبارات حقوق الإنسان في تدريب أفراد الأمن، مع تسجيل تغطية في البنك الأهلي الكويتي – الإمارات، بما يشير إلى دمج السياسات والإجراءات ذات الصلة في عمليات الأمن.

إدارة الصحة والسلامة المهنية

يتم تطبيق ممارسات الصحة والسلامة من خلال نظام إدارة السلامة، الذي يشكل جزءاً من إطار المخاطر التشغيلية والامتثال لدى البنك، ويشمل ذلك عدة جوانب، منها:

- إجراءات سلامة مدحجة في عمليات المباني وإدارة المقاولين
- تطبيق متطلبات السلامة خلال أعمال البناء والصيانة والتجهيز
- تنفيذ تدابير الاستعداد للطوارئ، بما في ذلك أنظمة السلامة من الحرائق والتدريبات وإجراءات الإخلاء

وتتوافق هذه الممارسات مع:

- اللوائح الوطنية المعمول بها للعمل والسلامة في مكان العمل في كل اختصاص تشغيلي
- متطلبات الدفاع المدني والسلامة من الحرائق
- قوانين السلامة المهنية المحلية ومعايير البناء

وتتم تبني نظام إدارة السلامة بما يتماشى مع متطلبات الصحة والسلامة المهنية الوطنية وسياسات وإجراءات إدارة المخاطر الداخلية. ويغطي النظام تحديد الأخطار، وتقييم المخاطر، وتطبيق تدابير الرقابة، وبرامج التوعية والتدريب، والمراجعات الدورية لدفع التحسين المستمر في مواقع الفروع.

وينطبق نطاق النظام على الموظفين العاملين داخل مواقع الفروع، كما تمتد تدابير السلامة إلى العملاء والزوار داخل المباني وفق اللوائح والتعليمات المعمول بها.

ومن منظور التوعية، يتم تعزيز الوعي بالصحة والسلامة من خلال التدريب المنظم ومبادرات التواصل، إذ توفر مجموعة البنك الأهلي الكويتي:

- مواد سلامة محدثة بناءً على المخاطر الناشئة
- ندوات وورش توعية منتظمة
- إرشادات عامة للسلامة وتدابير وقائية داخل الفروع

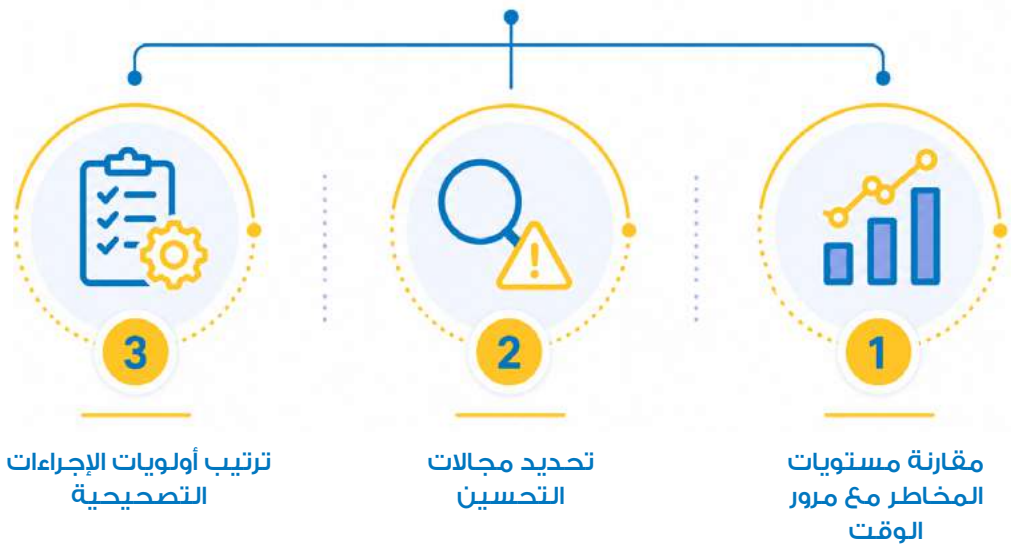
وبالإضافة إلى ذلك، تُقدم جلسات توعية حضورية بالتعاون بين فريق التعلم والتطوير وإدارة المرافق، وتغطي:

- مبادئ السلامة
- الإسعافات الأولية
- إجراءات الإخلاء في حالات الطوارئ
- التوعية بالسطو المسلح لموظفي الفروع.

واستكمالاً لهذه الممارسات، يجري فريق المخاطر التشغيلية تقييمات للأخطار والمخاطر المرتبطة بالعمل، بما يغطي الأنشطة الروتينية وغير الروتينية.

نتائج تقييم المخاطر والسلامة في مكان العمل

تُستخدم نتائج تقييم المخاطر في:



وتُستخدم هذه النتائج لتحديث إجراءات العمل الآمن وتعزيز نظام إدارة السلامة بشكل عام، بما يرسخ ممارسات التحسين المستمر.

ويتم التحقيق في الحوادث المرتبطة بالعمل وفق الإجراءات المعتمدة، مع تحليل الأسباب الجذرية وتحديد الإجراءات التصحيحية والوقائية. ويتم دمج الدروس المستفادة في ممارسات السلامة لتحسين فعالية النظام مع مرور الوقت.

وينعكس تطبيق ممارسات الصحة والسلامة هذه في عمليات الفروع في النتائج المرصودة خلال فترة التقرير. وتوفر متابعة الحوادث والمخاطر والمؤشرات الصحية المرتبطة بالعمل رؤية واضحة حول كيفية عمل تدابير السلامة عملياً، حيث تُظهر النتائج بيئة عمل مستقرة ومُدارة بشكل جيد في الكيانات التشغيلية.

السلامة من الحرائق والاستعداد للطوارئ في البنك الأهلي الكويتي

في إطار التزام البنك الأهلي الكويتي بالحفاظ على بيئة عمل آمنة وقادرة على الصمود، يواصل البنك تعزيز ممارساته في الصحة والسلامة والاستعداد للطوارئ في عملياته. وتماشياً مع هذا الالتزام، نفذ البنك تمريناً على السلامة من الحرائق والإخلاء في حالات الطوارئ في مقره الرئيسي في الكويت خلال عام 2025، بالتنسيق مع الجهات المعنية.

وهدف التمرين إلى تقييم فعالية إجراءات الاستجابة للطوارئ لدى البنك وبرتوكولات الإخلاء وآليات التنسيق الداخلي، علاوة على تعزيز وعي الموظفين واستعدادهم للاستجابة للحالات الطارئة. كما دعم التمرين تقييم أوقات الاستجابة وقنوات الاتصال وأنظمة السلامة، بما يساعد على ضمان جاهزية التشغيلية واستمرارية الأعمال.

وتشكل هذه المبادرة جزءاً من جهود البنك الأوسع لتعزيز ثقافة الصحة والسلامة على مستوى المجموعة، وترسيخ رفاه الموظفين ومرونة مكان العمل. ومن خلال مبادرات التوعية الدورية وتمرين الاستعداد للطوارئ، يسعى البنك إلى تعزيز جاهزية الموظفين، وتحسين الوعي بالسلامة، ودعم الامتثال للمعايير المعمول بها في الصحة والسلامة والأمن في عملياته.

أداء ونتائج السلامة في مكان العمل

النوع	البنك الأهلي - الكويت و ABK Wealth Management	البنك الأهلي - الإمارات	البنك الأهلي الكويتي - مركز دبي المالي العالمي
الإصابات المرتبطة بالعمل لجميع الموظفين (جميع الأنواع)	0	0	0
الإصابات المرتبطة بالعمل لجميع العاملين من غير الموظفين (جميع الأنواع)	0	0	0
المخاطر المرتبطة بالعمل (جميع الأنواع)	-	0	0
حوادث المرض والحالات الصحية المرتبطة بالعمل لجميع الموظفين (جميع الأنواع)	0	0	0
حوادث المرض والحالات الصحية المرتبطة بالعمل لجميع العاملين من غير الموظفين (جميع الأنواع)	0	0	0
معدل تكرار إصابات الوقت الضائع	0	0	0

”

تعزيز ثقافة السلامة في الفروع والوعي التشغيلي

تقدمت الجهود الرامية إلى تعزيز السلامة عبر الفروع من خلال مزيج من التوعية والإبلاغ وتحسين البيئة التي من حولنا، بما عمل على ترسيخ ثقافة سلامة أكثر اتساقاً واستباقية. وتم تعزيز الوعي بالسلامة في الفروع عبر سلسلة من المبادرات الداخلية التي ركزت على التوعية بالمخاطر اليومية. ونفذت هذه الجهود من خلال حملات توعية وورش عمل وعمليات تفتيش دورية داخل الفروع، بهدف تعزيز ثقافة السلامة العامة ورفع وعي الموظفين بالمخاطر، مما أدى إلى تحسين الالتزام بإجراءات السلامة المعتمدة وتقليل الملاحظات المتعلقة بقضايا السلامة. وساهم مزيج من التواصل والتدريب والرقابة الميدانية في تطبيق أكثر اتساقاً لممارسات السلامة في الفروع.

واستكمالاً لهذه الجهود، تم إدخال قنوات داخلية لتسهيل الإبلاغ عن ملاحظات السلامة في الفروع وتتبعها، بما يشجع الموظفون على المشاركة الفاعلة في تحديد المخاطر المحتملة. وأدى هذا النهج إلى زيادة الملاحظات المُبلّغ عنها، وتحسين أوقات الاستجابة، وتسريع معالجة القضايا المحددة، حيث دعمت آليات الإبلاغ سهلة الوصول تفاعلاً أكثر استباقية في الحفاظ على ظروف عمل آمنة.

وبموازاة ذلك، تم إدخال تحسينات على بيئة العمل المادية من خلال تحديث تخطيط الفروع وتركيب لافتات سلامة محسنة. وُضمت هذه التغييرات لتوفير إرشادات أوضح داخل مساحات الفروع وتعزيز السلوكيات الآمنة خلال العمليات اليومية. كما تم توزيع لافتات ومواد توعوية محدثة في الفروع، بما أسهم في تقليل السلوكيات غير الآمنة وتحسين الالتزام بمتطلبات السلامة، ودعم بيئة سلامة منظمة وواضحة داخل المساحات التشغيلية.

“

”

التوعية بالمخاطر اليومية

تم تقديم جلسات توعية قصيرة وموجهة خلال ساعات العمل لتعزيز جاهزية الموظفين في إدارة المخاطر الروتينية داخل الفروع. وركزت هذه الجلسات على ترسيخ تدابير السلامة العملية وزيادة الإلمام بسيناريوهات المخاطر اليومية.

وساهمت هذه المبادرة في تحسين الالتزام بالتدابير الوقائية وتعزيز مؤشرات الملاحظة الميدانية، بما يضمن وعي الموظفين بالمخاطر في مختلف الفروع.

“

تفاعل الموظفين

لا شك أن بناء مكان عمل إيجابي وجاذب للكوادر يتجاوز السياسات والبرامج الرسمية، إذ يركز على تشجيع لحظات التواصل والتقدير والتجارب المشتركة في البنك. ويتم تنفيذ مجموعة من المبادرات على مدار العام لتشجيع التفاعل بين الزملاء ودعم بيئة عمل أكثر شمولاً ومتعة.

وتشمل هذه الأنشطة فعاليات اجتماعية وعائلية مثل الغبقة الرمضانية التي تجمع الزملاء ضمن أجواء ثقافية مشتركة، إضافة إلى مبادرات مثل «ABK Juniors – إحصار أطفالكم إلى العمل»، بما يتيح للموظفين إشراك عائلاتهم في بيئة العمل وتعزيز الشعور بالانتماء. كما تساهم الأنشطة الترفيهية، بما في ذلك بطولات كرة القدم للموظفين، في تعزيز تماسك الفرق والتفاعل بين الإدارات.

وبصورة مجتمعة، تخلق هذه المبادرات فرصاً للزملاء للتواصل خارج نطاق المسؤوليات اليومية، بما يساهم في تجربة عمل أكثر توازناً وجاذبية.

بعض مبادرات تفاعل الموظفين

نوع التفاعل	الفعاليات والأنشطة	المدة	إجمالي الحضور	إجمالي الاستثمار (دينار كويتي)
 الفعاليات الثقافية والموسمية	تشمل الغبقة الرمضانية، واحتفالية ديوالي، واليوم الوطني لدولة الإمارات، ويوم العلم الإماراتي، ويوم المرأة الإماراتية، وعيد الميلاد Secret Santa وغيرها من الاحتفالات الوطنية والثقافية، بما يتضمن التجمعات والوجبات والديكورات وأنشطة تفاعل الموظفين.	1-4 ساعات	حوالي 1,141	34,773
 المبادرات العائلية والاجتماعية	تشمل «ABK Juniors – إحصار أطفالكم إلى العمل» واحتفالات عيد الأم وعيد الأب، بهدف تعزيز التفاعل العائلي والانتماء لمكان العمل.	2-4 ساعات	حوالي 368	4,423
 حملات تقدير الموظفين والرفاه	تشمل اليوم العالمي للمرأة، ويوم السعادة، وهدايا رمضان، ومبادرات مماثلة تركز على التقدير والمعنويات ورفاه الموظفين من خلال الهدايا وأنشطة التفاعل.	غير منطبق	أكثر من 600	1,529
 الأنشطة الرياضية والترفيهية	تشمل بطولة كرة القدم للبنك الأهلي الكويتي وأنشطة مماثلة تعزز العمل الجماعي والصحة والتفاعل بين الإدارات.	حوالي 3 ساعات	120	1,000
 الفعاليات والاحتفالات السنوية	تشمل حفل نهاية العام للبنك الأهلي الكويتي، لتقدير مساهمات الموظفين من خلال الجوائز والتجمعات الاجتماعية والاحتفالات الرسمية.	حوالي 4 ساعات	90	4,193
 إجمالي الإنفاق (دينار كويتي)				45,918

05

خلق قيمة مشتركة

5.1 الأثر المجتمعي



5.2 تمكين الشركات الصغيرة
والمتوسطة



5.3 سياسة مشتريات مستدامة



5. خلق قيمة مشتركة

5.1 الأثر المجتمعي

يبقى التواصل مع المجتمع الأوسع أولوية مستمرة، حيث تمتد جهود البنك على مدار العام لتشمل برامج خيرية وتعليمية وثقافية واجتماعية. ومن خلال الشراكات والرعايات، يواصل البنك الأهلي الكويتي المساهمة في مبادرات تلبي احتياجات المجتمع وتعزز الوعي وتدعم التنمية المجتمعية في الكويت.

وتنفذ هذه المبادرات بالتعاون مع منظمات ومؤسسات ومجموعات مجتمعية محلية، بما يتيح الوصول إلى شرائح مختلفة من المجتمع، بما في ذلك الشباب والعائلات والفئات الأكثر احتياجاً. ويعرض الجدول التالي لمحة عامة عن المبادرات الرئيسية التي تم تنفيذها خلال سنة 2025.

وبالإضافة إلى ذلك، تغطي المبادرات مجالات تركيز رئيسية تشمل الدعم الخيري والثقافة المالية والرعاية الصحية والوعي البيئي والتفاعل مع الشباب وتمكينهم، بما يعكس نهجاً متوازناً للاستثمار في مجتمعنا.

أبرز المبادرات المجتمعية

نوع المبادرة	الشريحة المستهدفة (المستفيدين)	نوع الدعم	قيمة الاستثمار (دينار كويتي)
الدعم الخيري والإنساني: توزيع وجبات الإفطار في رمضان، ودعم الجمعيات الخيرية، ومساعدة الفئات الأكثر احتياجاً	أكثر من 5,000	تبرع / رعاية	14,400
الشمول والتوعية الاجتماعية: دعم الأشخاص ذوي الاحتياجات الخاصة، ومبادرات حماية الطفل، وحملات التوعية بمكافحة المخدرات	أكثر من 1,000	رعاية	7,500
الصحة والرفاهية: حملات توعية بالصحة العامة، ودعم المستشفيات، ومبادرات الرعاية الصحية المجتمعية	أكثر من 8,000	رعاية	21,000
الثقافة المالية والتعليم: برامج محرسية، ومبادرات للتفاعل مع الشباب، وأنشطة دعم أكاديمي	أكثر من 600	رعاية	10,000
تنمية الشباب والرياضة: رعاية الأندية الرياضية والبطولات وبرامج تنمية الشباب	أكثر من 40,000	رعاية	145,000
المبادرات البيئية والثقافية: حملات تنظيف الشواطئ ودعم البرامج الثقافية والإبداعية	أكثر من 150	رعاية	3,000

إن المساهمة المجتمعية تشكل جزءاً ثابتاً من طريقة تفاعل البنك الأهلي الكويتي مع مجتمعه، حيث يوجه استثماراته في هذا الشأن إلى العديد من البرامج والشراكات على مدار العام. ورغم أن مستوى الإنفاق الإجمالي تغيّر بشكل ملحوظ عن السنة السابقة، يبقى تركيز البنك منصّباً على تحقيق أثر هادف في مجالات المشاركة الرئيسية. ويبرز هذا النهج التركيز في توظيف الموارد، بما يمكن المبادرات من الوصول إلى المستفيدين المستهدفين بفعالية مع الحفاظ على استمرارية الدعم المجتمعي.

2025	2024	التبرعات
14,400.00	152,895.00	
186,500.00	75,730.00	الرعايات
200,900.00	248,008.00	الإجمالي
200,900.00	248,008.00	اجمالي المساهمات المجتمعية (دينار كويتي)

يمتد استثمار البنك في مجتمعاته في عمليات البنك الأهلي الكويتي - مصر، وتنعكس في مبادرات تركز على دعم التنمية الاجتماعية وتوسيع نطاق وصول الخدمات إلى شرائح المجتمع المعنية. ومن خلال الشراكات مع منظمات ومؤسسات محلية، تخدم هذه الجهود احتياجات المجتمع وتعزز الوعي بمختلف القضايا وتدعم الفئات غير المخدومة بالشكل الكافي. ويعرض الجدول التالي لمحة عامة عن المبادرات الرئيسية المنفذة خلال فترة التقرير.

البنك الأهلي الكويتي - مصر: أبرز المبادرات المجتمعية

نوع المبادرة	نوع المبادرة	نوع المبادرة	نوع المبادرة
الصحة والرفاهية: تمويل عمليات القلب، والقوافل الطبية، وعلاجات السرطان، وجلسات العلاج الطبيعي، وتوفير المعدات الطبية، ودعم المرضى من ذوي الإعاقة	400,000+ سنوياً	تبرعات	
التعليم وبناء القدرات: رعاية الفصول الدراسية والمواد التعليمية والمنح الجامعية في مجالات العلوم والهندسة	60+	تبرعات	
الدعم الاجتماعي والشمول: حملات توزيع الطعام في رمضان لدعم الأسر المتعففة	2,600+ أسرة	تبرعات	
التمكين الاقتصادي: دعم المشاريع الزراعية ومشروعات الدواجن لتعزيز الاستقلال المالي وسبل العيش	50+	تبرعات	
الثقافة المالية والتوعية: حملات توعية نُفذت ضمن مناسبات وطنية وحولية مثل يوم المرأة، ويوم الشباب، ويوم الادخار، ويوم المزارع، واليوم العربي	8,000+	مبادرات توعية	

البنك الأهلي الكويتي - مصر: المساهمة المجتمعية



5.2 تمكين الشركات الصغيرة والمتوسطة

إقراض الشركات الصغيرة والمتوسطة

يدعم البنك الأهلي الكويتي الشركات الصغيرة والمتوسطة بتوفير حلول الإقراض عبر الخدمات المصرفية التي يقدمها للأفراد والشركات، وهو ما يمكنه من خدمة هذه الشريحة وتنويع محفظة القطاعات التي يخدمها بهذا النوع من الحلول.

وضمن الخدمات المصرفية للأفراد، ظلت محفظة قروض الشركات الصغيرة والمتوسطة المضمونة مستقرة نسبياً خلال سنة 2025، حيث لم يشهد الإقراض نمواً ملحوظاً على أساس سنوي، وبقيت معدلات النمو دون تغير جوهري، محتفظة بنطاق سنوي محدود. ويعكس هذا الاستقرار نهجاً متحفظاً في إقراض الشركات الصغيرة والمتوسطة.

إجمالي محفظة قروض مجموعة البنك الأهلي الكويتي الموجهة للشركات الصغيرة والمتوسطة - الخدمات المصرفية للأفراد



تمويل الشركات الصغيرة والمتوسطة ضمن الخدمات المصرفية للشركات

توفر الخدمات المصرفية للشركات تمويلاً مباشراً للشركات الصغيرة والمتوسطة كجزء من حلول تمويل متكاملة، إذ يشهد هذا القطاع نمواً أقوى، مدعوماً بهياكل تمويل مصممة لدعم توسعهم التجاري وعملياتهم التشغيلية.

مؤشرات الإقراض وحصة الشركات الصغيرة والمتوسطة - الخدمات المصرفية للشركات

المؤشر	مجموعة البنك الأهلي الكويتي
إجمالي محفظة الإقراض (بالدينار الكويتي)	2,119,593,662
إجمالي القروض للشركات الصغيرة والمتوسطة كنسبة من إجمالي الإقراض	1.30%
معدل نمو إقراض الشركات الصغيرة والمتوسطة على أساس سنوي	10.32%

بالإضافة إلى ذلك، يواصل البنك الأهلي الكويتي - مصر دعم نمو محفظته من الشركات الصغيرة والمتوسطة من خلال نهج متوازن يركز على توسيع القاعدة العملاء وتنويع التعرض القطاعي وإدارة المخاطر. ويحافظ البنك على توزيع متوازن للمحفظة في القطاعات الرئيسية، مع مراعاة ديناميكيات السوق والعمليات التشغيلية. وتوضح البيانات التالية أداء المحفظة وتكوينها القطاعي، وتعكس التزام البنك بدعم الشركات الصغيرة والمتوسطة في مختلف القطاعات.

البنك الأهلي الكويتي - مصر: أداء محفظة الشركات الصغيرة والمتوسطة

المؤشر	2025
محفظة الشركات الصغيرة والمتوسطة (مليار جنيه مصري)	4.23
عدد عملاء الشركات الصغيرة والمتوسطة	270
متوسط التعرض لكل عميل (مليون جنيه مصري)	15.67
نمو المحفظة على أساس سنوي	+12.2%

توزيع محفظة الشركات الصغيرة والمتوسطة في البنك الأهلي الكويتي - مصر بحسب القطاع

حصة القطاع من إجمالي العملاء	2025
الصناعة	37.4%
الخدمات	33.7%
التجارة	27%
الزراعة	1.9%

البنك الأهلي الكويتي - مصر: الاستدامة ودعم الشركات الصغيرة والمتوسطة

يقدم البنك الأهلي الكويتي - مصر دعماً استشارياً لمساعدة الشركات الصغيرة والمتوسطة على تطوير وتنفيذ مشروعات خضراء. وفي عام 2025، شمل هذا الدعم جلسات تعريفية ومحاضرات فُحمت من خلال مؤسسات التعليم، إلى جانب أدوات وأمثلة عملية مصممة لدعم النمو المرتبط بالاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة.

كما يشمل نطاق الدعم تقديم إرشادات حول جدوى المشروعات، والمساعدة في تخطيط الأعمال، والتنسيق بين الإدارات لتعزيز المنتجات المستدامة.

5.3 سياسة مشتريات مستدامة

أنشطة المشتريات وسلسلة الإمداد

تعنى إدارة المشتريات بجميع الخدمات والشراكات التي تتعلق بسلسلة الإمداد والتي بدورها تساهم في دعم المنظومة التشغيلية والبنية التحتية الكاملة للمجموعة، وتشمل وظيفتها الإشراف والتعامل مع الآتي:

- مزودو أنظمة تكنولوجيا المعلومات وبرمجيات الأنظمة المصرفية الأساسية
- مزودو خدمات الأمن السيبراني وتحليلات البيانات
- مقاولو إدارة المرافق والصيانة والهندسة
- الاستشاريون المتخصصون في الهندسة والتصميم والاستدامة والمخاطر والتدقيق
- مزودو خدمات الدعم المسندة إلى جهات خارجية مثل:

- o الأمن
- o التنظيف
- o الخدمات اللوجستية

وتدعم هذه الخدمات استمرارية العمليات وموثوقية البنية التحتية وتعزز إمكانية البنك من توفير خدماته بأفضل المعايير.

التحول الرقمي الإستراتيجي - نظام تخطيط موارد المؤسسة للشراء حتى الدفع

تشهد عمليات المشتريات تحولاً من خلال تطبيق نظام شامل لتخطيط موارد المؤسسة يغطي دورة الشراء حتى الدفع. وتقع المبادرة حالياً في مرحلة التطوير والدمج، مع جدولة التطبيق الكامل في عام 2026. وقد ضم النظام لرقمنة دورة المشتريات بالكامل، بدءاً من طلب الشراء والتوريد وصولاً إلى الدفع وإقفال المشروع.

ويهدف النظام إلى إرساء شفافية رقمية كاملة والتكامل المالي في أنشطة المشتريات، وتقليل الاعتماد على العمليات اليدوية، وتحسين مراقبة الميزانيات والمعاملات.

وبمجرد تطبيقه، من المتوقع أن يعزز النظام الحوكمة والامتثال من خلال سجل تدقيق كامل للمعاملات، وأن يقلل الجهد الإداري من خلال الأتمتة، وأن يحسن علاقات الموردين من خلال عمليات دفع أكثر اتساقاً وانتظاماً وفي الوقت المناسب.

80.6%

نسبة إنفاق المشتريات الموجه إلى
الموردين المحليين

البنك الأهلي الكويتي - مصر: دعم الاقتصاد المحلي

في عام 2025، خصص البنك الأهلي الكويتي – مصر 100% من إنفاقه على المشتريات، والتي بلغت قيمتها 22.52 مليون جنيه مصري للموردين المحليين، التزاماً منه بمواصلة دعم السوق المحلي في مصر وتعزيز سلاسل الإمداد الوطنية.

الممارسات الأخلاقية

تخضع علاقات الموردين لمتطلبات محددة تتعلق بالأخلاقيات والامتثال. ويُتوقع من جميع الموردين الالتزام بسياسات مكافحة الفساد ومعايير السلوك الأخلاقي، مع دمج متطلبات الامتثال من خلال البنود التعاقدية، وإقرارات الموردين، وعمليات المراجعة حيثما كان ذلك مناسباً. وتعزز هذه التدابير المساءلة والاتساق في أنشطة المشتريات.

التوريد المستدام من خلال المشتريات الرقمية

تطورت ممارسات المشتريات من خلال الانتقال الكامل إلى تقديم العروض إلكترونياً عقب تحديث سياسة المشتريات. ولم يعد الموردون مطالبين بتقديم وثائق العطاءات الورقية، حيث يتم تقديم جميع العروض الفنية والمالية عبر منصة رقمية آمنة.

ويحد هذا التحول من الأعباء اللوجستية المرتبطة بالطباعة والتسليم الورقي، مع تحسين سهولة الوصول للموردين الذين قد يواجهون عوائق تتعلق بالتكلفة أو الموقع الجغرافي عند المشاركة في المناقصات.

كما يساهم هذا الانتقال في تقليل استهلاك الورق والموارد المرتبطة به، مع تعزيز أمن البيانات والشفافية من خلال عمليات التقديم الرقمية.

المشتريات المحلية وإدارة علاقات الموردين

يتم توجيه جزء كبير من إنفاق المشتريات إلى موردين محليين، بما يعكس حضوراً قوياً ضمن سوق الموردين المحلي. ويُعرف الموردون المحليون بأنهم الكيانات المسجلة قانونياً والمرخصة والعاملة داخل البلد نفسه الذي تتم فيه أنشطة المشتريات، ولديها حضور تجاري نشط في ذلك السوق.

ويتم تحديد المواقع التشغيلية المهمة بناءً على مساهمتها في النشاط التشغيلي، وحجم إنفاق المشتريات، ودورها في تقديم الخدمات الأساسية. ويتيح ذلك الحفاظ على مواعمة ممارسات المشتريات مع أولويات الأعمال، مع استمرار التعامل مع شبكات الموردين المحليين.

وبالإضافة إلى ذلك، قام البنك بإعداد سياسة واضحة حول كيفية توزيع أنشطة المشتريات بين الأسواق المحلية والدولية ضمن قاعدة موردين متكاملة. وبرز في هذه السياسة وجود أغلبية من الموردين المحليين والتي تساهم في تحقيق هدف البنك بالتفاعل المستدام مع موردين محليين، في حين يعكس إدراج الموردين الدوليين الحاجة إلى توريد سلع وخدمات متخصصة عند الحاجة. وتشير التغيرات المرصودة عبر فترات التقرير إلى تعديلات مستمرة في التعامل مع الموردين، بما يتماشى مع المتطلبات التشغيلية وأولويات المشتريات. وترد التفاصيل كما يلي:

نسب المشتريات والموردين المحليين

نوع المورد	2024	2025
محلي	468	449
أجنبي	83	67



06

حماية البيئة

6.1 إدارة الموارد



6.2 انبعاثات الغازات الدفيئة



6. حماية البيئة

6.1 إدارة الموارد

ملف النفايات التشغيلية وإدارة أثرها

ينتج البنك النفايات بشكل أساسي من عملياته اليومية في المكاتب والفروع والمقرات الرئيسية، بالإضافة إلى مشاريع التجديد والتجهيز التي تديرها إدارة المرافق.

وتشمل مصادر النفايات الرئيسية:

	• نفايات المكاتب (الورق ومواد التغليف والطعام) • النفايات الإلكترونية الناتجة عن استبدال معدات تكنولوجيا المعلومات والأجهزة الإلكترونية • نفايات البناء والهدم من تحديث الفروع والمشاريع الكبرى • المواد التسويقية والمستلزمات الاستهلاكية
---	--

وتشمل الآثار المحتملة المرتبطة بهذه المصادر:

	• النفايات المكتبية المختلطة المرسلة إلى المكاتب • المخاطر البيئية المرتبطة بالتخلص غير السليم من المعدات الإلكترونية • النفايات الناتجة أثناء أعمال التجديد أو المشاريع واسعة النطاق
---	---

وفي حين أن الآثار الناجمة عن النفايات تنشأ في المقام الأول عن عمليات البنك، فإن هناك اعتبارات إضافية تمتد لتشمل سلسلة القيمة، بما في ذلك:

	• النفايات الناشئة عن الموردين في المراحل الأولية (مثل مواد التغليف والمستلزمات المكتبية) • التخلص اللاحق من المواد والمعدات التسويقية
---	--

ورغم أن آثار النفايات تنشأ أساساً من العمليات الخاصة بالبنك، فإن اعتبارات إضافية تمتد عبر سلسلة القيمة. وتقود إدارة المرافق جهود إدارة هذه الآثار من خلال تحسين ممارسات التعامل مع النفايات، وتنفيذ مبادرات إعادة التدوير حيثما كان ذلك ممكناً، إلى جانب التوسع التدريجي في رصد نفايات سلسلة القيمة كجزء من جهود الدمج البيئي الأوسع.

” جهود إعادة التدوير في البنك الأهلي الكويتي - الإمارات

أعاد البنك الأهلي الكويتي - الإمارات تدوير 1.190 طن من نفايات الورق خلال فترة التقرير، إذ يعكس هذا الإنجاز التزامه بإدارة نفايات المكاتب بفعالية وتعزيز الاستخدام المسؤول للمواد.

“

” التحول الرقمي في التسويق - الكتيبات الإلكترونية

في إطار الجهود المستمرة للانتقال من قنوات التواصل الورقية إلى الرقمية، أطلق البنك نظاماً مركزياً للكتيبات الإلكترونية يحل بدلاً من المطبوعات الورقية، يتيح للعملاء الوصول الفوري إلى معلومات المنتجات والخدمات عبر رموز الاستجابة السريعة المتاحة داخل الفروع أو من خلال التواصل المباشر عبر واتساب والرسائل النصية والبريد الإلكتروني.

وفيما يمكن العملاء من الوصول إلى معلومات المنتجات فوراً من خلال مسح رموز الاستجابة السريعة، يستطيع الموظفون مشاركة محتوى مخصص عبر واتساب أو الرسائل النصية القصيرة أو البريد الإلكتروني، بحسب تفضيلات العملاء، في وقت يتيح النظام إجراء تحديثات فورية، بما يضمن حصول العملاء على أحدث المعلومات.

وألغى البنك الكتيبات الورقية بالكامل في فروعه في الكويت، مع العمل على توسيع هذا التحول ليشمل عمليات البنك الأهلي الكويتي - الإمارات. ويحقق هذا التحول فوائد متعددة تشمل خفض تكاليف الطباعة واللوجستيات، والحد من استخدام الورق في المواد التسويقية، ودعم الأهداف البيئية للبنك، وتسهيل تفاعل العملاء مع عروض المنتجات.

“

استهلاك الكهرباء

لوحظ انخفاض ملحوظ في إجمالي استهلاك الطاقة خلال فترة التقرير، بما يشير إلى تحسن الكفاءة عبر العمليات رغم استمرار مستويات النشاط. ويعكس هذا الانخفاض أثر الضوابط التشغيلية وتدابير الكفاءة المنفذة في المرافق، بما يساهم في تحسين استخدام الطاقة على مستوى المجموعة.

النشاط	2024	2025
استهلاك الكهرباء (كيلوواط ساعة) – مجموعة البنك الأهلي الكويتي*	18,583,312.00	16,955,453.22

ملاحظة: لا يشمل ذلك البنك الأهلي الكويتي - مصر.

” تركيب الطاقة الشمسية في الفروع

في إطار التحول نحو عمليات أكثر استدامة، بدأ البنك تركيب أنظمة الطاقة الشمسية في فروع مختارة، بدءاً من فرع الشعب، إذ تهدف هذه المبادرة إلى دمج حلول الطاقة المتجددة في البنية التحتية، وتقليل الاعتماد على الكهرباء التقليدية، والمواءمة مع أهداف البنك في مجال الاستدامة البيئية والاجتماعية.

ويقوم البنك بتنفيذ المبادرة بالتنسيق مع المتعاملين معه داخل المجموعة بما في ذلك فرق إدارة المرافق والمشتریات والفريق المشرف على الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة. وتجري حالياً تقييمات للمواقع لدراسة قدرة الأسطح وإمكانات توليد الطاقة والجودة العامة من تركيبها.

ومن المتوقع أن تساهم المبادرة في خفض استهلاك الكهرباء وتكاليف التشغيل في الفروع، إلى جانب خفض الانبعاثات الكربونية وتعزيز مكانة البنك كمؤسسة مسؤولة بيئياً من خلال خطوات ملموسة نحو تقليل بصمتها البيئية.

“

كفاءة استهلاك المياه

يقتصر استخدام البنك للمياه على العمليات التشغيلية، حيث يحصل على المياه من الإمدادات البلدية ويستخدمها في المرافق الصحية وأنظمة التبريد والتنظيف وأعمال تنسيق المواقع المحدودة. وتبقى الآثار البيئية محدودة، مع تصريف المياه عبر الأنظمة البلدية.

وشهد استهلاك المياه زيادة ملحوظة على أساس سنوي، تعكس التغيرات في المتطلبات التشغيلية ومستويات الإشغال أو توسع المساحات التشغيلية أو زيادة النشاط داخل الفروع، في وقت لا يعكس هذا التغير تغييراً في طبيعة العمليات.

وتستمر إدارة استخدام المياه من خلال ضوابط على مستوى المرافق، بما في ذلك التجهيزات عالية الكفاءة، والصيانة الوقائية، ودمج اعتبارات المياه في تصميم المباني ومشروعات التجديد. وتُستكمل هذه الضوابط بمبادرات توعية وتعاون مع الملاك والمقاولين لدعم الكفاءة عبر المرافق.

ويركز البنك بشكل أكبر على دمج كفاءة المياه في تصميم المباني وتطوير البنية التحتية، تتضمن مبادرات المباني المستدامة مثل المشروعات المتوافقة مع معايير LEED وWELL، وإجراءات لتحسين الكفاءة في استخدام المياه كجزء من اعتبارات إدارة الموارد. وتعكس المشاريع التطويرية مثل برج الأهلي هذا النهج من خلال تصميمه بتجهيزات منخفضة التدفق وأنظمة كشف التسرب ومعايير كفاءة مدمجة.

وتبقى كفاءة المياه جزءاً من الممارسات البيئية الأوسع، مرتبطة بمبادرات المباني المستدامة والتحديثات التشغيلية. وبشكل عام، لم يسجل البنك أي قضايا جوهرية مرتبطة بالمياه، فيما من الجدير بالذكر بأن المرافق الأحدث التي تم فيها توظيف تجهيزات حديثة ومبادئ تصميم مستدامة فقد حققت مكاسب في الكفاءة. ومع توسع البنك في بنيته التحتية الخضراء، يُتوقع تحقيق المزيد من التحسينات.

النشاط	2024	2025
استهلاك المياه (ليتر) – مجموعة البنك الأهلي الكويتي*	3,476,114.00	89,541,652.25

ملاحظة: يعود التغير الكبير في حجم استهلاك المياه إلى التوسع الجديد في نطاق التغطية، الذي شمل عدة فروع إضافية تختلف من حيث الحجم.

6.2 انبعاثات الغازات الدفيئة

الحدود

ترتبط انبعاثات الغازات الدفيئة الواردة في هذا القسم بالأنشطة التشغيلية لمجموعة البنك الأهلي الكويتي في الشركات التابعة المدرجة ضمن حدود التقرير للسنة. ويشمل ذلك الانبعاثات المرتبطة بعمليات أماكن العمل والفروع لدى المجموعة، بما في ذلك استخدام الطاقة وغيرها من المصادر ذات الصلة بالأنشطة اليومية للأعمال.

وتعكس الحدود المطبقة نطاق البيانات المتاحة حالياً في شركات المجموعة وبصمتها التشغيلية. وحيثما تنطبق استثناءات أو قيود أو اعتبارات خاصة بكيان معين، يتم توضيح ذلك إلى جانب الإفصاحات ذات الصلة، بما يوفر وضوحاً بشأن التغطية وقابلية المقارنة. ومع استمرار تطور توافر البيانات وممارسات إعداد التقارير الداخلية، قد تتاح الفرص لتعزيز الاتساق وتوسيع نطاق تغطية الانبعاثات مع مرور الوقت.

النهج

تقيس مجموعة البنك الأهلي الكويتي انبعاثات الغازات الدفيئة وتفصح عنها وفقاً لبروتوكول الغازات الدفيئة، مع تطبيق مبادئه لتقييم الانبعاثات من خلال المصادر التشغيلية ذات الصلة، ويوفر ذلك أساساً معترفاً به لقياس الانبعاثات والإفصاح عنها بطريقة منظمة وشفافة وقابلة للمقارنة مع مرور الوقت.

ويمكن هذا النهج المجموعة من رصد الانبعاثات عبر النطاقات المحددة ضمن حدود التقرير، مما يحسّن الرؤية حول مصادر الانبعاثات الرئيسية. ويوفر النهج أساساً قوياً لتتبع تغيرات الأداء وتعزيز ممارسات إدارة البيانات البيئية وتحسين الشفافية حول البصمة التشغيلية للمجموعة.

انبعاثات النطاق 1

تنشأ الانبعاثات المباشرة في البنك الأهلي الكويتي – الإمارات من مصدرين رئيسيين: تسرب غاز التبريد من وحدات التكييف السطحية، والاحتراق المتنقل من استخدام سيارة متوسطة الحجم. وتختلف المصادر والكيانات المحترقة من عام إلى آخر، مما يحد من إمكانية المقارنة المباشرة. وتوفر الإفصاحات الحالية رؤية أكثر دقة لهذه الانبعاثات ضمن الحدود التشغيلية.

الشركة في هذا النطاق في 2025	إجمالي الغازات الدفيئة في 2025 (طن مكافئ ثاني أكسيد الكربون)	مصدر الانبعاثات في عام 2025
البنك الأهلي الكويتي – الإمارات	8.34	الانبعاثات من تسريب وحدات التبريد السطحية ذات الهواء؛ والاحتراق المتنقل الناتج من استخدام سيارة متوسطة الحجم.

ملاحظة: لا يمكن مقارنة البيانات مع العام السابق لاختلاف الشركات المعنية ومصادر الانبعاثات المحترقة.

انبعاثات النطاق 2

تشكل انبعاثات الطاقة المساهم الأكبر في البصمة التشغيلية للبنك، مدفوعة باستهلاك الكهرباء في المرافق. وانخفضت هذه الانبعاثات بشكل ملحوظ خلال سنة 2025، مما يعكس تغيرات في النشاط التشغيلي واستخدام المرافق، رغم زيادة عدد الفروع المشمولة، وفيما تعكس هذه الانبعاثات أداء مجموعة تكون عملياتها معتمدة على العمل المكتبي.

الشركة في هذا النطاق في 2025	إجمالي الغازات الدفيئة في 2024 (طن مكافئ ثاني أكسيد الكربون)	إجمالي الغازات الدفيئة في 2025 (طن مكافئ ثاني أكسيد الكربون)	مصدر الانبعاثات
مجموعة البنك الأهلي الكويتي*	11,318.79	10,255.47	الكهرباء المشتراة

ملاحظة: لا يشمل ذلك البنك الأهلي الكويتي – مصر.

انبعاثات النطاق 3

يشمل النطاق 3 انبعاثات غير مباشرة من سلسلة القيمة، بما في ذلك السلع والخدمات التي يتم توظيفها والنفايات الناتجة عن العمليات. وتوفر هذه البيانات رؤية أولية حول الانبعاثات المرتبطة بالأنشطة غير المباشرة، مع الإشارة إلى أن قابلية المقارنة مع العام السابق محدودة نتيجة اختلاف شركات المجموعة ومصادر الانبعاثات المحترقة.

فئة الانبعاثات	شركات المجموعة في 2025	إجمالي الغازات الدفيئة في 2025 (طن مكافئ ثاني أكسيد الكربون)
الفئة 1 - السلع والخدمات المشتراة	مجموعة البنك الأهلي الكويتي	17.13
الفئة 5 - النفايات الناتجة عن العمليات	البنك الأهلي الكويتي – الإمارات	0.01
الإجمالي	شركات المجموعة المختلفة	17.14

ملاحظة: لا يمكن مقارنة البيانات مع العام السابق لاختلاف الشركات المعنية ومصادر الانبعاثات المحترقة.

إجمالي انبعاثات الغازات الدفيئة

على المستوى العام، تعكس الانبعاثات عبر النطاقات المرحلة الحالية من تغطية البيانات وتحديد الحدود. وتتأثر الاختلافات بين فترات التقرير بالتغيرات في المصادر والشركات المحترقة، وليس عن تغيرات مباشرة في الأداء التشغيلي. وفي هذا السياق، تبقى انبعاثات الطاقة المساهم الأساسي في إجمالي الانبعاثات.



إجمالي الانبعاثات بحسب النطاق

النشاط	شركات المجموعة في 2025	2025	مصدر الانبعاثات لعام 2025
انبعاثات النطاق 1 (طن مكافئ ثاني أكسيد الكربون)	البنك الأهلي الكويتي - الإمارات	8.34	الانبعاثات المتسربة، وانبعاثات الاحتراق المتنقل
انبعاثات النطاق 2 (طن مكافئ ثاني أكسيد الكربون)	مجموعة البنك الأهلي الكويتي	10,255.47	الكهرباء المشتراة
انبعاثات النطاق 3 (طن مكافئ ثاني أكسيد الكربون)	شركات المجموعة المختلفة	1714	السلع والخدمات المشتراة، والنفايات الناتجة عن العمليات

ملاحظات:

- لا يمكن مقارنة البيانات مع العام السابق لاختلاف الشركات المعنية ومصادر الانبعاثات المحسوبة.
- لا تشمل البيانات البنك الأهلي الكويتي - مصر.

كثافة الانبعاثات

توفر مؤشرات كثافة الانبعاثات رؤية أولية للانبعاثات نسبة إلى عدد الموظفين، مع عكس القيم لنطاق التقرير الحالي عبر الكيانات ومصادر الانبعاثات، ومع استمرار توسع تغطية البيانات، من المتوقع أن تدعم هذه المؤشرات تتبعاً أكثر اتساقاً لأداء الانبعاثات مع مرور الوقت.

كثافة الانبعاثات لكل موظف

كثافة انبعاثات الغازات الدفيئة (طن مكافئ ثاني أكسيد الكربون/موظف)	شركات المجموعة في 2025	2025	مصدر الانبعاثات لعام 2025
النطاق 1	البنك الأهلي الكويتي - الإمارات	0.09	الانبعاثات المتسربة، وانبعاثات الاحتراق المتنقل
النطاق 2	مجموعة البنك الأهلي الكويتي	8.6	الكهرباء المشتراة

ملاحظة: لا يمكن مقارنة البيانات مع العام السابق لاختلاف الشركات المعنية ومصادر الانبعاثات المحسوبة.

07

الملحقات

- 7.1 فهرس المبادرة العالمية لإعداد التقارير 
- 7.2 إفصاحات أخرى حول الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة 
- 7.3 مؤشرات بورصة الكويت وأسواق الأوراق المالية الخليجية 
- 7.4 قائمة الفروع 
- 7.5 قائمة مختارة من خدمات الأفراد 



07 الملحقات

7.1 فهرس المبادرة العالمية لإعداد التقارير

بيان الاستخدام	إفصاح البنك الأهلي الكويتي وفقاً لمعايير المبادرة العالمية للتقارير (GRI) عن الفترة الممتدة من 1 يناير 2025 إلى 31 ديسمبر 2025.
المعيار المستخدم من المبادرة العالمية للتقارير	معيار المبادرة العالمية للتقارير 1: الأساس 2021
معايير القطاعات المعمول بها من المبادرة العالمية للتقارير	لا ينطبق

معيار المبادرة العالمية للتقارير / مصدر آخر	البند / الإفصاح		مكان الإفصاح		الإغفال	
					الشرح	السبب
GRI 2: الإفصاحات العامة 2021	1-2 تفاصيل المؤسسة أ. الإفصاح عن اسمها القانوني؛ ب. الإفصاح عن طبيعة الملكية وشكلها القانوني؛ ج. الإفصاح عن موقع مقرها الرئيسي؛ د. الإفصاح عن البلدان التي تعمل فيها		أ. حول التقرير ب. حول التقرير ج. حول التقرير د. حول التقرير			
	2-2 شركات المجموعة المدرجة في تقارير الاستدامة الخاصة بها أ. إدراج جميع شركات المجموعة المشمولة في تقارير الاستدامة؛ ب. إذا كانت لدى المؤسسة قوائم مالية موحدة مدققة أو معلومات مالية مودعة في السجلات العامة، يتم توضيح الفروقات بين قائمة شركات المجموعة المدرجة في التقارير المالية والقائمة المدرجة في تقارير الاستدامة؛ ج. إذا كانت المؤسسة تضم عدة شركات ضمن المجموعة، يتم توضيح النهج المستخدم لتوحيد المعلومات، بما في ذلك؛ 1. ما إذا كان النهج يتضمن إدخال تعديلات على المعلومات المتعلقة بحصص الأقلية؛ 2. كيفية أخذ النهج في الاعتبار عمليات الاندماج والاستحواذ والتصرف في شركات المجموعة أو أجزاء منها؛ 3. ما إذا كان النهج يختلف، وكيف يختلف، عبر الإفصاحات الواردة في هذا المعيار وعبر المواضيع الجوهرية.		أ. حول التقرير ب. شركات المجموعة المدرجة في القوائم المالية العامة للبنك الأهلي الكويتي، ولكنها غير مدرجة في تقرير الاستدامة هذا؛ ABK Cayman Island Limited, Al Ahli Bank of Kuwait Egypt Investment Co., Al Ahli Bank of Kuwait–Egypt Leasing Co. ج. لا يتضمن النهج المستخدم لتوحيد المعلومات إدخال تعديلات على المعلومات المتعلقة بحصص الأقلية، كما أن أخذ عمليات الاندماج والاستحواذ والتصرف في شركات المجموعة أو أجزاء منها في الاعتبار لا يُعد ذا صلة بنهج توحيد المعلومات. علاوة على ذلك، لا يختلف نهج توحيد البيانات في الإفصاحات الواردة في هذا المعيار وعبر المواضيع الجوهرية، لأنه يتم على مستوى المجموعة.			
	3-2 فترة التقرير وتواتره ونقطة الاتصال أ. تحديد فترة تقارير الاستدامة ووقت نشرها؛ ب. تحديد فترة التقارير المالية، وفي حال عدم توافقها مع فترة تقارير الاستدامة، وتوضيح السبب؛ ج. الإفصاح عن تاريخ نشر التقرير أو المعلومات المبليّغ عنها؛ د. تحديد نقطة الاتصال للاستفسارات المتعلقة بالتقرير أو المعلومات المبليّغ عنها.		أ. حول التقرير ب. تُنشر التقارير السنوية وتقارير الاستدامة سنوياً، وتُشير سنة التقرير إلى الفترة من 1 يناير 2025 إلى 31 ديسمبر 2025. ج. تاريخ نشر التقرير هو الربع الثاني من عام 2026. د. حول التقرير			

			أ. لا يوجد	4-2 إعادة عرض المعلومات أ. الإفصاح عن أي عمليات إعادة عرض للمعلومات من فترات التقارير السابقة وشرح: 1. أسباب إعادة العرض؛ 2. أثر إعادة العرض.
			أ. لم نقم حتى الآن بإجراء أي تأكيد خارجي أو مراجعات مستقلة. ب. لم تخضع تقارير الاستدامة الخاصة بالبنك الأهلي الكويتي لتأكيد خارجي، وبالتالي لا يوجد بيان أو تقرير تأكيد خارجي للإشارة إليه، ولا يوجد وصف للمحتوى أو المعايير أو المستوى أو القيود التي خضعت للتأكيد، كما لا توجد علاقة مع مزود خدمات تأكيد للإفصاح عنها.	5-2 التأكيد الخارجي أ. وصف السياسة والممارسة المتبعة لطلب التأكيد الخارجي، بما في ذلك ما إذا كانت أعلى هيئة حوكمة وكبار التنفيذيين يشاركون في ذلك وكيفية مشاركتهم؛ ب. إذا كانت تقارير الاستدامة الخاصة بالمؤسسة قد خضعت لتأكيد خارجي: 1. تقديم رابط أو مرجع إلى تقرير أو بيان التأكيد الخارجي؛ 2. وصف ما خضع للتأكيد وعلى أي أساس، بما في ذلك معايير التأكيد المستخدمة، ومستوى التأكيد الذي تم الحصول عليه، وأي قيود على عملية التأكيد؛ 3. وصف العلاقة بين المؤسسة ومزود خدمات التأكيد.
المعلومات المتعلقة بالعلاقات التجارية الأخرى ذات الصلة، بخلاف ما تم وصفه بالفعل والمتعلق بالأنشطة وسلسلة القيمة وسلسلة الإمداد غير متاحة.	المعلومات غير متاحة / غير مكتملة	ج	. القسم 1.1 ب. الأقسام 1.1 و3.1 و5.3 د. لا يوجد	6-2 الأنشطة وسلسلة القيمة والعلاقات التجارية الأخرى أ. الإفصاح عن القطاع/القطاعات التي تنشط فيها المؤسسة؛ ب. وصف سلسلة القيمة، بما في ذلك: 1. أنشطة المؤسسة ومنتجاتها وخدماتها والأسواق التي تخدمها؛ 2. سلسلة الإمداد الخاصة بالمؤسسة؛ 3. الشراكات الواقعة بعد المؤسسة في سلسلة القيمة وأنشطتها؛ ج. الإفصاح عن العلاقات التجارية الأخرى ذات الصلة؛ د. وصف التغيرات الجوهرية في الإفصاحات –6-2 و–6-6ب و–6-2ج مقارنة بفترة التقرير السابقة.
			أ. القسم 4.1 ب. القسم 4.1 ج. القسم 4.1 د. القسم 4.1 هـ. لم تحدث تقلبات جوهرية خلال سنة 2025.	7-2 الموظفون أ. الإفصاح عن إجمالي عدد الموظفين، مع تفصيل هذا الإجمالي بحسب الجنس والمنطقة؛ ب. الإفصاح عن إجمالي عدد: 1. الموظفون الدائمون، مع تفصيل بحسب الجنس والمنطقة؛ 2. الموظفون المؤقتون، مع تفصيل بحسب الجنس والمنطقة؛ 3. الموظفون ذوي الساعات غير المضمونة، مع تفصيل بحسب الجنس والمنطقة؛ 4. الموظفون بدوام كامل، مع تفصيل بحسب الجنس والمنطقة؛ 5. الموظفون بدوام جزئي، مع تفصيل بحسب الجنس والمنطقة؛ ج. وصف المنهجيات والافتراضات المستخدمة في تجميع البيانات، بما في ذلك ما إذا كانت الأعداد مبلّغاً عنها؛

			أ. معظمهم مباشرين؛ ويمكن الاطلاع على مزيد من التفاصيل ضمن القسم 4.1 ب. القسم 4.1 ج. لا يوجد	8-2 العاملون من غير الموظفين أ. الإفصاح عن إجمالي عدد العاملين من غير الموظفين الذين يخضع عملهم لسيطرة المؤسسة، مع وصف: 1. أكثر أنواع هؤلاء العاملين شيوعاً وعلاقتهم التعاقدية مع المؤسسة؛ 2. نوع العمل الذي يؤديه؛ ب. وصف المنهجيات والافتراضات المستخدمة في تجميع البيانات، بما في ذلك ما إذا كان عدد العاملين من غير الموظفين مبلغاً عنه؛ 1. على أساس عدد الأفراد، أو مكافئ الدوام الكامل (FTE)، أو باستخدام منهجية أخرى؛ 2. في نهاية فترة التقرير، أو كمتوسط خلال فترة التقرير، أو باستخدام منهجية أخرى؛ ج. وصف أي تقلبات جوهرية في عدد العاملين من غير الموظفين خلال فترة التقرير وبين فترات التقارير.
			أ. القسم 2.1 ب. القسم 2.1 ج. القسم 2.1 لمزيد من التفاصيل، يُرجى زيارة موقعنا الإلكتروني للاطلاع على تقريرنا السنوي.	9-2 هيكل الحوكمة وتكوينه أ. وصف هيكل الحوكمة، بما في ذلك لجان أعلى هيئة حوكمة؛ ب. إدراج لجان أعلى هيئة حوكمة المسؤولة عن اتخاذ القرارات والإشراف على إدارة آثار المؤسسة على الاقتصاد والبيئة والأفراد؛ ج. وصف تكوين أعلى هيئة حوكمة ولجانها بحسب: 1. الأعضاء التنفيذيين وغير التنفيذيين؛ 2. الاستقلالية؛ 3. مدة عضوية الأعضاء في هيئة الحوكمة؛ 4. عدد المناصب والالتزامات المهمة الأخرى التي يتولاها كل عضو، وطبيعة هذه الالتزامات؛ 5. الجنس؛ 6. الفئات الاجتماعية الأقل تمثيلاً؛ 7. الكفاءات ذات الصلة بآثار المؤسسة؛ 8. تمثيل المتعاملين مع المجموعة.
			أ. القسم 2.1 ب. القسم 2.1	10-2 ترشيح واختيار أعلى هيئة حوكمة أ. وصف عمليات الترشيح والاختيار لأعلى هيئة حوكمة ولجانها؛ ب. وصف المعايير المستخدمة لترشيح واختيار أعضاء أعلى هيئة حوكمة، بما في ذلك ما إذا كانت الأمور التالية تؤخذ في الاعتبار وكيفية أخذها في الاعتبار: 1. آراء المتعاملين بما في ذلك المساهمون؛ 2. التنوع؛ 3. الاستقلالية؛ 4. الكفاءات ذات الصلة بآثار المؤسسة.
	ب	لا ينطبق	أ. لا يشغل الرئيس دوراً تنفيذياً	11-2 رئيس أعلى هيئة حوكمة أ. الإفصاح عما إذا كان رئيس أعلى هيئة حوكمة يشغل أيضاً منصباً تنفيذياً رفيعاً في المؤسسة؛ ب. إذا كان الرئيس يشغل أيضاً منصباً تنفيذياً رفيعاً، يتم شرح دوره ضمن إدارة المؤسسة، وأسباب هذا الترتيب، وكيفية منع تعارضات المصالح والحد منها.
		لا ينطبق	لا ينطبق ذلك على البنك الأهلي الكويتي، إذ إن رئيس أعلى هيئة حوكمة لا يشغل أيضاً منصباً تنفيذياً رفيعاً.	

			أ. القسم 2.1 ب. القسم 2.1 ج. القسم 2.1	12-2 دور أعلى هيئة حوكمة في الإشراف على إدارة الآثار أ. وصف دور أعلى هيئة حوكمة وخيار التنفيذيين في تطوير واعتماد وتحديث غرض المؤسسة، وبيانات القيم أو الرسالة، والإستراتيجيات، والسياسات، والأهداف المرتبطة بالتنمية المستدامة؛ ب. وصف دور أعلى هيئة حوكمة في الإشراف على عمليات العناية الواجبة وغيرها من العمليات الهادفة إلى تحديد وإدارة آثار المؤسسة على الاقتصاد والبيئة والأفراد، بما في ذلك: 1. ما إذا كانت أعلى هيئة حوكمة تتفاعل مع المتعاملين لدعم هذه العمليات وكيفية هذا التفاعل؛ 2. كيفية أخذ أعلى هيئة حوكمة مخرجات هذه العمليات في الاعتبار؛ ج. وصف دور أعلى هيئة حوكمة في مراجعة فعالية عمليات المؤسسة كما وردت في الإفصاح 12-2 ب، والإفصاح عن وتيرة هذه المراجعة.
			أ. القسم 2.1 ب. القسم 2.1	13-2 تفويض المسؤولية عن إدارة الآثار أ. وصف كيفية تفويض أعلى هيئة حوكمة المسؤولية عن إدارة آثار المؤسسة على الاقتصاد والبيئة والأفراد، بما في ذلك: 1. ما إذا كانت قد عيّنت أيّاً من كبار التنفيذيين مسؤولاً عن إدارة الآثار؛ 2. ما إذا كانت قد فوّضت مسؤولية إدارة الآثار إلى موظفين آخرين؛ ب. وصف العملية وتواتر رفع التقارير من كبار التنفيذيين أو الموظفين الآخرين إلى أعلى هيئة حوكمة بشأن إدارة آثار المؤسسة على الاقتصاد والبيئة والأفراد.
			أ. القسم 2.1 ب. القسم 2.1	14-2 دور أعلى هيئة حوكمة في إعداد تقارير الاستدامة أ. الإفصاح عما إذا كانت أعلى هيئة حوكمة مسؤولة عن مراجعة واعتماد المعلومات المبلّغ عنها، بما في ذلك المواضيع الجوهرية للمؤسسة، وإذا كان الأمر كذلك، يتم وصف عملية مراجعة واعتماد المعلومات؛ ب. إذا لم تكن أعلى هيئة حوكمة مسؤولة عن مراجعة واعتماد المعلومات المبلّغ عنها، بما في ذلك المواضيع الجوهرية للمؤسسة، يتم توضيح سبب ذلك.
			أ. القسم 2.1 ب. القسم 2.1	15-2 تعارض المصالح أ. وصف العمليات التي تتبعها أعلى هيئة حوكمة لضمان منع تعارض المصالح والحد منها؛ ب. الإفصاح عما إذا كانت تعارض المصالح يتم الإفصاح عنه للمتعاملين، بما في ذلك، كحد أدنى، تعارض المصالح المتعلقة بما يلي: 1. العضوية المتبادلة في مجالس الإدارة؛ 2. التملك المتقاطع مع الموردين والمتعاملين الآخرين؛ 3. وجود مساهمين مسيطرين؛ 4. الأطراف ذات الصلة وعلاقاتها ومعاملاتها والأرصدة القائمة
			أ. القسم 2.1 ب. القسم 2.1	16-2 التواصل بشأن الشواغل الحرجة أ. وصف ما إذا كانت الشواغل الحرجة تُنقل إلى أعلى هيئة حوكمة وكيفية نقلها؛ ب. الإفصاح عن العدد الإجمالي وطبيعة الشواغل الحرجة التي تم إبلاغها إلى أعلى هيئة حوكمة خلال فترة التقرير.
			القسم 2.1	17-2 المعرفة الجماعية لأعلى هيئة حوكمة أ. الإفصاح عن التدابير المتخذة لتعزيز المعرفة والمهارات والخبرات الجماعية لأعلى هيئة حوكمة بشأن التنمية المستدامة.

				18-2 تقييم أداء أعلى هيئة حوكمة أ. وصف عمليات تقييم أداء أعلى هيئة حوكمة في الإشراف على إدارة آثار المؤسسة على الاقتصاد والبيئة والأفراد؛ ب. الإفصاح عما إذا كانت عمليات التقييم مستقلة أم لا، وتواتر إجراء هذه التقييمات؛ ج. وصف الإجراءات المتخذة استجابةً لهذه التقييمات، بما في ذلك التغييرات في تشكيل أعلى هيئة حوكمة والممارسات المؤسسية.	أ. القسم 2.1 ب. القسم 2.1 ج. القسم 2.1
				19-2 سياسات المكافآت أ. وصف سياسات المكافآت لأعضاء أعلى هيئة حوكمة وكبار التنفيذيين، بما في ذلك: 1. الأجر الثابت والأجر المتغير؛ 2. مكافآت التعيين أو مدفوعات التحفيز على التوظيف؛ 3. مدفوعات نهاية الخدمة؛ 4. بنود الاسترداد؛ 5. منافع التقاعد؛ ب. وصف كيفية ارتباط سياسات المكافآت لأعضاء أعلى هيئة حوكمة وكبار التنفيذيين بأدائهم وأدائهم فيما يتعلق بإدارة آثار المؤسسة على الاقتصاد والبيئة والأفراد.	أ. القسم 2.1 ب. القسم 2.1
				20-2 عملية تحديد المكافآت أ. وصف العملية الخاصة بتصميم سياسات المكافآت وتحديد المكافآت، بما في ذلك: 1. ما إذا كان أعضاء مستقلون من أعلى هيئة حوكمة أو لجنة مكافآت مستقلة يشرفون على عملية تحديد المكافآت؛ 2. كيفية استمزاز آراء المتعاملين، بما في ذلك المساهمون، بشأن المكافآت وأخذها في الاعتبار؛ 3. ما إذا كان مستشارو المكافآت يشاركون في تحديد المكافآت، وإذا كان الأمر كذلك، ما إذا كانوا مستقلين عن المؤسسة وأعلى هيئة حوكمة وكبار التنفيذيين؛ ب. الإفصاح عن نتائج تصويت المتعاملين، بما في ذلك المساهمون، على سياسات ومقترحات المكافآت، إن وجدت.	أ. القسم 2.1 ب. القسم 2.1
				21-2 نسبة إجمالي التعويض السنوي أ. الإفصاح عن نسبة إجمالي التعويض السنوي لأعلى فرد أجرأ في المؤسسة إلى متوسط إجمالي التعويض السنوي لجميع الموظفين، باستثناء أعلى فرد أجرأ؛ ب. الإفصاح عن نسبة الزيادة المئوية في إجمالي التعويض السنوي لأعلى فرد أجرأ في المؤسسة إلى متوسط نسبة الزيادة المئوية في إجمالي التعويض السنوي لجميع الموظفين، باستثناء أعلى فرد أجرأ؛ ج. الإفصاح عن المعلومات السياقية اللازمة لفهم البيانات وكيفية جمعها.	المعلومات المتعلقة بنسبة إجمالي التعويض السنوي سرية
				22-2 بيان حول إستراتيجية التنمية المستدامة أ. الإفصاح عن بيان صادر عن أعلى هيئة حوكمة أو أكبر مسؤول تنفيذي في المؤسسة حول أهمية التنمية المستدامة للمؤسسة وإستراتيجيتها للمساهمة في التنمية المستدامة.	أ. يتبع البنك إستراتيجية للاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة، بالإضافة إلى سياسات على مستوى المجموعة، وضوابط داخلية، وتوجيهات تنظيمية لمعالجة هذا المجال. وتنفذ العمليات من خلال وظائف الأعمال والدعم ذات الصلة، وتخضع لمراجعة وتحسين مستمرين.

				23-2 الالتزامات بالسياسات أ. وصف التزامات المؤسسة بالسياسات المتعلقة بسلوك الأعمال المسؤول، بما في ذلك: 1. الصكوك الحكومية الحولية المعتمدة التي تستند إليها هذه الالتزامات؛ 2. ما إذا كانت الالتزامات تنص على إجراء العناية الواجبة؛ 3. ما إذا كانت الالتزامات تنص على تطبيق مبدأ التحوط؛ 4. ما إذا كانت الالتزامات تنص على احترام حقوق الإنسان؛ ب. وصف الالتزام المحدد للمؤسسة على مستوى السياسات باحترام حقوق الإنسان، بما في ذلك: 1. حقوق الإنسان المعترف بها دولياً التي يشملها هذا الالتزام؛ 2. فئات المتعاملين، بما في ذلك الفئات المعرضة للمخاطر أو الهشة، التي توليها المؤسسة اهتماماً خاصاً ضمن هذا الالتزام؛ ج. تقديم روابط إلى الالتزامات بالسياسات إذا كانت متاحة للجمهور، أو توضيح سبب عدم إتاحتها للجمهور إذا لم تكن منشورة؛ د. الإفصاح عن المستوى الذي تمت عنده الموافقة على كل من هذه الالتزامات بالسياسات داخل المؤسسة، بما في ذلك ما إذا كان هذا المستوى هو الأعلى؛ هـ. الإفصاح عن مدى انطباق الالتزامات بالسياسات على أنشطة المؤسسة وعلاقاتها التجارية؛ و. وصف كيفية إيصال الالتزامات بالسياسات إلى العاملين، وشركاء الأعمال، والأطراف الأخرى ذات الصلة.	أ. القسم 2.1 ب. القسم 2.1 ج. يفصح البنك الأهلي الكويتي علناً عن بعض الالتزامات بالسياسات من خلال موقعه الإلكتروني، بينما تبقى التزامات أخرى داخلية وغير متاحة للجمهور نظراً لاعتبارات السرية. د. القسم 2.1 هـ. القسم 2.1 و. القسم 2.1
				24-2 ترسيخ الالتزامات بالسياسات أ. وصف كيفية ترسيخ المؤسسة لكل من التزاماتها بالسياسات المتعلقة بسلوك الأعمال المسؤول في أنشطتها وعلاقاتها التجارية، بما في ذلك: 1. كيفية توزيع المسؤولية عن تنفيذ هذه الالتزامات على مختلف المستويات داخل المؤسسة؛ 2. كيفية دمج هذه الالتزامات في الإستراتيجيات المؤسسية والسياسات التشغيلية والإجراءات التشغيلية؛ 3. كيفية تنفيذ المؤسسة لالتزاماتها من خلال علاقاتها التجارية وبالتعاون معها؛ 4. التدريب الذي توفره المؤسسة بشأن تنفيذ هذه الالتزامات.	2.1 القسم
				25-2 العمليات المتبعة لمعالجة الآثار السلبية أ. وصف التزامات المؤسسة بتوفير المعالجة أو التعاون في معالجة الآثار السلبية التي تحدد المؤسسة أنها تسببت فيها أو أسهمت فيها؛ ب. وصف نهج المؤسسة في تحديد التظلمات ومعالجتها، بما في ذلك آليات التظلم التي أنشأتها أو تشارك فيها؛ ج. وصف العمليات الأخرى التي توفر المؤسسة من خلالها المعالجة أو تتعاون في معالجة الآثار السلبية التي تحدد أنها تسببت فيها أو أسهمت فيها؛ د. وصف كيفية إشراك المتعاملين المستهدفين باستخدام آليات التظلم في تصميم هذه الآليات ومراجعتها وتحسينها؛ هـ. وصف كيفية تتبع المؤسسة لفعالية آليات التظلم وعمليات المعالجة الأخرى، والإبلاغ عن أمثلة على فعاليتها، بما في ذلك ملاحظات المتعاملين.	أ. القسمان 3.1 و5.1 ب. القسمان 3.1 و5.1 ج. القسمان 3.1 و5.1 د. القسمان 3.1 و5.1 هـ. القسمان 3.1 و5.1
				26-2 آليات طلب المشورة وإثارة المخاوف أ. وصف الآليات المتاحة للأفراد من أجل: 1. طلب المشورة بشأن تنفيذ سياسات وممارسات المؤسسة المتعلقة بسلوك الأعمال المسؤول؛ 2. إثارة المخاوف بشأن سلوك الأعمال لدى المؤسسة.	أ. القسم 4.2

المواضيع الجوهرية				
GRI 3 المواضيع الجوهرية 2021	1-3 عملية تحديد المواضيع الجوهرية أ. وصف العملية التي اتبعتها المؤسسة لتحديد مواضيعها الجوهرية، بما في ذلك: 1. كيفية تحديد الآثار الفعلية والمحتملة، السلبية والإيجابية، على الاقتصاد والبيئة والأفراد، بما في ذلك الآثار على حقوق الإنسان، في أنشطة المؤسسة وعلاقاتها التجارية؛ 2. كيفية ترتيب أولويات هذه الآثار لأغراض الإفصاح بناءً على أهميتها؛ ب. تحديد المتعاملين والخبراء المتخصصين الذين أسهمت آراؤهم في عملية تحديد المواضيع الجوهرية.	القسم 1.3		
	2-3 قائمة المواضيع الجوهرية أ. إدراج المواضيع الجوهرية للمؤسسة؛ ب. الإفصاح عن التغييرات التي طرأت على قائمة المواضيع الجوهرية مقارنة بفترة التقرير السابقة.	القسم 1.3		
	3-3 إدارة المواضيع الجوهرية 1. تغير المناخ ومخاطر المناخ – القسمان 2.3 و6.2 2. انبعاثات الغازات الدفيئة – القسم 6.2 3. الاستثمار والمشاركة المجتمعية – القسمان 5.1 و5.2 4. تطوير القوى العاملة ورفاهها – القسم 4.2 5. التنوع والإنصاف والشمول – القسم 4.1 6. حماية العملاء ورضاهم – القسم 3.1 7. الثقافة المالية والشمول المالي – القسم 3.4 8. خصوصية البيانات والأمن السيبراني – القسم 2.5 9. الرقمنة والابتكار – القسم 3.3 10. حوكمة الشركات – القسم 2.1 11. إدارة المخاطر – القسم 2.3 12. الأخلاقيات والامتثال – القسم 2.2 13. دمج الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة – الفصول 2 و3 و4 و5 و6 14. التمويل المستدام – القسم 2.4			
الأداء الاقتصادي				
GRI 201 الأداء الاقتصادي 2016	1-201 القيمة الاقتصادية المباشرة المتولدة والموزعة أ. الإفصاح عن القيمة الاقتصادية المباشرة المتولدة والموزعة على أساس الاستحقاق، بما في ذلك المكونات الأساسية لعمليات المؤسسة على مستوى العالم كما يلي، وإذا غرُضت البيانات على أساس نقدي، فيجب الإفصاح عن مبررات هذا القرار، بالإضافة إلى الإفصاح عن المكونات الأساسية التالية: 1. القيمة الاقتصادية المباشرة المتولدة: الإيرادات؛ 2. القيمة الاقتصادية الموزعة: تكاليف التشغيل، وأجور ومزايا الموظفين، والمدفوعات لمقدمي رأس المال، والمدفوعات للحكومة بحسب الدولة، والاستثمارات المجتمعية؛ 3. القيمة الاقتصادية المحتفظ بها: «القيمة الاقتصادية المباشرة المتولدة، مطروحا منها «القيمة الاقتصادية الموزعة». ب. حيثما كان ذلك مهماً، يتم الإفصاح عن القيمة الاقتصادية المتولدة والموزعة بشكل منفصل على مستوى الدولة أو المنطقة الجغرافية أو السوق، مع توضيح المعايير المستخدمة لتحديد الأهمية.	أ. القسم 2.4 ب. القسم 2.4		

			أ. القسم 2.2	27-2 الامتثال للقوانين واللوائح أ. الإفصاح عن العدد الإجمالي للحالات المهمة من عدم الامتثال للقوانين واللوائح خلال فترة التقرير، مع تفصيل هذا الإجمالي بحسب: 1. الحالات التي ترتبت عليها غرامات؛ 2. الحالات التي ترتبت عليها جزاءات غير مالية؛ ب. الإفصاح عن العدد الإجمالي والقيمة النقدية للغرامات المتعلقة بحالات عدم الامتثال للقوانين واللوائح التي تم دفعها خلال فترة التقرير، مع تفصيل هذا الإجمالي بحسب: 1. الغرامات المتعلقة بحالات عدم الامتثال للقوانين واللوائح التي حدثت خلال فترة التقرير الحالية؛ 2. الغرامات المتعلقة بحالات عدم الامتثال للقوانين واللوائح التي حدثت في فترات تقارير سابقة؛ ج. وصف الحالات المهمة من عدم الامتثال؛ د. وصف كيفية تحديد المؤسسة للحالات المهمة من عدم الامتثال.
				28-2 جمعيات العضوية أ. الإفصاح عن جمعيات القطاع، وجمعيات العضوية الأخرى، والمنظمات الوطنية أو الدولية المعنية بالدعوة التي تشارك فيها المؤسسة بدور مهم.
				29-2 نهج إشراك المتعاملين أ. وصف نهج المؤسسة في إشراك المتعاملين، بما في ذلك: 1. فئات المتعاملين التي تتفاعل معها المؤسسة، وكيفية تحديدهم؛ 2. الغرض من إشراك المتعاملين؛ 3. كيفية سعي المؤسسة إلى ضمان إشراك هادف للمتعاملين.
				30-2 اتفاقيات المفاوضة الجماعية أ. الإفصاح عن نسبة إجمالي الموظفين المشمولين باتفاقيات المفاوضة الجماعية؛ ب. بالنسبة للموظفين غير المشمولين باتفاقيات المفاوضة الجماعية، الإفصاح عما إذا كانت المؤسسة تحدد ظروف العمل وشروط التوظيف الخاصة بهم استناداً إلى اتفاقيات المفاوضة الجماعية التي تغطي موظفيها الأخرين، أو استناداً إلى اتفاقيات مفاوضة جماعية لدى مؤسسات أخرى.
	أ. ب	لا ينطبق	لا ينطبق	لا ينطبق

الحضور في السوق				
GRI 202 الحضور في السوق 2016	1-202	أ. النسب الأجر القياسي للمستوى المبتدئ بحسب الجنس مقارنة بالحد الأدنى المحلي للأجور ب. عندما يتم تعويض نسبة كبيرة من الموظفين بناءً على أجور خاضعة لقواعد الحد الأدنى للأجور، يتم الإفصاح عن النسبة ذات الصلة لأجر مستوى المبتدئين بحسب الجنس ج. في المواقع التشغيلية المهمة مقارنة بالحد الأدنى للأجور؛ د. عندما يتم تعويض نسبة كبيرة من العاملين الآخرين، باستثناء الموظفين، الذين يؤدون أنشطة المؤسسة بناءً على أجور خاضعة لقواعد الحد الأدنى للأجور، يتم وصف الإجراءات المتخذة لتحديد ما إذا كان هؤلاء العاملون يتقاضون أجوراً أعلى من الحد الأدنى للأجور؛ هـ. الإفصاح عما إذا كان الحد الأدنى المحلي للأجور غير موجود أو متغيراً في المواقع التشغيلية المهمة بحسب الجنس. وفي الحالات التي يمكن فيها استخدام حدود دنيا مختلفة كمرجع، يتم الإفصاح عن الحد الأدنى للأجور المستخدم؛ و. التعريف المستخدم لـ «المواقع التشغيلية المهمة».	أ. القسم 4.2 ب. سلم الرواتب أعلى من الحد الأدنى للأجور، كما تجرى عمليات تدقيق، وتتم مراجعة رواتب العاملين المتعاقدين ودفع بدلات إضافية حيثما كان ذلك منطبقاً. ج. القسم 4.2 د. القسم 4.2	
	2-202	نسبة أفراد الإدارة العليا المعيّنين من المجتمع المحلي أ. نسبة أفراد الإدارة العليا في المواقع التشغيلية المهمة الذين تم تعيينهم من المجتمع المحلي؛ ب. التعريف المستخدم لـ «الإدارة العليا»؛ ج. التعريف الجغرافي الذي تعتمده المؤسسة لمفهوم «المحلي»؛ د. التعريف المستخدم لـ «المواقع التشغيلية المهمة».	أ. القسم 4.1 ب. القسم 4.1 ج. القسم 4.1 د. القسم 4.1	
الآثار الاقتصادية غير المباشرة				
GRI 203 الآثار الاقتصادية غير المباشرة 2016	1-203	الاستثمارات في البنية التحتية والخدمات المدعومة أ. مدى تطوير الاستثمارات المهمة في البنية التحتية والخدمات المدعومة؛ ب. الآثار الحالية أو المتوقعة على المجتمعات والاقتصادات المحلية، بما في ذلك الآثار الإيجابية والسلبية حيثما كان ذلك مناسباً؛ ج. ما إذا كانت هذه الاستثمارات والخدمات تجارية، أو عينية، أو مساهمات دون مقابل.	أ. القسمان 2.4 و 5.1 ب. القسم 5.1 ج. القسم 5.1	
	2-203	الآثار الاقتصادية غير المباشرة المهمة أ. أمثلة على الآثار الاقتصادية غير المباشرة المهمة المحددة للمؤسسة، بما في ذلك الآثار الإيجابية والسلبية؛ ب. أهمية الآثار الاقتصادية غير المباشرة في سياق المعايير المرجعية الخارجية وأولويات المتعاملين، مثل المعايير الوطنية والدولية والبروتوكولات وأجندات السياسات.	أ. ب	لا ينطبق البنك الأهلي الكويتي أمثلة الآثار الاقتصادية غير المباشرة المهمة المحددة للمؤسسة، بما في ذلك الآثار الإيجابية والسلبية، وكذلك أهمية هذه الآثار في سياق المعايير المرجعية الخارجية وأولويات المتعاملين، مثل المعايير الوطنية والدولية والبروتوكولات وأجندات السياسات.

201-2	الآثار المالية والمخاطر والفرص الأخرى الناتجة عن تغير المناخ أ. المخاطر والفرص التي يفرضها تغير المناخ، والتي قد تؤدي إلى تغييرات جوهرية في العمليات أو الإيرادات أو المصروفات، بما في ذلك: 1. وصف المخاطر أو الفرص وتصنيفها على أنها مادية أو تنظيمية أو غير ذلك؛ 2. وصف الأثر المرتبط بالمخاطر أو الفرص؛ 3. الآثار المالية للمخاطر أو الفرص قبل اتخاذ أي إجراء؛ 4. الأساليب المستخدمة لإدارة المخاطر أو الفرص؛ 5. تكاليف الإجراءات المتخذة لإدارة المخاطر أو الفرص.	القسم 2.3		
3-201	الالتزامات الخاصة بخطط المنافع المحددة وخطط التقاعد الأخرى أ. إذا كانت التزامات الخطة تُلَبَّى من الموارد العامة للمؤسسة، يتم الإفصاح عن القيمة التقديرية لهذه الالتزامات؛ ب. إذا كان هناك صندوق منفصل لسداد التزامات معاشات الخطة؛ 1. مدى تقدير تغطية التزامات الخطة من خلال الأصول المخصصة لسدادها؛ 2. الأساس الذي تم بناءً عليه الوصول إلى هذا التقدير؛ 3. تاريخ إعداد هذا التقدير؛ ج. إذا كان الصندوق المنشأ لسداد التزامات المعاشات غير مغطى بالكامل، يتم شرح الإستراتيجية، إن وجدت، التي يعتمد عليها صاحب العمل للسعي نحو التغطية الكاملة، والإطار الزمني، إن وجد، الذي يأمل صاحب العمل تحقيق التغطية الكاملة خلاله؛ د. نسبة الراتب التي يساهم بها الموظف أو صاحب العمل؛ هـ. مستوى المشاركة في خطط التقاعد، مثل المشاركة في الأنظمة الإلزامية أو الطوعية، أو الأنظمة الإقليمية أو الوطنية، أو تلك ذات الأثر المالي.	أ. القسم 4.2 ب. القسم 4.2 ج. القسم 4.2 د. القسم 4.2 هـ. القسم 4.2		
4-201	المساعدة المالية المستلمة من الحكومة أ. إجمالي القيمة النقدية للمساعدة المالية التي تلقتها المؤسسة من أي حكومة خلال فترة التقرير، بما في ذلك: 1. الإعفاءات الضريبية والائتمانات الضريبية؛ 2. الإعانات؛ 3. منح الاستثمار، ومنح البحث والتطوير، وأنواع المنح الأخرى ذات الصلة؛ 4. الجوائز؛ 5. إعفاءات الإتاوات؛ 6. المساعدة المالية من وكالات ائتمان الصادرات؛ 7. الحوافز المالية؛ 8. أي مزايا مالية أخرى تم تلقيها أو يمكن تلقيها من أي حكومة لأي عملية؛ ب. الإفصاح عن المعلومات الواردة في 4-201أ بحسب الدولة؛ ج. الإفصاح عما إذا كانت أي حكومة حاضرة في هيكل المساهمين، ومدى ذلك.	أ. ب، ج	لا ينطبق	لا تنطبق المساعدة المالية من الحكومة على البنك الأهلي الكويتي.

المواد					
301-1 المواد المستخدمة بحسب الوزن أو الحجم أ. إجمالي وزن أو حجم المواد المستخدمة لإنتاج وتغليف المنتجات والخدمات الأساسية للمؤسسة خلال فترة التقرير، بحسب: 1. المواد غير المتجددة المستخدمة؛ 2. المواد المتجددة المستخدمة.	أ	لا ينطبق	لا ينطبق ذلك على عمليات البنك وطبيعة أنشطته.	المعلومات غير متاحة / غير مكتملة	لا ينطبق ذلك على عمليات البنك وطبيعة أنشطته.
301-2 المواد المُدخلة المُعاد تدويرها المستخدمة أ. نسبة المواد المُدخلة المُعاد تدويرها المستخدمة في تصنيع المنتجات والخدمات الأساسية للمؤسسة.	أ		المعلومات غير متاحة / غير مكتملة	المعلومات غير متاحة / غير مكتملة	المعلومات غير متاحة / غير مكتملة
301-3 المنتجات المستردة ومواد تغليفها أ. نسبة المنتجات المستردة ومواد تغليفها لكل فئة من فئات المنتجات؛ ب. كيفية جمع البيانات لهذا الإفصاح	أ		لا ينطبق ذلك على عمليات البنك وطبيعة أنشطته.	لا ينطبق ذلك على عمليات البنك وطبيعة أنشطته.	لا ينطبق ذلك على عمليات البنك وطبيعة أنشطته.
الطاقة					
302-1 استهلاك الطاقة داخل المؤسسة أ. إجمالي استهلاك الوقود داخل المؤسسة من مصادر غير متجددة، بالجول أو مضاعفاته، مع ذكر أنواع الوقود المستخدمة؛ ب. إجمالي استهلاك الوقود داخل المؤسسة من مصادر متجددة، بالجول أو مضاعفاته، مع ذكر أنواع الوقود المستخدمة؛ ج. الإجمالي، بالجول أو الواط ساعة أو مضاعفاته، لكل مما يلي: 1. استهلاك الكهرباء؛ 2. استهلاك التدفئة؛ 3. استهلاك التبريد؛ 4. استهلاك البخار؛ د. الإجمالي، بالجول أو الواط ساعة أو مضاعفاته، لكل مما يلي: 1. الكهرباء المباعة؛ 2. التدفئة المباعة؛ 3. التبريد المباع؛ 4. البخار المباع؛ هـ. إجمالي استهلاك الطاقة داخل المؤسسة، بالجول أو مضاعفاته؛ و. المعايير والمنهجيات والافتراضات و/أو أدوات الحساب المستخدمة؛ ز. مصدر عوامل التحويل المستخدمة.	أ-ز. القسم 6.2				
302-2 استهلاك الطاقة خارج المؤسسة أ. استهلاك الطاقة خارج المؤسسة، بالجول أو مضاعفاته؛ ب. المعايير والمنهجيات والافتراضات و/أو أدوات الحساب المستخدمة؛ ج. مصدر عوامل التحويل المستخدمة.	أ-ج. القسم 6.1				
302-3 كثافة الطاقة أ. نسبة كثافة الطاقة للمؤسسة؛ ب. المقياس الخاص بالمؤسسة، أي المقام المختار لحساب النسبة؛ ج. أنواع الطاقة المشمولة في نسبة الكثافة، سواء الوقود أو الكهرباء أو التدفئة أو التبريد أو البخار أو جميعها؛ د. ما إذا كانت النسبة تستخدم استهلاك الطاقة داخل المؤسسة أو خارجها أو كليهما.	أ-د		المعلومات المتعلقة بكثافة الطاقة غير متاحة.	المعلومات غير متاحة / غير مكتملة	المعلومات المتعلقة بكثافة الطاقة غير متاحة.

ممارسات المشتريات					
204 GRI: ممارسات المشتريات 2016	1-204 نسبة الإنفاق على الموردين المحليين أ. النسبة المئوية من ميزانية المشتريات المستخدمة للمواقع التشغيلية المهمة والتي تنفق على الموردين المحليين لتلك العمليات، مثل نسبة المنتجات والخدمات المشتراة محلياً؛ ب. التعريف الجغرافي الذي تعتمده المؤسسة لمفهوم «المحلي»؛ ج. التعريف المستخدم لـ«المواقع التشغيلية المهمة».	أ. القسم 5.3 ب. القسم 5.3 ج. القسم 5.3			
مكافحة الفساد					
205 GRI: مكافحة الفساد	1-205 العمليات التي تم تقييمها من حيث المخاطر المتعلقة بالفساد أ. إجمالي عدد ونسبة العمليات التي تم تقييمها من حيث المخاطر المتعلقة بالفساد؛ ب. المخاطر الجوهرية المتعلقة بالفساد التي تم تحديدها من خلال تقييم المخاطر.	أ. القسم 2.2 ب. القسم 2.3			
	2-205 التواصل والتدريب بشأن سياسات وإجراءات مكافحة الفساد أ. إجمالي عدد ونسبة أعضاء هيئة الحوكمة الذين تم إبلاغهم بسياسات وإجراءات مكافحة الفساد لدى المؤسسة، مفصلة بحسب المنطقة؛ ب. إجمالي عدد ونسبة الموظفين الذين تم إبلاغهم بسياسات وإجراءات مكافحة الفساد لدى المؤسسة، مفصلة بحسب فئة الموظفين والمنطقة؛ ج. إجمالي عدد ونسبة شركاء الأعمال الذين تم إبلاغهم بسياسات وإجراءات مكافحة الفساد لدى المؤسسة، مفصلة بحسب نوع شريك الأعمال والمنطقة. كما يتم وصف ما إذا كانت سياسات وإجراءات مكافحة الفساد لدى المؤسسة قد أبلغت إلى أي أشخاص أو مؤسسات أخرى؛ د. إجمالي عدد ونسبة أعضاء هيئة الحوكمة الذين تلقوا تدريباً على مكافحة الفساد، مفصلة بحسب المنطقة؛ هـ. إجمالي عدد ونسبة الموظفين الذين تلقوا تدريباً على مكافحة الفساد، مفصلة بحسب فئة الموظفين والمنطقة.	أ. القسم 2.2 ب. القسم 2.2 ج. القسم 2.2 د. القسم 2.2 هـ. القسم 2.2			
	3-205 حوادث الفساد المؤكدة والإجراءات المتخذة أ. إجمالي عدد حوادث الفساد المؤكدة وطبيعتها؛ ب. إجمالي عدد الحوادث المؤكدة التي تم فيها فصل الموظفين أو اتخاذ إجراءات تأديبية بحقهم بسبب الفساد؛ ج. إجمالي عدد الحوادث المؤكدة التي تم فيها إنهاء العقود مع شركاء الأعمال أو عدم تجديدها بسبب مخالفات متعلقة بالفساد؛ د. القضايا القانونية العامة المتعلقة بالفساد والمقامة ضد المؤسسة أو موظفيها خلال فترة التقرير ونتائج هذه القضايا.	أ. القسم 2.2 ب. القسم 2.2 ج. القسم 2.2 د. القسم 2.2			
السلوك المناهض للمنافسة					
206 GRI: السلوك المناهض للمنافسة 2016	1-206 الإجراءات القانونية المتعلقة بالسلوك المناهض للمنافسة ومكافحة الابتكار والممارسات الاحتكارية أ. عدد الإجراءات القانونية القائمة أو المكتملة خلال فترة التقرير والمتعلقة بالسلوك المناهض للمنافسة وانتهاكات تشريعات مكافحة الابتكار والممارسات الاحتكارية، والتي تم تحديد المؤسسة كطرف فيها؛ ب. النتائج الرئيسية للإجراءات القانونية المكتملة، بما في ذلك أي قرارات أو أحكام.	أ، ب	قيود السرية	المعلومات المتعلقة بالإجراءات القانونية الخاصة بالسلوك المناهض للمنافسة، ومكافحة الابتكار، والممارسات الاحتكارية، والنتائج الرئيسية تُعد سرية.	

GRI 303 المياه والتصرفات 2018	4-302 خفض استهلاك الطاقة أ. مقدار الخفض في استهلاك الطاقة الذي تحقق كنتيجة مباشرة لمبادرات الحفاظ على الطاقة والكفاءة، بالجول أو مضاعفاته؛ ب. أنواع الطاقة المشمولة في عمليات الخفض، سواء الوقود أو الكهرباء أو التدفئة أو التبريد أو البخار أو جميعها؛ ج. الأساس المستخدم لاحتساب خفض استهلاك الطاقة، مثل سنة الأساس أو خط الأساس، بما في ذلك مبررات اختياره؛ د. المعايير والمنهجيات والافتراضات و/أو أدوات الحساب المستخدمة.	أ-د. القسم 6.1			
	5-302 خفض متطلبات الطاقة للمنتجات والخدمات أ. مقدار الخفض في متطلبات الطاقة للمنتجات والخدمات المباعة، والذي تحقق خلال فترة التقرير، بالجول أو مضاعفاته؛ ب. الأساس المستخدم لاحتساب خفض استهلاك الطاقة، مثل سنة الأساس أو خط الأساس، بما في ذلك مبررات اختياره؛ ج. المعايير والمنهجيات والافتراضات و/أو أدوات الحساب المستخدمة.		أ-ج	لا ينطبق	المعلومات المتعلقة بمتطلبات الطاقة للمنتجات والخدمات المباعة لا ينطبق على البنك الأهلي الكويتي.
المياه والتصرفات					
GRI 303 المياه والتصرفات 2018	1-303 التفاعل مع المياه كمورد مشترك أ. وصف كيفية تفاعل المؤسسة مع المياه، بما في ذلك كيفية وأماكن سحب المياه واستهلاكها وتصريفها، والآثار المتعلقة بالمياه التي تسببت فيها المؤسسة أو أسهمت فيها، أو المرتبطة مباشرة بعملياتها أو منتجاتها أو خدماتها من خلال علاقاتها التجارية، مثل الآثار الناتجة عن الجريان السطحي؛ ب. وصف النهج المستخدم لتحديد الآثار المتعلقة بالمياه، بما في ذلك نطاق التقييمات وإطارها الزمني وأي أدوات أو منهجيات مستخدمة؛ ج. وصف كيفية معالجة الآثار المتعلقة بالمياه، بما في ذلك كيفية عمل المؤسسة مع المتعاملين لإدارة المياه كمورد مشترك، وكيفية تفاعلها مع الموردين أو العملاء ذوي الآثار الكبيرة المتعلقة بالمياه؛ د. شرح عملية تحديد أي أهداف وغايات متعلقة بالمياه تُعد جزءاً من نهج المؤسسة في إدارة المياه والتصرفات، وكيفية ارتباطها بالسياسات العامة وسياق كل منطقة تعاني من إجهاد مائي.	أ. القسم 6.5	ب-د	المعلومات غير متاحة / غير مكتملة	لا يملك البنك منهجية رسمية محددة لتحديد الآثار المتعلقة بالمياه أو كيفية معالجتها. بالإضافة إلى ذلك، لم يتم تحديد أهداف متعلقة بالمياه للبنك.
	2-303 إدارة الآثار المرتبطة بتصريف المياه أ. وصف أي معايير دنيا موضوعة لجودة تصريف المياه، وكيف تم تحديد هذه المعايير الدنيا، بما في ذلك: 1. كيفية تحديد المعايير للمرافق التي تعمل في مواقع لا توجد فيها متطلبات محلية لتصريف المياه؛ 2. أي معايير أو إرشادات داخلية مطورة لجودة المياه؛ 3. أي معايير خاصة بالقطاع تم أخذها في الاعتبار؛ 4. ما إذا تم أخذ خصائص المسطح المائي المتلقي في الاعتبار.				لا تتوفر تقارير بشأن إدارة الآثار المرتبطة بتصريف المياه.

303-3 سحب المياه أ. إجمالي سحب المياه من جميع المناطق بوحدة الميغا لتر، مع تفصيل هذا الإجمالي بحسب المصادر التالية، إن كانت منطبقة: 1. المياه السطحية؛ 2. المياه الجوفية؛ 3. مياه البحر؛ 4. المياه المنتجة؛ 5. مياه طرف ثالث؛ ب. إجمالي سحب المياه من جميع المناطق التي تعاني من إجهاد مائي بوحدة الميغا لتر، مع تفصيل هذا الإجمالي بحسب المصادر التالية، إن كانت منطبقة: 1. المياه السطحية؛ 2. المياه الجوفية؛ 3. مياه البحر؛ 4. المياه المنتجة؛ 5. مياه طرف ثالث، مع تفصيل هذا الإجمالي حسب مصادر السحب المذكورة في البنود 4-1؛ ج. تفصيل إجمالي سحب المياه من كل مصدر من المصادر المذكورة في الإقصادين 303-3 و303-3ب بوحدة الميغا لتر بحسب الفئات التالية: 1. مياه عذبة، أي $\leq 1,000$ ملغم/لتر من إجمالي المواد الصلبة الذائبة؛ 2. مياه أخرى، أي $> 1,000$ ملغم/لتر من إجمالي المواد الصلبة الذائبة؛ د. أي معلومات سياقية ضرورية لفهم كيفية تجميع البيانات، مثل أي معايير أو منهجيات أو افتراضات مستخدمة.	أ-د	لا ينطبق	مصدر المياه هو مزود خدمات المرافق، ولذلك فإن سحب المياه لا ينطبق على البنك الأهلي الكويتي.
303-4 تصريف المياه أ. إجمالي تصريف المياه إلى جميع المناطق بوحدة الميغا لتر، مع تفصيل هذا الإجمالي بحسب أنواع الوجهات التالية، حسب الاقتضاء: 1. المياه السطحية؛ 2. المياه الجوفية؛ 3. مياه البحر؛ 4. مياه طرف ثالث، وحجم هذا الإجمالي المرسل للاستخدام من قبل مؤسسات أخرى، إن كان ذلك منطبقاً؛ ب. تفصيل إجمالي تصريف المياه إلى جميع المناطق بوحدة الميغا لتر بحسب الفئات التالية: 1. مياه عذبة، أي $\leq 1,000$ ملغم/لتر من إجمالي المواد الصلبة الذائبة؛ 2. مياه أخرى، أي $> 1,000$ ملغم/لتر من إجمالي المواد الصلبة الذائبة؛ ج. إجمالي تصريف المياه إلى جميع المناطق التي تعاني من إجهاد مائي بوحدة الميغا لتر، مع تفصيل هذا الإجمالي بحسب الفئات التالية: 1. مياه عذبة، أي $\leq 1,000$ ملغم/لتر من إجمالي المواد الصلبة الذائبة؛ 2. مياه أخرى، أي $> 1,000$ ملغم/لتر من إجمالي المواد الصلبة الذائبة؛ د. المواد ذات الأولوية محل القلق التي تُعالج تصريفاتها، بما في ذلك: 1. كيفية تعريف المواد ذات الأولوية محل القلق، وأي معيار دولي أو قائمة موثوقة أو معايير مستخدمة؛ 2. النهج المتبع لتحديد حدود التصريف للمواد ذات الأولوية محل القلق؛ 3. عدد حالات عدم الامتثال لحدود التصريف؛ - هـ. أي معلومات سياقية ضرورية لفهم كيفية تجميع البيانات، مثل أي معايير أو منهجيات أو افتراضات مستخدمة.	أ-هـ	لا ينطبق	لا تنطبق تفاصيل تصريف المياه إلى جميع المناطق على عمليات البنك وممارساته في استخدام المياه.

305-303 استهلاك المياه	أ. إجمالي استهلاك المياه من جميع المناطق بوحدة الميغا لتر؛ ب. إجمالي استهلاك المياه من جميع المناطق التي تعاني من إجهاد مائي بوحدة الميغا لتر؛ ج. التغير في تخزين المياه بوحدة الميغا لتر، إذا تم تحديد تخزين المياه على أنه ذو أثر كبير متعلق بالمياه؛ د. أي معلومات سياقية ضرورية لفهم كيفية تجميع البيانات، مثل أي معايير أو منهجيات أو افتراضات مستخدمة، بما في ذلك ما إذا كانت المعلومات محسوبة أو مقدرة أو نموذجية أو مستمدة من قياسات مباشرة، والنهج المتبع لذلك، مثل استخدام أي عوامل خاصة بالقطاع.	أ. القسم 6.1	ب-د	المعلومات غير متاحة / غير مكتملة	لا تتوفر تفاصيل استهلاك المياه في المناطق التي تعاني من إجهاد مائي ضمن مناطق عمليات البنك، كما لا تتوفر تفاصيل حول التغير في تخزين المياه.
الانبعاثات					
GRI 305: الانبعاثات 2016	1-305 انبعاثات الغازات الدفيئة المباشرة، النطاق 1 أ. إجمالي انبعاثات الغازات الدفيئة المباشرة، النطاق 1، بوحدة الأطنان المترية من مكافئ ثاني أكسيد الكربون؛ ب. الغازات المشمولة في الحساب، سواء ثاني أكسيد الكربون CO2، أو الميثان CH4، أو أكسيد النيتروز N2O، أو مركبات الهيدروفلوروكربون HFCs، أو مركبات البيرفلوروكربون PFCs، أو سادس فلوريد الكبريت SF6، أو ثلاثي فلوريد النيتروجين NF3، أو جميعها؛ ج. انبعاثات ثاني أكسيد الكربون ذات المنشأ الحيوي بوحدة الأطنان المترية من مكافئ ثاني أكسيد الكربون؛ د. سنة الأساس للحساب، إن انطبق ذلك، بما في ذلك: 1. مبرر اختيارها؛ 2. الانبعاثات في سنة الأساس؛ 3. سياق أي تغييرات كبيرة في الانبعاثات أدت إلى إعادة احتساب انبعاثات سنة الأساس؛ هـ. مصدر عوامل الانبعاث ومعدلات إمكانية الاحترار العالمي المستخدمة، أو الإشارة إلى مصدر هذه المعدلات؛ و. منهجية توحيد الانبعاثات، سواء حصة الملكية، أو السيطرة المالية، أو السيطرة التشغيلية؛ ز. المعايير والمنهجيات والافتراضات و/أو أدوات الحساب المستخدمة.	. القسم 6.2 ب. القسم 6.2 ج. القسم 6.2 هـ. القسم 6.2 و. القسم 6.2 ز. القسم 6.2	د	المعلومات غير متاحة / غير مكتملة	لمعلومات المتعلقة بسنة الأساس لانبعاثات النطاق 1 لفترة التقرير غير متاحة.
2-305 انبعاثات الغازات الدفيئة غير المباشرة من الطاقة، النطاق 2 أ. إجمالي انبعاثات الغازات الدفيئة غير المباشرة من الطاقة، النطاق 2، استناداً إلى الموقع، بوحدة الأطنان المترية من مكافئ ثاني أكسيد الكربون؛ ب. إذا كان ذلك منطقياً، إجمالي انبعاثات الغازات الدفيئة غير المباشرة من الطاقة، النطاق 2، استناداً إلى السوق، بوحدة الأطنان المترية من مكافئ ثاني أكسيد الكربون؛ ج. إذا كانت متاحة، الغازات المشمولة في الحساب، سواء ثاني أكسيد الكربون CO2، أو الميثان CH4، أو أكسيد النيتروز N2O، أو مركبات الهيدروفلوروكربون HFCs، أو مركبات البيرفلوروكربون PFCs، أو سادس فلوريد الكبريت SF6، أو ثلاثي فلوريد النيتروجين NF3، أو جميعها؛ د. سنة الأساس للحساب، إن انطبق ذلك، بما في ذلك: 1. مبرر اختيارها؛ 2. الانبعاثات في سنة الأساس؛ 3. سياق أي تغييرات كبيرة في الانبعاثات أدت إلى إعادة احتساب انبعاثات سنة الأساس؛ هـ. مصدر عوامل الانبعاث ومعدلات إمكانية الاحترار العالمي المستخدمة، أو الإشارة إلى مصدر هذه المعدلات؛ و. منهجية توحيد الانبعاثات، سواء حصة الملكية، أو السيطرة المالية، أو السيطرة التشغيلية؛ ز. المعايير والمنهجيات والافتراضات و/أو أدوات الحساب المستخدمة.	أ-ز. القسم 6.2				

	7-305 أكاسيد النيتروجين وأكاسيد الكبريت وغيرها من الانبعاثات الهوائية المهمة أ. الانبعاثات الهوائية المهمة، بالكيلوغرامات أو مضاعفاتها، لكل مما يلي: 1. أكاسيد النيتروجين NOx؛ 2. أكاسيد الكبريت SOx؛ 3. الملوثات العضوية الثابتة POP؛ 4. المركبات العضوية المتطايرة VOC؛ 5. ملوثات الهواء الخطرة HAP؛ 6. الجسيمات العالقة PM؛ 7. فئات معيارية أخرى من الانبعاثات الهوائية المحددة في اللوائح ذات الصلة، ب. مصدر عوامل الانبعاث المستخدمة؛ ج. المعايير والمنهجيات والافتراضات و/أو أدوات الحساب المستخدمة.	أ. 1. يرجى الرجوع إلى القسم 6.2 للاطلاع على الانبعاثات التي تشمل N2O كجزء من انبعاثات مكافئ ثاني أكسيد الكربون. ب. وفقاً لما ينص عليه بروتوكول الغازات الدفيئة أو قواعد البيانات المعترف بها دولياً.	أ. 7-2، ج	المعلومات غير متاحة / غير مكتملة	لا تتوفر لدى البنك معلومات عن انبعاثات أكاسيد النيتروجين أو أكاسيد الكبريت أو غيرها من الانبعاثات الهوائية المهمة نتيجة عملياته.
النفائات					
306 GRI: النفائات	1-306 توليد النفائات والآثار المهمة المتعلقة بالنفائات أ. بالنسبة للآثار الفعلية والمحتملة المهمة المتعلقة بالنفائات لدى المؤسسة، يتم وصف ما يلي: 1. المحذلات والأنشطة والمخرجات التي تؤدي أو قد تؤدي إلى هذه الآثار؛ 2. ما إذا كانت هذه الآثار تتعلق بالنفائات المتولدة ضمن أنشطة المؤسسة نفسها أو بالنفائات المتولدة في المراحل السابقة أو اللاحقة ضمن سلسلة القيمة الخاصة بها.	أ. القسم 6.1			
	2-306 إدارة الآثار المهمة المتعلقة بالنفائات أ. الإجراءات، بما في ذلك تدابير الاقتصاد الدائري، المتخذة لمنع توليد النفائات ضمن أنشطة المؤسسة نفسها وفي المراحل السابقة واللاحقة ضمن سلسلة القيمة الخاصة بها، ولإدارة الآثار المهمة الناتجة عن النفائات المتولدة؛ ب. إذا كانت النفائات التي تولدها المؤسسة ضمن أنشطتها تُدار من قبل طرف ثالث، يتم وصف العمليات المستخدمة لتحديد ما إذا كان هذا الطرف يدير النفائات بما يتماشى مع الالتزامات التعاقدية أو التشريعية؛ ج. العمليات المستخدمة لجمع ومراقبة البيانات المتعلقة بالنفائات.	أ. القسم 6.1			
	3-306 النفائات المتولدة أ. إجمالي وزن النفائات المتولدة بالأطنان المترية، مع تفصيل هذا الإجمالي بحسب تركيبة النفائات؛ ب. المعلومات السياقية اللازمة لفهم البيانات وكيفية تجميعها.		أ، ب	المعلومات غير متاحة / غير مكتملة	لا تتوفر لفترة التقرير بيانات إجمالي وزن النفائات المتولدة، بالأطنان المترية، بما في ذلك تفصيلها بحسب تركيبة النفائات، والمعلومات السياقية التي توضح كيفية تجميع البيانات.

	4-306 النفائات المحولة عن التخلص أ. إجمالي وزن النفائات المحولة عن التخلص بالأطنان المترية، مع تفصيل هذا الإجمالي بحسب تركيبة النفائات؛ ب. إجمالي وزن النفائات الخطرة المحولة عن التخلص بالأطنان المترية، مع تفصيل هذا الإجمالي بحسب عمليات الاسترداد التالية: 1. التحضير لإعادة الاستخدام؛ 2. إعادة التدوير؛ 3. عمليات استرداد أخرى؛ ج. إجمالي وزن النفائات غير الخطرة المحولة عن التخلص بالأطنان المترية، مع تفصيل هذا الإجمالي بحسب عمليات الاسترداد التالية: 1. التحضير لإعادة الاستخدام؛ 2. إعادة التدوير؛ 3. عمليات استرداد أخرى؛ د. لكل عملية استرداد مذكورة في الإفصاحين 4-306 ب و 4-306 ج، يتم تفصيل إجمالي الوزن بالأطنان المترية للنفائات الخطرة والنفائات غير الخطرة المحولة عن التخلص بحسب ما يلي: 1. داخل الموقع؛ 2. خارج الموقع؛ هـ. أي معلومات سياقية ضرورية لفهم البيانات وكيفية تجميعها.	أ-هـ.		المعلومات غير متاحة / غير مكتملة	لا تتوفر لدى البنك بيانات عن النفائات المحولة عن التخلص.
	5-306 النفائات الموجهة إلى التخلص أ. إجمالي وزن النفائات الموجهة إلى التخلص بالأطنان المترية، مع تفصيل هذا الإجمالي بحسب تركيبة النفائات؛ ب. إجمالي وزن النفائات الخطرة الموجهة إلى التخلص بالأطنان المترية، مع تفصيل هذا الإجمالي بحسب عمليات التخلص التالية: 1. الحرق مع استرداد الطاقة؛ 2. الحرق دون استرداد الطاقة؛ 3. الطمر؛ 4. عمليات التخلص الأخرى؛ ج. إجمالي وزن النفائات غير الخطرة الموجهة إلى التخلص بالأطنان المترية، مع تفصيل هذا الإجمالي بحسب عمليات التخلص التالية: 1. الحرق مع استرداد الطاقة؛ 2. الحرق دون استرداد الطاقة؛ 3. الطمر؛ 4. عمليات التخلص الأخرى؛ د. لكل عملية تخلص مذكورة في الإفصاحين 5-306 ب و 5-306 ج، يتم تفصيل إجمالي الوزن بالأطنان المترية للنفائات الخطرة والنفائات غير الخطرة الموجهة إلى التخلص بحسب ما يلي: 1. داخل الموقع؛ 2. خارج الموقع؛ هـ. أي معلومات سياقية ضرورية لفهم البيانات وكيفية تجميعها.	أ-هـ.		المعلومات غير متاحة / غير مكتملة	لا يتم قياس البيانات المتعلقة بالنفائات الموجهة إلى التخلص من قبل البنك.
التقييم البيئي للموردين					
308 GRI: تقييم الموردين البيئي 2016	1-308 الموردون الجدد الذين خضعوا للفحص باستخدام معايير بيئية أ. نسبة الموردين الجدد الذين خضعوا للفحص باستخدام معايير بيئية.	أ		المعلومات غير متاحة / غير مكتملة	البيانات غير متاحة

الصحة والسلامة المهنية				
			أ. القسم 4.2 ب. القسم 4.2	GRI 403: الصحة والسلامة المهنية 2018 1-403 نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية أ. بيان ما إذا كان قد تم تطبيق نظام لإدارة الصحة والسلامة المهنية، وإذا كان ذلك منطبقاً، يتم توضيح ما يلي: 1. ما إذا كان النظام قد تم تطبيقه بسبب متطلبات قانونية، مع إدراج قائمة بهذه المتطلبات؛ 2. ما إذا كان النظام قد تم تطبيقه استناداً إلى معايير أو إرشادات معترف بها لإدارة المخاطر ولأو نظام الإدارة، مع إدراج قائمة بهذه المعايير أو الإرشادات؛ ب. وصف نطاق العاملين والأنشطة ومواقع العمل المشمولة بالنظام 2-403 تحديد الأخطار وتقييم المخاطر والتحقق في الحوادث أ. وصف العمليات المستخدمة لتحديد الأخطار المرتبطة بالعمل وتقييم المخاطر بشكل روتيني وغير روتيني، وتطبيق التسلسل الهرمي للضوابط بهدف إزالة الأخطار وتقليل المخاطر، بما في ذلك: 1. كيفية ضمان المؤسسة جودة هذه العمليات، بما في ذلك كفاءة الأشخاص الذين ينفذونها؛ 2. كيفية استخدام نتائج هذه العمليات لتقييم نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية وتحسينه باستمرار؛ ب. وصف العمليات المتاحة للعاملين للإبلاغ عن الأخطار المرتبطة بالعمل والحالات الخطرة، وشرح كيفية حماية العاملين من الانتقام؛ ج. وصف السياسات والعمليات التي تتيح للعاملين الابتعاد عن مواقف العمل التي يعتقدون أنها قد تتسبب في إصابة أو اعتلال صحي، وشرح كيفية حمايتهم من الانتقام؛ د. وصف العمليات المستخدمة للتحقيق في الحوادث المرتبطة بالعمل، بما في ذلك العمليات الخاصة بتحديد الأخطار والمخاطر المتعلقة بالحوادث، وتحديد الإجراءات التصحيحية باستخدام التسلسل الهرمي للضوابط، وتحديد التحسينات المطلوبة في نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية. 3-403 خدمات الصحة المهنية أ. وصف وظائف خدمات الصحة المهنية التي تسهم في تحديد الأخطار والقضاء عليها وتقليل المخاطر، وشرح كيفية ضمان المؤسسة جودة هذه الخدمات وتسهيل وصول العاملين إليها. 4-403 مشاركة العاملين والتشاور والتواصل بشأن الصحة والسلامة المهنية أ. وصف عمليات مشاركة العاملين والتشاور معهم في تطوير نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية وتنفيذه وتقييمه، وتوفير إمكانية الوصول إلى المعلومات ذات الصلة بالصحة والسلامة المهنية للعاملين وإبلاغهم بها؛ ب. في حال وجود لجان رسمية مشتركة بين الإدارة والعاملين المعنية بالصحة والسلامة، يتم وصف مسؤولياتها، وتواتر اجتماعاتها، وصلاحيات اتخاذ القرار لديها، وما إذا كان أي من العاملين غير ممثلين في هذه اللجان، وسبب ذلك. 5-403 تدريب العاملين على الصحة والسلامة المهنية أ. وصف أي تدريب على الصحة والسلامة المهنية يتم تقديمه للعاملين، بما في ذلك التدريب العام والتدريب على أخطار محددة مرتبطة بالعمل أو أنشطة خطيرة أو مواقف خطيرة.
			أ. القسم 4.2 ب. القسم 4.2	
			أ. القسم 4.2 ب. القسم 4.2	
			أ. القسم 4.2 ب. القسم 4.2	
			أ. القسم 4.2 ب. القسم 4.2	
			أ. القسم 4.2 ب. القسم 4.2	

أ-هـ.	المعلومات غير متاحة / غير مكتملة	البيانات غير متاحة.	308-2 الآثار البيئية السلبية في سلسلة الإمداد والإجراءات المتخذة أ. عدد الموردين الذين تم تقييمهم من حيث الآثار البيئية؛ ب. عدد الموردين الذين تم تحديد أن لديهم آثاراً بيئية سلبية فعلية ومحتملة كبيرة؛ ج. الآثار البيئية السلبية الفعلية والمحتملة الكبيرة التي تم تحديدها في سلسلة الإمداد؛ د. نسبة الموردين الذين تم تحديد أن لديهم آثاراً بيئية سلبية فعلية ومحتملة كبيرة، وتم الاتفاق معهم على إجراء تحسينات نتيجة للتقييم؛ هـ. نسبة الموردين الذين تم تحديد أن لديهم آثاراً بيئية سلبية فعلية ومحتملة كبيرة، وتم إنهاء العلاقة معهم نتيجة للتقييم، وسبب ذلك.
التوظيف			
			GRI 401 التوظيف 2016 401-1 التعيينات الجديدة للموظفين ودوران الموظفين أ. إجمالي عدد ومعدل تعيين الموظفين الجدد خلال فترة التقرير، بحسب الفئة العمرية والجنس والمنطقة؛ ب. إجمالي عدد ومعدل دوران الموظفين خلال فترة التقرير، بحسب الفئة العمرية والجنس والمنطقة. 401-2 المزايا المقدمة للموظفين بدوام كامل والتي لا تُقدم للموظفين المؤقتين أو بدوام جزئي أ. المزايا التي تُعد معيارية للموظفين بدوام كامل في المؤسسة، ولا تُقدم للموظفين المؤقتين أو بدوام جزئي، بحسب المواقع التشغيلية المهمة، وتشمل هذه، كحد أدنى: 1. التأمين على الحياة؛ 2. الرعاية الصحية؛ 3. تغطية العجز وعدم القدرة؛ 4. إجازة الوالدين؛ 401-3 إجازة الوالدين أ. إجمالي عدد الموظفين الذين استحقوا إجازة الوالدين، بحسب الجنس؛ ب. إجمالي عدد الموظفين الذين حصلوا على إجازة الوالدين، بحسب الجنس؛ ج. إجمالي عدد الموظفين الذين عادوا إلى العمل خلال فترة التقرير بعد انتهاء إجازة الوالدين بحسب الجنس؛ د. إجمالي عدد الموظفين الذين عادوا إلى العمل بعد انتهاء إجازة الوالدين وظلوا موظفين بعد 12 شهراً من عودتهم إلى العمل، بحسب الجنس؛ هـ. معدلات العودة إلى العمل والاحتفاظ بالموظفين الذين حصلوا على إجازة الوالدين، بحسب الجنس.
علاقات العمل/الإدارة			
			GRI 402 علاقات العمل/الإدارة 2016 402-1 الحد الأدنى لفترات الإخطار المتعلقة بالتغييرات التشغيلية أ. الحد الأدنى لعدد أسابيع الإخطار التي تُقدم عادةً للموظفين وممثليهم قبل تنفيذ تغييرات تشغيلية مهمة قد تؤثر عليهم بشكل جوهري؛ ب. بالنسبة للمؤسسات التي لديها اتفاقيات مفاوضة جماعية، يتم الإفصاح عما إذا كانت فترة الإخطار والأحكام الخاصة بالتشاور والتفاوض محددة في اتفاقيات جماعية.

				6-403 تعزيز صحة العاملين أ. شرح كيفية تسهيل المؤسسة وصول العاملين إلى الخدمات الطبية والرعاية الصحية غير المهنية، ونطاق الوصول المتاح؛ ب. وصف أي خدمات وبرامج طوعية لتعزيز الصحة تُقدم للعاملين لمعالجة المخاطر الصحية الرئيسية غير المرتبطة بالعمل، بما في ذلك المخاطر الصحية المحددة التي تتم معالجتها، وكيف تسهل المؤسسة وصول العاملين إلى هذه الخدمات والبرامج.	أ. القسم 4.2 ب. القسم 4.2
				7-403 الوقاية من آثار الصحة والسلامة المهنية المرتبطة مباشرة بعلاقات الأعمال والتخفيف منها أ. وصف نهج المؤسسة في الوقاية من الآثار السلبية المهمة المتعلقة بالصحة والسلامة المهنية، والمرتبطة مباشرة بعمليات المؤسسة أو منتجاتها أو خدماتها من خلال علاقاتها التجارية، والتخفيف من هذه الآثار، مع بيان الأخطار والمخاطر المرتبطة بها.	أ. القسمان 3.1 و4.2
				8-403 العاملون المشمولون بنظام إدارة الصحة والسلامة المهنية أ. إذا كانت المؤسسة قد طبقت نظاماً لإدارة الصحة والسلامة المهنية استناداً إلى متطلبات قانونية و/أو معايير أو إرشادات معترف بها، يتم الإفصاح عما يلي: 1. عدد ونسبة جميع الموظفين والعاملين من غير الموظفين، ولكن ممن تخضع أعمالهم و/أو أماكن عملهم لسيطرة المؤسسة، والمشمولين بهذا النظام؛ 2. عدد ونسبة جميع الموظفين والعاملين من غير الموظفين، ولكن ممن تخضع أعمالهم و/أو أماكن عملهم لسيطرة المؤسسة، والمشمولين بهذا النظام الذي خضع لتحقيق داخلي؛ 3. عدد ونسبة جميع الموظفين والعاملين من غير الموظفين، ولكن ممن تخضع أعمالهم و/أو أماكن عملهم لسيطرة المؤسسة، والمشمولين بهذا النظام الذي خضع لتحقيق أو اعتماد من جهة خارجية؛ ب. توضيح ما إذا كان أي عاملين قد تم استبعادهم من هذا الإفصاح وسبب ذلك، مع ذكر أنواع العاملين المستبعدين؛ ج. أي معلومات سياقية ضرورية لفهم كيفية تجميع البيانات، مثل أي معايير أو منهجيات أو افتراضات مستخدمة.	أ-ج. القسم 4.2
				9-403 الإصابات المرتبطة بالعمل أ. بالنسبة لجميع الموظفين: 1. عدد ومعدل الوفيات الناتجة عن إصابات مرتبطة بالعمل؛ 2. عدد ومعدل الإصابات المرتبطة بالعمل ذات العواقب الجسيمة، باستثناء الوفيات؛ 3. عدد ومعدل الإصابات المرتبطة بالعمل القابلة للتسجيل؛ 4. الأنواع الرئيسية للإصابات المرتبطة بالعمل؛ 5. عدد ساعات العمل؛ ب. بالنسبة لجميع العاملين من غير الموظفين، ولكن ممن تخضع أعمالهم و/أو أماكن عملهم لسيطرة المؤسسة: 1. عدد ومعدل الوفيات الناتجة عن إصابات مرتبطة بالعمل؛ 2. عدد ومعدل الإصابات المرتبطة بالعمل ذات العواقب الجسيمة، باستثناء الوفيات؛ 3. عدد ومعدل الإصابات المرتبطة بالعمل القابلة للتسجيل؛ 4. الأنواع الرئيسية للإصابات المرتبطة بالعمل؛ 5. عدد ساعات العمل؛ ج. الأخطار المرتبطة بالعمل التي تشكل خطر التعرض لإصابات ذات عواقب جسيمة، بما في ذلك:	أ-هـ. القسم 4.2

				1. كيفية تحديد هذه الأخطار؛ 2. أي من هذه الأخطار تسبب أو أسهم في حدوث إصابات ذات عواقب جسيمة خلال فترة التقرير؛ 3. الإجراءات المتخذة أو الجارية لإزالة هذه الأخطار وتقليل المخاطر باستخدام التسلسل الهرمي للضوابط؛ د. أي إجراءات متخذة أو جارية لإزالة الأخطار الأخرى المرتبطة بالعمل وتقليل المخاطر باستخدام التسلسل الهرمي للضوابط؛ هـ. ما إذا كانت المعدلات قد تم احتسابها استناداً إلى 200,000 ساعة عمل أو 1,000,000 ساعة عمل؛ و. ما إذا كان أي عاملين قد تم استبعادهم من هذا الإفصاح وسبب ذلك، مع ذكر أنواع العاملين المستبعدين؛ ز. أي معلومات سياقية ضرورية لفهم كيفية تجميع البيانات، مثل أي معايير أو منهجيات أو افتراضات مستخدمة.	
			أ-د. القسم 4.2	10-403 الاعتلالات الصحية المرتبطة بالعمل أ. بالنسبة لجميع الموظفين: 1. عدد الوفيات الناتجة عن الاعتلالات الصحية المرتبطة بالعمل؛ 2. عدد حالات الاعتلالات الصحية المرتبطة بالعمل القابلة للتسجيل؛ 3. الأنواع الرئيسية للاعتلالات الصحية المرتبطة بالعمل؛ ب. بالنسبة لجميع العاملين من غير الموظفين، ولكن ممن تخضع أعمالهم و/أو أماكن عملهم لسيطرة المؤسسة: 1. عدد الوفيات الناتجة عن الاعتلالات الصحية المرتبطة بالعمل؛ 2. عدد حالات الاعتلالات الصحية المرتبطة بالعمل القابلة للتسجيل؛ 3. الأنواع الرئيسية للاعتلالات الصحية المرتبطة بالعمل؛ ج. الأخطار المرتبطة بالعمل التي تشكل خطر التعرض لاعتلالات صحية، بما في ذلك: 1. كيفية تحديد هذه الأخطار؛ 2. أي من هذه الأخطار تسبب أو أسهم في حدوث حالات اعتلال صحي خلال فترة التقرير؛ 3. الإجراءات المتخذة أو الجارية لإزالة هذه الأخطار وتقليل المخاطر باستخدام التسلسل الهرمي للضوابط؛ د. ما إذا كان أي عاملين قد تم استبعادهم من هذا الإفصاح وسبب ذلك، مع ذكر أنواع العاملين المستبعدين؛ هـ. أي معلومات سياقية ضرورية لفهم كيفية تجميع البيانات، مثل أي معايير أو منهجيات أو افتراضات مستخدمة.	
التدريب والتعليم					
			أ. القسم 4.2	1-404 متوسط ساعات التدريب سنوياً لكل موظف أ. متوسط ساعات التدريب التي حصل عليها موظفو المؤسسة خلال فترة التقرير، بحسب: 1. الجنس؛ 2. فئة الموظف.	GRI 404 التدريب والتعليم 2016
			أ. القسمان 3.1 و4.2 ب. القسم 4.2	2-404 برامج تطوير مهارات الموظفين وبرامج المساعدة في الانتقال الوظيفي أ. نوع ونطاق البرامج المنفذة والمساعدة المقدمة لتطوير مهارات الموظفين؛ ب. برامج المساعدة في الانتقال الوظيفي المقدمة لتسهيل استمرار قابلية الموظفين للتوظيف وإدارة نهاية المسار المهني الناتجة عن التقاعد أو إنهاء الخدمة.	
			أ. القسم 4.2	3-404 نسبة الموظفين الذين يتلقون مراجعات منتظمة للأداء والتطوير الوظيفي أ. نسبة إجمالي الموظفين بحسب الجنس وفئة الموظف الذين تلقوا مراجعة منتظمة للأداء والتطوير الوظيفي خلال فترة التقرير.	

التنوع وتكافؤ الفرص					
405 GRI: التنوع وتكافؤ الفرص 2016	1-405 التنوع في هيئات الحوكمة والموظفين أ. نسبة الأفراد ضمن هيئات الحوكمة في المؤسسة، بحسب كل فئة من فئات التنوع التالية: 1. الجنس؛ 2. الفئة العمرية: أقل من 30 عاماً، من 30 إلى 50 عاماً، أكثر من 50 عاماً؛ 3. مؤشرات التنوع الأخرى حيثما كانت ذات صلة، مثل الفئات الأقلية أو الفئات الضعيفة؛ ب. نسبة الموظفين بحسب فئة الموظف في كل فئة من فئات التنوع التالية: 1. الجنس؛ 2. الفئة العمرية: أقل من 30 عاماً، من 30 إلى 50 عاماً، أكثر من 50 عاماً؛ 3. مؤشرات التنوع الأخرى حيثما كانت ذات صلة، مثل الفئات الأقلية أو الفئات الضعيفة.	أ. القسم 2.1، ويمكن الاطلاع على معلومات إضافية في تقريرنا السنوي عبر الرابط التالي: https://abkeahli.com/media/files/10508_-_ABK_Corporate_-_Annual_Report_2026_Digital_En_-_2603_31.pdf ب. القسم 4.1			
	2-405 نسبة الراتب الأساسي والمكافآت بين النساء والرجال أ. نسبة الراتب الأساسي والمكافآت بين النساء والرجال لكل فئة من فئات الموظفين، بحسب المواقع التشغيلية المهمة؛ ب. التعريف المستخدم لـ«المواقع التشغيلية المهمة».	القسم 4.2			
عدم التمييز					
	1-406 حوادث التمييز والإجراءات التصحيحية المتخذة أ. إجمالي عدد حوادث التمييز خلال فترة التقرير؛ ب. حالة الحوادث والإجراءات المتخذة، مع الإشارة إلى ما يلي: 1. الحادث الذي تمت مراجعته من قبل المؤسسة؛ 2. خطط المعالجة التي يجري تنفيذها؛ 3. خطط المعالجة التي تم تنفيذها، مع مراجعة نتائجها من خلال عمليات الإدارة الداخلية الروتينية؛	أ. القسم 4.2 ب. القسم 4.2			
حرية قيام الشراكات والمفاوضة الجماعية					
407 GRI: حرية قيام شراكات والمفاوضة الجماعية 2016	1-407 العمليات والموردون الذين قد يكون الحق في حرية تكوين الجمعيات والمفاوضة الجماعية لديهم معرضاً للخطر أ. العمليات والموردون الذين قد تنتهك فيهم حقوق العاملين في ممارسة حرية قيام شراكات أو المفاوضة الجماعية، أو قد تكون معرضة لخطر كبير، وذلك من حيث: 1. نوع العملية، مثل مصنع التصنيع، والمورد؛ 2. الدول أو المناطق الجغرافية التي توجد فيها العمليات والموردون يُعدون معرضين للخطر؛ ب. التدابير التي اتخذتها المؤسسة خلال فترة التقرير بهدف دعم حقوق ممارسة حرية تكوين الجمعيات والمفاوضة الجماعية.		أ، ب	لا ينطبق	المعلومات المتعلقة بموردي البنك الأهلي الكويتي وعملياته فيما يخص الحق في ممارسة حرية تكوين الجمعيات والمفاوضة الجماعية لا تنطبق على البنك.

عمالة الأطفال					
408 GRI: عمالة الأطفال 2016	1-408 العمليات والموردون المعرضون لخطر كبير من حيث حوادث عمالة الأطفال أ. العمليات والموردون الذين يُعدون معرضين لخطر كبير من حيث حوادث: 1. عمالة الأطفال; 2. تعرض العاملين الشباب لأعمال خطيرة; ب. العمليات والموردون الذين يُعدون معرضين لخطر كبير من حيث حوادث عمالة الأطفال، وذلك من حيث: 1. نوع العملية، مثل مصنع التصنيع، والمورد; 2. الدول أو المناطق الجغرافية التي توجد فيها العمليات والموردون الذين يُعدون معرضين للخطر; ج. التدابير التي اتخذتها المؤسسة خلال فترة التقرير بهدف الإسهام في الإلغاء الفعلي لعمالة الأطفال.		أ، ب، ج	لا ينطبق	المعلومات المتعلقة بعمليات البنك الأهلي الكويتي والموردين المعرضين لخطر حوادث عمالة الأطفال لا تنطبق على البنك.
العمل الجبري أو الإلزامي					
409 GRI: العمل الجبري أو الإلزامي 2016	1-409 العمليات والموردون المعرضون لخطر كبير من حيث حوادث العمل الجبري أو الإلزامي أ. العمليات والموردون الذين يُعدون معرضين لخطر كبير من حيث حوادث العمل الجبري أو الإلزامي، وذلك من حيث: 1. نوع العملية، مثل مصنع التصنيع، والمورد; 2. الدول أو المناطق الجغرافية التي توجد فيها العمليات والموردون الذين يُعدون معرضين للخطر; ب. التدابير التي اتخذتها المؤسسة خلال فترة التقرير بهدف الإسهام في القضاء على جميع أشكال العمل الجبري أو الإلزامي.		أ، ب	لا ينطبق	المعلومات المتعلقة بعمليات البنك الأهلي الكويتي والموردين المعرضين لخطر حوادث العمل الجبري أو الإلزامي لا تنطبق على البنك.
الممارسات الأمنية					
410 GRI: الممارسات الأمنية 2016	1-410 أفراد الأمن المدربون على سياسات أو إجراءات حقوق الإنسان أ. نسبة أفراد الأمن الذين تلقوا تدريباً رسمياً على سياسات أو إجراءات حقوق الإنسان الخاصة بالمؤسسة والمتعلقة بالأمن، وتطبيقها على الأمن; ب. ما إذا كانت متطلبات التدريب تنطبق أيضاً على مؤسسات الأطراف الثالثة التي توفر أفراد الأمن.	أ. القسم 4.2 ب. القسم 4.2			
حقوق الشعوب الأصلية					
411 GRI: حقوق الشعوب الأصلية 2016	1-411 حوادث الانتهاكات المتعلقة بحقوق الشعوب الأصلية أ. إجمالي عدد حوادث الانتهاكات المحددة المتعلقة بحقوق الشعوب الأصلية خلال فترة التقرير; ب. حالة الحوادث والإجراءات المتخذة، مع الإشارة إلى ما يلي: 1. الحادث الذي تمت مراجعته من قبل المؤسسة; 2. خطط المعالجة التي يجري تنفيذها; 3. خطط المعالجة التي تم تنفيذها، مع مراجعة نتائجها من خلال عمليات الإدارة الداخلية الروتينية; 4. الحادث الذي لم يعد خاضعاً لأي إجراء.		أ، ب	لا ينطبق	المعلومات المتعلقة بحوادث الانتهاكات الخاصة بحقوق الشعوب الأصلية لا تنطبق على البنك.

السياسة العامة					
415 GRI: السياسة العامة 2016	1-415 المساهمات السياسية أ. إجمالي القيمة النقدية للمساهمات السياسية المالية والعينية التي قدمتها المؤسسة بشكل مباشر وغير مباشر، بحسب الحولة والمتلقي/المستفيد؛ ب. كيفية تقدير القيمة النقدية للمساهمات العينية، إن وجدت.	أ، ب	لا ينطبق	لمعلومات المتعلقة بالمساهمات السياسية لا تنطبق على البنك الأهلي الكويتي.	
صحة وسلامة العملاء					
416 GRI: صحة وسلامة العملاء 2016	1-416 تقييم آثار فئات المنتجات والخدمات على صحة وسلامة العملاء أ. نسبة فئات المنتجات والخدمات المهمة التي يتم تقييم آثارها على الصحة والسلامة لأغراض التحسين.			أ. القسم 3.1	
	2-416 حوادث عدم الامتثال المتعلقة بآثار المنتجات والخدمات على صحة وسلامة العملاء أ. إجمالي عدد حوادث عدم الامتثال للوائح و/أو القواعد الطوعية المتعلقة بآثار المنتجات والخدمات على الصحة والسلامة خلال فترة التقرير، بحسب: 1. حوادث عدم الامتثال للوائح التي نتج عنها غرامة أو عقوبة؛ 2. حوادث عدم الامتثال للوائح التي نتج عنها إنذار؛ 3. حوادث عدم الامتثال للقواعد الطوعية؛ ب. إذا لم تحدد المؤسسة أي حالات عدم امتثال للوائح و/أو القواعد الطوعية، فيكفي بيان موجز بهذه الحقيقة.			أ. القسم 3.1 ب. القسم 3.1	
التسويق ووضع العلامات					
417 GRI: التسويق ووضع العلامات 2016	1-417 متطلبات معلومات المنتجات والخدمات ووضع العلامات أ. ما إذا كانت الإجراءات الخاصة بالمؤسسة تتطلب الأنواع التالية من معلومات المنتجات والخدمات ووضع العلامات: 1. مصدر مكونات المنتج أو الخدمة؛ 2. المحتوى، ولا سيما ما يتعلق بالمواد التي قد ينتج عنها أثر بيئي أو اجتماعي؛ 3. الاستخدام الآمن للمنتج أو الخدمة؛ 4. التخلص من المنتج وآثاره البيئية أو الاجتماعية؛ 5. غير ذلك، مع التوضيح؛ ب. نسبة فئات المنتجات أو الخدمات المهمة التي تغطيها هذه الإجراءات ويتم تقييمها من حيث الامتثال لها.			أ. القسم 3.1 ب. القسم 3.1	
	2-417 حوادث عدم الامتثال المتعلقة بمعلومات المنتجات والخدمات ووضع العلامات أ. إجمالي عدد حوادث عدم الامتثال للوائح و/أو القواعد الطوعية المتعلقة بمعلومات المنتجات والخدمات ووضع العلامات، بحسب: 1. حوادث عدم الامتثال للوائح التي نتج عنها غرامة أو عقوبة؛ 2. حوادث عدم الامتثال للوائح التي نتج عنها إنذار؛ 3. حوادث عدم الامتثال للقواعد الطوعية؛ ب. إذا لم تحدد المؤسسة أي حالات عدم امتثال للوائح و/أو القواعد الطوعية، فيكفي بيان موجز بهذه الحقيقة.			أ. القسم 3.1 ب. القسم 3.1	
	3-417 حوادث عدم الامتثال المتعلقة بالتسويق والاتصالات أ. إجمالي عدد حوادث عدم الامتثال للوائح و/أو القواعد الطوعية المتعلقة بالاتصالات التسويقية، بما في ذلك الإعلان والترويج والرعاية، بحسب: 1. حوادث عدم الامتثال للوائح التي نتج عنها غرامة أو عقوبة؛ 2. حوادث عدم الامتثال للوائح التي نتج عنها إنذار؛ 3. حوادث عدم الامتثال للقواعد الطوعية؛ ب. إذا لم تحدد المؤسسة أي حالات عدم امتثال للوائح و/أو القواعد الطوعية، فيكفي بيان موجز بهذه الحقيقة.			أ. القسم 3.1 ب. القسم 3.1	

المجتمعات المحلية					
413 GRI: المجتمعات المحلية 2016	1-413 العمليات التي تتضمن إشراك المجتمعات المحلية وتقييمات الأثر وبرامج التنمية أ. نسبة العمليات التي تتضمن إشراك المجتمعات المحلية، وتقييمات الأثر، و/أو برامج التنمية، بما في ذلك استخدام ما يلي: 1. تقييمات الأثر الاجتماعي، بما في ذلك تقييمات الأثر على الجنسين، بناءً على عمليات تشاركية؛ 2. تقييمات الأثر البيئي والرصد المستمر؛ 3. الإفصاح العام عن نتائج تقييمات الأثر البيئي والاجتماعي؛ 4. برامج تنمية المجتمعات المحلية القائمة على احتياجات المجتمعات المحلية؛ 5. خطط إشراك المتعاملين القائمة على رسم خريطتهم. 6. لجان استشارية واسعة النطاق للمجتمع المحلي وعمليات تشمل الفئات الضعيفة؛ 7. مجالس العمل، ولجان الصحة والسلامة المهنية، وغيرها من هيئات تمثيل العاملين للتعامل مع الآثار؛ 8. عمليات رسمية لمعالجة تظلمات المجتمع المحلي.			أ. القسم 5.1	
413-2 العمليات ذات الآثار السلبية الفعلية والمحتملة الكبيرة على المجتمعات المحلية أ. العمليات ذات الآثار السلبية الفعلية والمحتملة الكبيرة على المجتمعات المحلية، بما في ذلك: 1. موقع العمليات؛ 2. الآثار السلبية الفعلية والمحتملة الكبيرة للعمليات.		أ	لا ينطبق	المعلومات المتعلقة بالآثار السلبية الفعلية والمحتملة الكبيرة على المجتمعات المحلية لا تنطبق على البنك.	
التقييم الاجتماعي للموردين					
414 GRI: تقييم الموردين الاجتماعي 2016	1-414 الموردون الجدد الذين خضعوا للفحص باستخدام معايير اجتماعية أ. نسبة الموردين الجدد الذين خضعوا للفحص باستخدام معايير اجتماعية.	أ		المعلومات المتعلقة بالموردين الجدد الذين خضعوا للفحص باستخدام معايير اجتماعية غير متاحة / غير مكتملة	
	2-414 الآثار الاجتماعية السلبية في سلسلة الإمداد والإجراءات المتخذة أ. عدد الموردين الذين تم تقييمهم من حيث الآثار الاجتماعية؛ ب. عدد الموردين الذين تم تحديد أن لديهم آثاراً اجتماعية سلبية فعلية ومحتملة كبيرة؛ ج. الآثار الاجتماعية السلبية الفعلية والمحتملة الكبيرة التي تم تحديدها في سلسلة الإمداد؛ د. نسبة الموردين الذين تم تحديد أن لديهم آثاراً اجتماعية سلبية فعلية ومحتملة كبيرة، وتم الاتفاق معهم على إجراء تحسينات نتيجة للتقييم؛ هـ. نسبة الموردين الذين تم تحديد أن لديهم آثاراً اجتماعية سلبية فعلية ومحتملة كبيرة، وتم إنهاء العلاقة معهم نتيجة للتقييم، وسبب ذلك.	أ-هـ.		المعلومات المتعلقة بالآثار الاجتماعية السلبية في سلسلة الإمداد غير متاحة لدى البنك الأهلي الكويتي.	

خصوصية العملاء				
418 GRI: خصوصية العملاء 2016	1- 418 الشكاوى المثبتة المتعلقة بانتهاكات خصوصية العملاء وفقدان بيانات العملاء أ. إجمالي عدد الشكاوى المثبتة التي تم تلقيها والمتعلقة بانتهاكات خصوصية العملاء، مصنفة بحسب: 1. الشكاوى الواردة من أطراف خارجية والمثبتة من قبل المؤسسة؛ 2. الشكاوى الواردة من الجهات الرقابية؛ ب. إجمالي عدد حالات التسريب أو السرقة أو فقدان المحددة لبيانات العملاء؛ ج. إذا لم تحدد المؤسسة أي شكاوى مثبتة، فيكفي بيان موجز بهذه الحقيقة.	أ.ج. القسم 2.5		

7.2 إفصاحات أخرى حول الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة

المؤشر	الإجابة
استقلالية رئيس مجلس الإدارة عن الإدارة أو المصالح الأخرى	نعم، رئيس مجلس الإدارة مستقل عن الإدارة أو المصالح الأخرى.
وجود منصب مزدوج للرئيس التنفيذي/رئيس مجلس الإدارة	لا
تشكيل مجلس الإدارة مع وجود 30% أو أكثر من المديرين التنفيذيين أو المديرين المرتبطين بالإدارة، باستثناء المديرين التنفيذيين	لا
الإفصاح عن معاملات الأطراف ذات الصلة خلال آخر سنتين ماليتين معلنتين	نعم
أعضاء مجلس إدارة غير تنفيذيين يشغلون عضوية أربعة مجالس إدارة أو أكثر إجمالاً	لا
أعضاء مجلس إدارة تنفيذيون يشغلون عضوية ثلاثة مجالس إدارة أو أكثر إجمالاً	لا يوجد لدى البنك أعضاء مجلس إدارة تنفيذيون.
أعضاء مجلس إدارة تلقوا أصواتاً سلبية أو امتناعاً عن التصويت من المساهمين بنسبة تتجاوز 10%	لا
أعضاء مجلس إدارة لم يحضروا ما لا يقل عن 75% من الاجتماعات	لا
تشكيل مجلس الإدارة بما يشير إلى احتمال ترسخ العضوية بسبب مدة الخدمة أو العمر	لا
أعضاء مجلس إدارة تبلغ مدة عضويتهم 15 عاماً أو أكثر وتتجاوز نسبتهم 35%	نعم، 3 من أصل 11.
تشكيل مجلس الإدارة بوجود مدة عضوية تبلغ 15 عاماً أو أكثر ولأكثر من 15% من أعضاء مجلس الإدارة ممن تبلغ أعمارهم 70 عاماً أو أكثر	نعم
أكثر من أربعة مديرين تبلغ مدة عضويتهم 15 عاماً أو أكثر	لا
أكثر من أربعة مديرين تبلغ أعمارهم 70 عاماً أو أكثر	لا
مجلس إدارة يضم أكثر من 30% من الرؤساء التنفيذيين النشطين في شركات أخرى	لا
وجود عضوات في مجلس الإدارة	لا
تشكيل لجنة المكافآت بما يؤثر مخاوف تتعلق بالرؤساء التنفيذيين النشطين أو بسجل الرئيس	لا
استقلالية أعضاء لجنة الترشيحات عن الإدارة والمصالح الأخرى	لا يعمل أي من التنفيذيين أو موظفي الإدارة في لجنة ترشيحات مجلس الإدارة.
حوادث تتعلق بأعضاء مجلس الإدارة أو كبار التنفيذيين مرتبطة بالنزاهة أو سوء السلوك أو الضرر بالسمعة	لا. استناداً إلى سجلاتنا والمعلومات المتاحة، لم يشارك أي من أعضاء مجلس الإدارة الحاليين أو السابقين أو كبار التنفيذيين الحاليين أو السابقين في حوادث تتعلق بالنزاهة أو سوء السلوك أو الضرر بالسمعة أثناء عملهم لدى البنك.
اعتماد إرشادات ملكية الأسهم أو سياسة الاحتفاظ بالأسهم للرئيس التنفيذي عندما تكون ملكيته من الأسهم أقل من الحد المطلوب	لا. لا يمتلك الرئيس التنفيذي عدداً كبيراً من الأسهم وفقاً للمعايير المحددة، ولم تعتمد المؤسسة إرشادات ملكية أسهم أو سياسة احتفاظ بالأسهم للرئيس التنفيذي. تتم مراجعة تعويضات وأداء الرئيس التنفيذي مقابل أهداف مالية وغير مالية ومكافأته من خلال أطر الحوكمة الداخلية وبإشراف هيئات الحوكمة المختصة.

انخفاض ملكية الرئيس التنفيذي للأسهم بنسبة 10% أو أكثر على أساس سنوي	لا. لا يمتلك الرئيس التنفيذي عدداً مادياً من الأسهم.
مواءمة التعويض القائم على أسهم الرئيس التنفيذي مع إجمالي عائد المساهمين على مدى ثلاث وخمس سنوات	لا. لا يمتلك الرئيس التنفيذي عدداً مادياً من الأسهم.
مواءمة التعويض القائم على أسهم الرئيس التنفيذي مع إجمالي عائد المساهمين مقارنة بمجموعة النظراء	لا. لا يمتلك الرئيس التنفيذي عدداً مادياً من الأسهم.
مواءمة الحوافز السنوية للرئيس التنفيذي مع الأداء السنوي	لا. تتماشى الحوافز السنوية للرئيس التنفيذي مع أداء المؤسسة، وتعكس نتائج الحوافز قصيرة الأجل النتائج المالية والتشغيلية للشركة، وبالتالي لا تنطبق أي من حالات عدم المواءمة.
تعليقات عامة سلبية من المتعاملين، بما في ذلك المساهمون والحكومة والجهات الرقابية وغيرها، بشأن سياسات أو ممارسات الأجور	لا. لم تجذب سياسات وممارسات الأجور لدى المؤسسة أي تعليقات عامة سلبية من المتعاملين، بما في ذلك المساهمون والجهات الحكومية والجهات الرقابية أو أي أطراف خارجية أخرى.
تصويت سلبي يتجاوز 10% على سياسات وممارسات الأجور	لا، خلال أحدث فترة تقرير، لم تلق المؤسسة تصويتاً سلبياً.

الإفصاح عن إجمالي مبالغ محددة للأجور لكبار التنفيذيين، بمن فيهم الرئيس التنفيذي	نعم، يتم الإفصاح عن إجمالي مبالغ محددة للأجور لكبار التنفيذيين، بمن فيهم الرئيس التنفيذي، من خلال التقرير السنوي للبنك.
وقوع الأجر الفعلي للرئيس التنفيذي ضمن نطاق متطرف مقارنة بمجموعة النظراء	لا، لا يقع إجمالي الأجر الفعلي المعلن للرئيس التنفيذي في أحدث فترة تقرير ضمن نطاق متطرف مقارنة بمجموعة أجور النظراء الخاصة بالمؤسسة.
وقوع الأجر الممنوح للرئيس التنفيذي ضمن نطاق متطرف مقارنة بمجموعة النظراء	لا، لا يقع إجمالي الأجر الممنوح للرئيس التنفيذي في أحدث فترة تقرير ضمن نطاق متطرف مقارنة بمجموعة أجور النظراء الخاصة بالمؤسسة.
وقوع الأجر الثابت للرئيس التنفيذي ضمن نطاق متطرف مقارنة بمجموعة النظراء	لا، لا يقع إجمالي الأجر الثابت المعلن للرئيس التنفيذي في أحدث فترة تقرير ضمن نطاق متطرف مقارنة بمجموعة أجور النظراء الخاصة بالمؤسسة.
تجاوز إجمالي الأجر الممنوح للرئيس التنفيذي ثلاثة أضعاف متوسط أجور التنفيذيين الآخرين	لا، لا يتجاوز إجمالي الأجر الممنوح للرئيس التنفيذي عن آخر فترة معلنة ثلاثة أضعاف متوسط أجور التنفيذيين الآخرين المسجلين.
تجاوز مكافأة نهاية الخدمة النقدية المحتملة للرئيس التنفيذي خمسة أضعاف الأجر السنوي	لا، لن تتجاوز مكافأة نهاية الخدمة النقدية المحتملة للرئيس التنفيذي خمسة أضعاف راتبه السنوي.
أهلية مكافآت الأسهم غير المكتسبة للاستحقاق عند إنهاء خدمة الرئيس التنفيذي	نعم، قد تظل مكافآت الأسهم غير المكتسبة مؤهلة للاستحقاق، إلا أن ذلك يعتمد على نوع الإنهاء أو الاستقالة.
التخفيف المحتمل في الأسهم المتداولة بما يتجاوز 10%	لا
معدل دوران المؤسسة بنسبة 2% أو أكثر لمكافآت الأسهم التحفيزية	بالنسبة لخطة الحوافز طويلة الأجل لعام 2026، لن يتم منح أسهم فعلية؛ وسيحسب ذلك فقط كقيمة مرجعية مفاهيمية أو عدد رمزي من الأسهم.
اعتماد إرشادات ملكية الأسهم لأعضاء مجلس الإدارة غير التنفيذيين	لا، لم تعتمد المؤسسة إرشادات محددة لملكية الأسهم لأعضاء مجلس الإدارة غير التنفيذيين.
كون المؤسسة ذات ملكية واسعة دون مساهمين رئيسيين أو مالكي حصص كبيرة	لا
الاستثمار في الملكيات المتقاطعة مع شركات أخرى	نعم
تداول المؤسسة كسهم تتبع أو كيان مشابه قائم على التداول	لا
اعتماد آليات دفاع ضد الاستحواذ مثل خطة السهم أو خطة حقوق المساهمين	لا
صلاحية مجلس الإدارة في تعديل النظام الأساسي أو عقد التأسيس دون موافقة المساهمين	لا
قدرة المساهمين على طلب عقد جمعية عامة غير عادية ضمن حد حقوق تصويت يبلغ 10%	نعم
تطبيق تصويت منظم على الأجور	لا
وجود مجلس إدارة مصنف أو متدرج إلى جانب قيود على حقوق المساهمين	لا
اعتماد تصويت الأغلبية الملزمة في انتخاب أعضاء مجلس الإدارة	نعم
استخدام التصويت التعديلي لانتخابات أعضاء مجلس الإدارة دون إتاحة التصويت التراكمي	لا
وجود بند تأسيس أو حماية بموجب القانون المعمول به	نعم
وجود نقاط ضعف جوهرية في أنظمة الرقابة الداخلية	لا

التأخر في التقارير المالية أو الرقابية	لا
أهلية الموظفين غير التنفيذيين وغير العاملين في المبيعات للحصول على أجور قائمة على الأداء مثل المكافآت	نعم
توفير خدمات العملاء عبر قنوات غير الفروع مثل الوكلاء أو مواقع التجزئة أو نقاط الوصول البديلة	نعم. يخدم البنك العملاء من خلال قنوات رقمية مثل الخدمات المصرفية عبر الإنترنت والهاتف المتحرك، وأجهزة السحب الآلي، ومراكز الاتصال، بما يدعم وصول العملاء إلى الخدمات المصرفية خارج الفروع التقليدية. وبالإضافة إلى ذلك، يخدم البنك العملاء عبر قنوات غير الفروع بشكل أساسي لأغراض التسويق والتواصل بشأن المنتجات. ويشمل ذلك أكشاكاً تقع في مراكز التسوق، والفعاليات، ومعارض السيارات، والأنشطة الحكومية، مثل المعارض لدى الجهات الحكومية.
تطوير سياسات ائتمان بيئية أو اعتماد معايير مرتبطة بتمويل قطاع الزراعة	لم تعتمد المجموعة سياسات ائتمان بيئية مستقلة، ملزمة أو غير ملزمة، خصوصاً بقطاع الزراعة، وتتم معالجة الاعتبارات البيئية، حيثما كانت ذات صلة، ضمن إطار مخاطر الائتمان والحوكمة القائم.

7.3 مؤشرات بورصة الكويت وأسواق الأوراق المالية الخليجية

مؤشرات بورصة الكويت	الوصف	الربط مع مؤشرات أسواق الأوراق المالية في دول مجلس التعاون الخليجي	الوصف	الإفصاح / رقم القسم
بيئي				
انبعاثات الغازات الدفيئة، النطاقان 1 و2	إجمالي الانبعاثات المباشرة، النطاق 1، والانبعاثات غير المباشرة من الطاقة، النطاق 2، بوحدة أطنان مكافئ ثاني أكسيد الكربون. مؤشر مناخي أساسي يوضح البصمة الكربونية للشركة.	E1. انبعاثات الغازات الدفيئة	E1.1 إجمالي الكمية بوحدة مكافئ ثاني أكسيد الكربون، للنطاق 1. E1.2 إجمالي الكمية بوحدة مكافئ ثاني أكسيد الكربون، للنطاق 2، إذا كان منطبقاً.	القسم 6.2
انبعاثات الغازات الدفيئة، النطاق 3	إجمالي انبعاثات الغازات الدفيئة غير المباشرة من سلسلة القيمة، النطاق 3، إذا كانت مهمة، مثل سلسلة الإمداد واستخدام المنتجات. يوضح الأثر المناخي الأوسع خارج العمليات.	E1. انبعاثات الغازات الدفيئة	E1.3 إجمالي الكمية بوحدة مكافئ ثاني أكسيد الكربون، للنطاق 3، إذا كان منطبقاً.	القسم 6.2
كثافة الانبعاثات	كثافة الانبعاثات الغازات الدفيئة، مثل أطنان مكافئ ثاني أكسيد الكربون لكل وحدة إنتاج أو إيراد أو عائد على الاستثمار في النفط والغاز. يطبع الانبعاثات بحسب حجم الأعمال أو النشاط.	E2. كثافة الانبعاثات	E2.1 إجمالي الانبعاثات لكل معاملة قياس إنتاجي. E2.2 إجمالي الانبعاثات غير الغازية لكل معاملة قياس إنتاجي.	القسم 6.2
استهلاك الطاقة	إجمالي الطاقة المستخدمة، ويشمل الوقود والطاقة المشتراة المباشرة، أي الطاقة المستهلكة مباشرة، بالكيلوواط ساعة أو الغيغا جول. يوضح البصمة الإجمالية للطاقة لدى الشركة.	E3. استخدام الطاقة	E3.1 إجمالي كمية الطاقة المستهلكة مباشرة. E3.2 إجمالي الطاقة المستهلكة بشكل غير مباشر.	القسم 6.2 / غير متاح
كثافة الطاقة	كثافة الطاقة، مثل الطاقة المستهلكة لكل وحدة إنتاج أو إيراد. تقيس كفاءة الطاقة في العمليات.	E4. كثافة الطاقة	إجمالي الاستخدام المباشر للطاقة لكل معاملة قياس إنتاجي.	غير متاح

مزيج الطاقة، أي نسبة الطاقة المتجددة	تفصيل مصادر الطاقة المستخدمة، مثل نسبة الطاقة المتجددة مقارنة بالوقود الأحفوري. يوضح التحول إلى طاقة أنظف.	E5. مزيج الطاقة	النسبة المئوية لاستخدام الطاقة بحسب نوع التوليد.	القسم 6.1
استخدام المياه	إجمالي المياه المسحوبة أو المستهلكة، والمياه المعاد تدويرها أو المستصلحة، بالمتر المكعب. يعكس البصمة المائية للشركة وجهود الحفاظ على المياه.	E6. استخدام المياه	E6.1 إجمالي كمية المياه المستهلكة. E6.2 إجمالي كمية المياه المستصلحة.	القسم 6.1 / غير منطبق
السياسات والإدارة البيئية	وجود سياسات وأنظمة إدارة بيئية رسمية. مثال: هل لدى الشركة سياسة بيئية؟ هل توجد سياسات محددة بشأن النفايات والمياه والطاقة وإعادة التدوير؟ هل يوجد نظام لإدارة الطاقة، مثل ISO 50001؟ نعم/لا لكل منها.	E7. العمليات البيئية	E7.1 هل تتبع شركتكم سياسة بيئية رسمية؟ نعم/لا	يتم تناول مواضيع البيئة وإدارة الممارسات البيئية داخل البنك ضمن سياسة ESG الخاصة بالبنك، ولا توجد سياسات محددة بشأن النفايات أو المياه أو الطاقة أو إعادة التدوير. ولا يتوفر نظام لإدارة الطاقة.
		E8. الإشراف البيئي	هل يشرف فريق الإدارة لديكم و/أو يدير قضايا الاستدامة؟ نعم/لا	نعم
		E9. الإشراف البيئي	هل يشرف مجلس الإدارة لديكم و/أو يدير قضايا الاستدامة؟ نعم/لا	نعم، القسم 2.1
حوكمة المناخ والحد من المخاطر	ما إذا كان مجلس الإدارة الإدارة التنفيذية يحددون بوضوح المخاطر والفرص المتعلقة بالمناخ. يوضح ما إذا كان تغير المناخ محمّجاً في هياكل الحوكمة.	–	–	لا، القسم 2.2
استثمارات الحد من مخاطر المناخ	الاستثمارات السنوية في الحد من مخاطر المناخ، مثل الإنفاق الرأسمالي أو الإنفاق على البحث والتطوير المرتبط بالحد من تغير المناخ أو التكيف معه، مثل الطاقة المتجددة، وكفاءة الطاقة، والبنية التحتية المقاومة لتغير المناخ، وتطوير المنتجات منخفضة الكربون بالدينار الكويتي.	E10. الحد من مخاطر المناخ	إجمالي المبلغ المستثمر سنوياً في البنية التحتية والمرونة وتطوير المنتجات المرتبطة بالمناخ.	القسم 2.4

اجتماعي				
		S1. نسبة أجر الرئيس التنفيذي	S1.1 نسبة إجمالي تعويضات الرئيس التنفيذي إلى متوسط إجمالي تعويضات الموظفين على أساس مكافئ الدوام الكامل. S1.2 هل تفصح شركتكم عن هذا المؤشر في الإيداعات الرقابية؟ نعم/لا	سري نعم
–	--	S2. نسبة فجوة الأجور بين الجنسين	نسبة متوسط تعويضات الذكور إلى متوسط تعويضات الإناث.	–

دوران الموظفين	معدل دوران الموظفين السنوي، مثل نسبة تغير القوى العاملة التي تغادر الشركة خلال السنة، وعادة ما يتم تفصيله بحسب نوع الموظف S2.1 دوام كامل، S2.2 دوام جزئي، S2.3 متعاقدون. يوضح مستوى الاحتفاظ بالقوى العاملة واستقرارها.	S3. دوران الموظفين	S3.1) النسبة المئوية للتغير السنوي للموظفين بدوام كامل.	القسم 4.1
--	-	-	S3.2 النسبة المئوية للتغير السنوي للموظفين بدوام جزئي.	القسم 4.1
			S3.3) النسبة المئوية للتغير السنوي للمتعاقدين/ الاستشاريين.	غير متاح
التنوع بين الجنسين في تركيبة القوة العاملة	تجزئة الموظفين على مستويات مختلفة، مثل نسبة إجمالي القوة العاملة من النساء، S3.1 إجمالي النساء، S3.2 نسبة النساء في المناصب المبتدئة/المتوسطة، S3.3 نسبة النساء في المناصب العليا/التفذية. يوضح تمثيل النساء في المؤسسة.	S4. التنوع بين الجنسين	S4.1) النسبة المئوية لإجمالي عدد موظفي المؤسسة من الرجال والنساء.	القسم 4.1 القسم 4.1
-	--		S4.2) النسبة المئوية للمناصب المبتدئة والمتوسطة التي يشغلها الرجال والنساء.	-
			S4.3) النسبة المئوية للمناصب العليا والتفذية التي يشغلها الرجال والنساء.	القسم 4.1
التدريب والتعلم	متوسط ساعات التدريب لكل موظف، بحسب الجنس وفئة الموظف. إجمالي الاستثمار في التدريب والتطوير. نسبة الموظفين الذين يتلقون مراجعات منتظمة للأداء والتطوير الوظيفي. ملخص نوعي للبرامج الرئيسية.	--	-	القسم 4.2
العمالة المؤقتة والمتعاقدون	نسبة القوى العاملة بعقود غير دائمة، مثل نسبة إجمالي عدد الموظفين والعاملين بدوام جزئي، ونسبة المتعاقدين/الموسميين. يوضح الاعتماد على العمالة المؤقتة.	S5. نسبة العمالة المؤقتة	S5.1) النسبة المئوية لإجمالي عدد الموظفين الدائمين مقسومة على عدد الموظفين بدوام جزئي. S5.2) النسبة المئوية لإجمالي عدد موظفي المؤسسة من المتعاقدين و/أو الاستشاريين.	القسم 4.2 غير متاح

سياسة عدم التمييز	ما إذا كانت الشركة لديها سياسة رسمية ضد التمييز والتحرش الجنسي. يعكس الالتزام بتكافؤ الفرص وبيئة عمل آمنة.	S6. عدم التمييز	هل تتبع شركتكم سياسة عدم تمييز؟ نعم/لا	نعم، كجزء من مدونة قواعد السلوك
معدل الإصابات، الصحة والسلامة	معدل الإصابات المرتبطة بالعمل، مثل معدل تكرار إصابات الوقت الضائع، أي عدد الإصابات لكل مليون ساعة عمل أو ما شابه. يوضح أداء الصحة والسلامة في القوى العاملة.	S7. معدل الإصابات	النسبة المئوية: تكرار حوادث الإصابات مقارنة بإجمالي وقت عمل القوة العاملة.	القسم 4.2
سياسة الصحة والسلامة المهنية	ما إذا كانت الشركة لديها سياسة رسمية للصحة والسلامة المهنية. يوضح ما إذا كانت الشركة تدبر صحة وسلامة الموظفين بشكل منهجي.	S8. الصحة والسلامة العالمية	هل تتبع شركتكم سياسة للصحة والسلامة المهنية و/أو العالمية؟ نعم/لا	لا
		S9. عمالة الأطفال والعمل الجبري	S9.1) هل تتبع شركتكم سياسة بشأن عمالة الأطفال و/أو العمل الجبري؟ نعم/لا S9.2) إذا كانت الإجابة نعم، هل تغطي سياسة عمالة الأطفال و/أو العمل الجبري الموردين والبايعين أيضاً؟ نعم/لا	غير منطبق غير منطبق
سياسة حقوق الإنسان	ما إذا كانت الشركة لديها سياسة رسمية لحقوق الإنسان، وما إذا كانت تمتد إلى الموردين/البايعين. يوضح الالتزام بحقوق الإنسان مثل ممارسات العمل العادلة، والتأثيرات المجتمعية، وغيرها.	S10. حقوق الإنسان	S10.1) هل تتبع شركتكم سياسة لحقوق الإنسان؟ نعم/لا S10.2) إذا كانت الإجابة نعم، هل تغطي سياسة حقوق الإنسان الموردين والبايعين أيضاً؟ نعم/لا	نعم، جزء من مدونة قواعد السلوك نعم
التوطين، التكوين	نسبة القوى العاملة في الشركة من المواطنين الكويتيين، ومعلومات نوعية عن التوظيف المحلي أو المعين حديثاً، مثل S10.1 نسبة إجمالي الموظفين الكويتيين؛ S10.2 المساهمة في خلق فرص العمل المباشرة وغير المباشرة، مثل التدريب والاستعانة بشركات محلية.	-	-	القسمان 4.1 و4.2
الاستثمار المجتمعي	إجمالي الاستثمار في البرامج والمبادرات المجتمعية التي تسهم في التنمية الاجتماعية أو البيئية أو الاقتصادية، معبراً عنه كنسبة من إيرادات الشركة.	-	-	القسم 5.1
الحوكمة				
تنوع مجلس الإدارة	تركيبة مجلس الإدارة بحسب الجنس، مثل نسبة مقاعد المجلس التي تشغلها النساء مقابل الرجال، ونسبة مقاعد رؤساء اللجان التي تشغلها النساء مقابل الرجال. يوضح التنوع بين الجنسين على أعلى مستويات الحوكمة.	G1. تنوع مجلس الإدارة	G1.1) النسبة المئوية لإجمالي مقاعد مجلس الإدارة التي يشغلها الرجال والنساء. G1.2) النسبة المئوية لمقاعد رؤساء اللجان التي يشغلها الرجال والنساء.	الرجوع إلى التقرير السنوي الرجوع إلى التقرير السنوي

4. قائمة الفروع

الفروع والعناوين

البنك الأهلي الكويتي – الكويت	
الفرع	العنوان
المكتب الرئيسي	شارع أحمد الجابر، ساحة الصفاة
برج التحرير	برج التحرير، الصفاة
مجمع الوزارات	مجمع الوزارات، قطعة 17
شرق	شرق، مجمع بهيھاني
المنصورة	قطعة 2، شارع العربي
الشعب	قطعة 7، شارع عبدالله مشاري الروضان
الفردوس	قطعة 7، شارع الفردوس
مستشفى الصباح	بالقرب من مستشفى الصباح
الزهراء	منطقة الزھراء، قطعة 4، جمعية الزھراء التعاونية
الفروانية	شارع حبيب مناور، مجمع الاتحاد
جليب الشيوخ	قطعة 7، شارع 1، مبنى A34، الدور الأرضي
صبحان	منطقة صبحان الصناعية، قطعة 7، مبنى 3
العدان	العدان، قطعة 7، شارع 106
الأحمدي	شرق الأحمدی، شركة مصطفى كره، مبنى 15، الدور الأرضي، رقم 1
جنوب الصباحية	قطعة 1، شارع حمد الزوبر
الخيران مول	278 طريق صباح الأحمد البحري، مدينة صباح الأحمد البحرية، قطعة أ 3، الخيران 66300
الأمل	منطقة صباح الصناعية، قطعة 7، مبنى 3
الفحيحيل	مجمع المنشئ، بالقرب من الكوت مول
كيفان	قطعة 5، شارع الإسكندرية، مدينة الكويت
حولي	شارع تونس
الجامعة	جامعة الكويت، الخالدية
الجابرية	قطعة 7، شارع 102، بالقرب من مخفر الشرطة
السالمية	السالمية، شارع سالم المبارك
الأمل - السالمية	السالمية، شارع سالم المبارك
الشويخ	شارع البنوك، الشويخ
خيطان	أبرق خيطان، قطعة 7، مجمع رنا
الأندلس	الأندلس، قطعة 14، شارع 602، بالقرب من الجمعية التعاونية
سعد العبدالله	قطعة 10، شارع 25
الجهراء 2	قطعة 4، شارع المعري، مبارك مول
الجهراء 1	قطعة 3، منطقة الواحة، بالقرب من مستوصف الواحة

استقلالية مجلس الإدارة وفصل مناصبي الرئيس التنفيذي ورئيس مجلس الإدارة	استقلالية مجلس الإدارة: هل تمنع الشركة الرئيس التنفيذي من شغل منصب رئيس مجلس الإدارة؟ نعم/لا. نسبة مقاعد مجلس الإدارة التي يشغلها مستقلون، وفقاً لتعريف هيئة أسواق المال. يعكس الضوابط والتوازنات في الحوكمة.	G2. استقلالية مجلس الإدارة	G2.1 هل تمنع شركتكم الرئيس التنفيذي من شغل منصب رئيس مجلس الإدارة؟ نعم/لا	نعم الرجوع إلى التقرير السنوي
-	-	G3. الأجور التحفيزية	G3.1 هل يتم تحفيز التنفيذيين رسمياً لتحقيق أداء متعلق بالاستدامة؟	غير متاح
مدونة قواعد سلوك الموردين	ما إذا كانت الشركة تطلب من مورديها/بائعيها الالتزام بمدونة قواعد السلوك، التي تغطي الأخلاقيات والعمل والمعايير البيئية. نعم/لا، وإذا كانت الإجابة نعم، ما النسبة المئوية للموردين الرئيسيين الذين صدّقوا رسمياً على التزامهم بها. يوضح كيفية إدارة الشركة لمخاطر الحوكمة البيئية والاجتماعية وحوكمة الشركات في سلسلة الإمداد.	G4. مدونة قواعد سلوك الموردين	G4.1 هل يُطلب من مورديكم أو موردي الخدمات الالتزام بمدونة قواعد السلوك؟ نعم/لا	نعم، القسم 5.3 القسم 5.3
الأخلاقيات ومكافحة الفساد	ما إذا كانت الشركة لديها سياسة رسمية للأخلاقيات و/أو مكافحة الفساد. نعم/لا، وإذا كانت الإجابة نعم، ما النسبة المئوية للموظفين الذين صدّقوا رسمياً على الالتزام، سواء عبر التدريب أو الإقرار السنوي.	G5. الأخلاقيات ومنع الفساد	G5.1 هل تتبع شركتكم سياسة للأخلاقيات و/أو منع الفساد؟ نعم/لا	لا، القسم 2.2
خصوصية البيانات	السياسات والإجراءات المعمول بها للامتثال للائحة العامة لحماية البيانات أو معايير حماية البيانات وأمن المعلومات المشابهة عالمياً، مثل آليات موافقة المستخدم وخطط الاستجابة للاختراقات.	G6. خصوصية البيانات	G6.1 هل تتبع شركتكم سياسة لخصوصية البيانات؟ نعم/لا	نعم، القسم 2.5
-	-	G7. إعداد تقارير الاستدامة	G7.1 هل تنشر شركتكم تقرير استدامة؟ نعم/لا.	نعم
-	-	G8. ممارسات الإفصاح	G8.1 هل تقدم شركتكم إفصاحات وفق أطر إعداد تقارير الاستدامة؟ نعم/لا	نعم
			G8.2 هل تركز شركتكم على أهداف الأمم المتحدة للتنمية المستدامة؟ نعم/لا	
			G8.3 هل تحدد شركتكم أهدافاً وتفصح عن التقدم المحرز بشأن أهداف الأمم المتحدة للتنمية المستدامة؟ نعم/لا.	
التأكيد الخارجي لبيانات الاستدامة البيئية والاجتماعية والحوكمة	ما إذا كانت إفصاحات الاستدامة الخاصة بالشركة قد خضعت للتأكيد أو التحقق من قبل طرف ثالث مستقل. نعم/لا. التأكيد على أي مقاييس، مثل انبعاثات الغازات الدفيئة، أو التقرير بالكامل. يُعد ذلك من أفضل الممارسات الموصى بها.	G9. التأكيد الخارجي	G9.1 هل خضعت إفصاحات الاستدامة لحديكم للتأكيد أو التحقق من قبل شركة تدقيق خارجية؟ نعم/لا.	لا

ABK Wealth Management	
الفرع	العنوان
الكويت	البنك الأهلي الكويتي – المكتب الرئيسي، شارع أحمد الجابر، الكويت

البنك الأهلي الكويتي – الإمارات ومركز دبي المالي العالمي	
الفرع	العنوان
أبوظبي	مبنى معهد الإمارات المالي، شارع المرور
دبي	شارع أبو بكر الصديق، ديرة

7.5 قائمة مختارة من الخدمات المصرفية لأفراد

قائمة مختارة من الخدمات المصرفية للأفراد

خدمات الحسابات والعملاء	المعاملات والمعالجة	البطاقات والقروض	خدمات وعمليات أخرى
فتح الحسابات، جميع أنواع الحسابات، سريع وعادي	معالجة شيكات العملات الأجنبية المسحوبة على بنوك محلية	استبدال بطاقة ائتمان تالفة	إلغاء طلب إيقاف دفع شيك
تعديل سجل العميل، سريع وعادي	إصدار أوامر الصراف الآلي	زيادة / تخفيض حد بطاقة الائتمان	إيقاف دفع شيك
إغلاق الحساب	طلب صراف الي مفقود / مسروق / تالف	بطاقات ائتمان غير مستلمة / تمزيق الرقم السري	طلب جميع أنواع الشهادات (EDMS)
عميل متوفى	التحويل بين حسابات البنك الأهلي الكويتي	دفع فاتورة بطاقة الائتمان عبر المنصة	صناديق الأمانات – الاستئجار / الزيارة / المراقبة / الإلغاء / التجديد
قبول / إلغاء توكيل رسمي	معالجة دفع الرواتب	إزالة بطاقة الائتمان من قائمة الإيقاف	اشتراكات الرسائل النصية القصيرة
اكتساب الراتب	معالجة مدفوعات الخدمات	بطاقة البنك الأهلي الكويتي مسبقة الدفع	تعليمات الفاكس / البريد الإلكتروني
ذو الاحتياجات الخاصة وفاقدهو الأهلية العقلية	إصدار كشوف الحساب	معالجة طلب بطاقة صراف الي	تجميد وإلغاء تجميد حسابات العملاء (EDMS)
تعليمات تعويض العميل والهاتف / الفاكس / البريد الإلكتروني	طلب ميكروفيلم	إصدار فوري – طلب بطاقة صراف آلي، في بعض الفروع	الإفراج عن الحجز
تعليمات مدير علاقة العملاء المميزين	شيك مرفوض	تسليم بطاقات الصراف الآلي وبطاقات الائتمان	تفعيل الحساب الخامل
مركز الاتصال	السحب المؤقت على المكشوف من حساب العميل	استلام الرقم السري لبطاقات الصراف الآلي والائتمان	فتح وإغلاق الفرع يومياً
فتح وديعة ثابتة	إرسال / استلام نقد من / إلى خزنة الفرع	تسليم الرقم السري لبطاقات الصراف الآلي والائتمان	البريد الوارد والصادر
كسر وديعة ثابتة	مطبوعات أمنية مرقمة	إلغاء بطاقة الصراف الآلي	كشوف حسابات العملاء غير المسلمة
إغلاق الحساب	تجاوز حد النقد بالدينار الكويتي / العملات الأجنبية	بطاقة صراف آلي غير مستلمة / تمزيق الرقم السري	طلب الموافقات الخاصة على أسعار الودائع الثابتة / العملات الأجنبية
تجديد وديعة ثابتة	خزنة الفرع الليلية	استبدال بطاقة تالفة / مفقودة / مسروقة	تسوية المعاملات المنعكسة في AML – Oracle
إيداع نقدي	الأوراق النقدية: إرسال / استلام نقد بالدينار الكويتي من / إلى البنك المركزي الكويتي	استبدال بطاقة صراف آلي من خلال الإصدار الفوري	الخدمات المصرفية عبر الإنترنت للشركات – التجزئة
إيداع شيك البنك الأهلي الكويتي	البنك المركزي الكويتي؛ خزنة على مستوى البنك – شركة خارجية	البطاقات المحتجزة، البنك الأهلي الكويتي	تغيير نوع النظام
شيك مقاصة ACCS	الأوراق النقدية: إرسال / استلام نقد بالدينار الكويتي من / إلى شركة خارجية	زيادة حد بطاقة الصراف الآلي	تمكين موظفي البنك الأهلي الكويتي / التنازل عن العمولات

البنك الأهلي الكويتي – مصر	
الفرع	العنوان
أسيوط	تقاطع شارع الثورة مع شارع صلاح سالم، أسيوط
سوهاج	تقاطع شارع 15 مع شارع الجمهورية، أبراج الحاج أحمد ضيف الله، سوهاج
المنيا	191 كورنيش النيل، المنيا
بني سويف	برج جراند نايل، كورنيش الشارع، بني سويف، مصر
الغردقة	الهضبة، السقالة، أمام فندق طابا، الغردقة، البحر الأحمر
بالم هيلز	مول هيل تاون، 6 أكتوبر، الجيزة
6 أكتوبر	قطعة أ/6، برج المدينة مول، بجوار مسجد الحصري، الطريق المركزي، 1/18، 6 أكتوبر، مصر
المعادي	1/4 شارع اللاسلكي، المعادي، القاهرة، مصر
الشيخ زايد	32 و29 و30 أركان بلارا، الشيخ زايد، 2 – الجيزة – مصر
فيصل	6,7 مساكن المنصورة، نهاية شارع فيصل، الجيزة، مصر
الجيزة	32B، شارع مراد، الجيزة
الدقي	فندق بيراميزا، الدقي، الجيزة، مصر
المنيل	3 شارع متحف المنيل، المنيل
مدينة نصر	13 شارع أبو داود الظاهري، مدينة نصر
نادي الصيد	36 شارع نادي الصيد، المهندسين
طلعت حرب	10 شارع طلعت حرب، وسط البلد، القاهرة، مصر
المهندسين	4 شارع سوريا، المهندسين
القاهرة الجديدة	340 شارع التسعين الجنوبي، أمام كونكورد بلازا
الزمالك	مبنى 104، شارع 26 يوليو، الزمالك، القاهرة
القرية الذكية	طريق القاهرة – الإسكندرية الصحراوي، الكيلو 28، القرية الذكية، مبنى 227 ب
عباس العقاد	تقاطع شارع عباس العقاد وشارع مصطفى النحاس
الماسة	فندق الماسة، العاصمة الإدارية الجديدة، القاهرة الجديدة
شبرا	49 أ شارع شبرا، شبرا، القاهرة، مصر
شرم الشيخ - الهضبة	شورز أمغوراس هوتيل، الهضبة، أم السيد، شرم الشيخ
الحجاز	229 شارع الحجاز، النزهة، القاهرة، مصر
الميرغني	محل 2، قطعة رقم 16، شارع الميرغني، أرض الجولف، بجوار معرض القرش للسيارات، هليوبوليس، القاهرة
هليوبوليس	52 شارع نزهة خليفة، هليوبوليس
كوبري القبة	12 شارع سرايا القبة، أمام قصر الطاهرة
أسوان	82 شارع أبطال التحرير، بندر أسوان، أسوان
العبور	جولف سيتي مول، مدينة العبور، القاهرة
السويس	1 طريق البرج، تقاطع شارع 23 يوليو، السويس
العاشر من رمضان	مركز التجارة، المدخل 1، مدينة العاشر من رمضان
الزقازيق	25 شارع طلعت حرب، مبنى شاليك، الزقازيق، الشرقية
طنطا	48 شارع الجيش، طنطا
الإسماعيلية	برج الجوهرة، شارع شبين الكوم، الإسماعيلية
دمنهور	تقاطع شارع عمر بن الخطاب وشارع عبد السلام الشاذلي، مبنى رقم 2، دمنهور
المنصورة	38 شارع علي مبارك، من شارع سعد زغلول، ميدان توريل، المنصورة
الإسكندرية - باتريس لومومبا	2 شارع باتري لومومبا، باب شرق، مصر
نادي دانيال	15 شارع محمود عزمي، العطارين
سموحة	56 شارع فوزي معاذ، مبنى سموحة هايتس، سموحة، الإسكندرية
لوران	477 طريق الجيش، كورنيش، لوران
المنتزه	746 شارع الجيش، المنطرة، الإسكندرية
بورسعيد	18 شارع الجمهورية، تقاطع شارع دميطة وشارع حافظ إبراهيم، قسم الشرق، بورسعيد
دمياط	حي الزاهر، كورنيش النيل، طريق رأس البر، دمياط
أغورا مول	قطعة 11، شرق اللوتس، التجمع الخامس
سرايات المعادي	شارع 9، المعادي



نحن ملتزمون بالتواجد في مواقع متعددة لخدمة المتعاملين بفعالية، ويعكس انتشار فروعنا الواسع في مدن مختلفة التزامنا برضا العملاء الذي يشكل أولوية قصوى للمجموعة.

إيداع شيك عبر الصراف الآلي	موازنة الفرع – نهاية اليوم	إعادة ضبط / تفعيل بطاقة صراف آلي / ائتمان محظورة	صندوق البنك الأهلي الكويتي – اشتراكات الصندوق
سحوبات الشيكات – البنك الأهلي الكويتي	معالجة فائض / عجز النقد	بطاقة مسبقة الدفع / الرقم السري في الفروع	صندوق البنك الأهلي الكويتي – توزيع شهادات الوحدات
سلفة نقدية – بطاقات الائتمان	إضافة أو تعديل أو إلغاء أمر دائر (EDMS)	معالجة طلب قرض، نظام RLOS	صندوق البنك الأهلي الكويتي – استرداد الوحدات من قبل العملاء
صرف أمر صراف آلي	إعداد أو تعديل أو إلغاء أمر رصيد (EDMS)	تقديم يدوي – الفرع / وحدة التجزئة المصرفية	
السحب النقدي مقابل قسيمة / إيصال	معالجة واعتماد طلب بطاقة ائتمان	معالجة طلب قرض متعلق بعرض الراتب	
الإحالة إلى شيك الساحب / إعادة التقديم	استلام بطاقات الصراف الآلي وبطاقات الائتمان	التسوية المبكرة / الجزئية للقروض	
إصدار كمبيالة تحت الطلب	إلغاء بطاقة ائتمان – طلب العميل	شراء قرض تجزئة	
إلغاء كمبيالة تحت الطلب	بطاقات ائتمان مفقودة / مسروقة	تغيير تاريخ الفوترة / حساب الفوترة	
إيقاف كمبيالة تحت الطلب		إصدار / تسليم دفتر شيكات غير مُسَلَّم، وإضافة رقم تسلسلي لدفتر الشيكات	
تحويل سويفت (EDMS)			
إلغاء تحويل سويفت (EDMS)			
بيع / شراء عملات أجنبية			
شيكات عملات أجنبية للحصول الخارجي			

قائمة الخدمات المصرفية للأفراد – تابع

خدمات مصر عبر فرع الكويت	خدمات الإمارات عبر فرع الكويت
إصدار / تسليم / فقدان / إيقاف دفتر شيكات لدى البنك الأهلي الكويتي – مصر	تجديد / كسر وديعة ثابتة
عملية تسليم وتفعيل بطاقة الخصم والرقم السري لدى البنك الأهلي الكويتي – مصر	طلب كشف حساب لدى البنك الأهلي الكويتي – الإمارات
تجديد شهادة وديعة ثابتة ووديعة لأجل لدى البنك الأهلي الكويتي – مصر	تحويل بالتلكس وعملية إيداع شيك لدى البنك الأهلي الكويتي – الإمارات
استبدال بطاقة خصم تالفة / احتيالية / مفقودة / مسروقة والرقم السري لدى البنك الأهلي الكويتي – مصر	إعادة تفعيل حساب شامل لدى البنك الأهلي الكويتي – الإمارات
طلب شهادة التزامات العملاء وكشوف الحساب لدى البنك الأهلي الكويتي – مصر	
عملية التحويل بالتلكس لدى البنك الأهلي الكويتي – مصر	
بطاقة خصم والرقم السري غير محصلين لدى البنك الأهلي الكويتي – مصر	
تفعيل الخدمات المصرفية عبر الإنترنت لدى البنك الأهلي الكويتي – مصر	
إضافة / تعديل / إلغاء أمر دائر لدى البنك الأهلي الكويتي – مصر	
إضافة / إلغاء تفويض بنكي لدى البنك الأهلي الكويتي – مصر	
تعديل سجل العميل للأفراد على مستوى العميل و/أو الحساب لدى البنك الأهلي الكويتي – مصر	
التقديم للحصول على شهادة وديعة ثابتة ووديعة لأجل لدى البنك الأهلي الكويتي – مصر	
إلغاء شهادة وديعة ثابتة ووديعة لأجل لدى البنك الأهلي الكويتي – مصر	
عملية مطالبة / شكوى لدى البنك الأهلي الكويتي – مصر	

